



תקציר מישיבת מליאת המועצה מס' 21  
אשר התקיימה ביום ראשון 23.11.2014 בשעה 16:00  
במשרדי המועצה בשפיים

אלי ברכה, ראש המועצה  
מאיר דור, סגן ראש המועצה

יוסי גבעון – אודים	מרים דרוק – יקום
אהוד רפפורט – ארסוף	רמי דור – רשפון
דני מנהיים – ארסוף קדם	יעקב שקד – גליל ים
יוסי תאט – בית יהושע	פבלו לם – תל יצחק
יוסי הס – בני ציון	
תומי שני – בצרה	
ברק בן אריה – געש	

#### מוזמנים:

הילה טרייבר, מזכיר מועצה  
אורלי רוניקוב, מבקרת המועצה  
עו"ד ישראל נשבו יועץ משפטי  
איתן ודרור גוראל  
רו"ח עזרא שמש

#### לא הגיעו:

יוסי תאט – בית יהושע

#### על סדר היום:

1. אישור פרוטוקול מליאה מס 19 ו-20
2. דיון והחלטה לגבי מינוי גזברית המועצה
3. דיון והחלטה בדוח כספי 2013 חברה לתשתיות ביוב
4. דיון בתקציב חברה לתשתיות ביוב לשנת 2014
5. דין וחשבון חברות הבנות ואישור דוחות כספיים לשנת 2013
6. דיון והחלטה לגבי מדיניות ארנונה, נכס ריק, תבחיני משנה והנחות רטרואקטיביות
7. קריטריונים לקרן עידוד
8. תב"רים ישובים
9. עדכון סעיפי תקציב

#### תוספת לסדר היום:

1. דיון והחלטה לגבי המשך הטיפול בהחלטת ועדת הגבולות
2. אישור חבר נוסף לוועדת ערר לארנונה

#### החלטה:

מאשרים להוסיף את הנושאים לדיון

#### 1. דיון והחלטה לגבי המשך הטיפול בהחלטת ועדת הגבולות:

עו"ד עודד מהצרי הציג לנוכחים את הסיכונים והסיכויים בהגשת עתירה לבג"צ בנושא ועדת הגבולות. הנוכחים עודדו כי קיימת עתירה לבג"צ שהגישה אגודת כפר נטר.

**הצעת החלטה :**

להגיש עתירה לבג"צ נגד החלטת ועדת הגבולות

**הצבעה:**

בעד -10

נמנע -2

נגד -0

**הוחלט:**

לאשר את הצעת ההחלטה

**2. אישור פרוטוקול מס' 19 ו-20**

חבר המליאה דני מנהיים הצהיר כי הוא נמנע בהצבעה על תקציבי הועדים המקומיים.

**הצעת החלטה:**

לאשר את פרוטוקול מס' 20 בכפוף לתיקון של חבר המליאה דני מנהיים בעניין הצבעתו

**הצבעה:**

פה אחד

**הוחלט:**

לאשר את פרוטוקול מליאת המועצה מס' 20 בכפוף לתיקון

טבלת תקציבי הועדים הכוללת את תיקון נתוני ההצבעה כדלקמן :

החלט	בעד	נמנע	בעד	תקציב באש"ח	יישוב
לאשר	0	1	11	2817	אודים
לאשר	0	1	11	4632	בצרה
לאשר	0	1	11	2948	בית יהושע
לאשר	0	1	11	5814	בני ציון
לאשר	0	1	11	2756	חרוצים
לאשר	0	1	11	3945	כפר נטר
לאשר	0	1	11	3755	רשפון
לאשר	0	1	11	1453	יקום
לאשר	0	1	11	1674	געש
לאשר	0	1	11	2338	שפיים
לאשר	0	1	11	1021	גליל ים
לאשר	0	1	11	872	תל יצחק
לאשר	0	1	11	1616	ארסוף

**הצעת החלטה :**

לאשר את פרוטוקול מס' 19

**הצבעה:**

פה אחד

**הוחלט:**

לאשר את פרוטוקול מס' 19

**3. דיון והחלטה לגבי מינוי גזברית המועצה**

מזכיר המועצה הציגה את אולגה ששקיס כמועמדת לתפקיד גזברית המועצה

אולגה ששקיס הציגה את עצמה. רצ"ב קורות החיים המהווים חלק בלתי נפרד מפרוטוקול זה.

מזכיר המועצה הסבירה כי אולגה התמודדה במכרז לתפקיד גזבר המועצה, עברה את מבחני ההתאמה והראיונות ונבחרה כ"כשיר שני". לאחר עזיבת הגזברית הקודמת, על פי הנהלים, ניתן למנות את ה"כשיר השני". לאור אי ההצלחה במינוי הגזברית הקודמת אולגה התבקשה לעבור גם בדיקה גרפולוגית אותה עברה בהצלחה וכן בוצעו איתה פגישות בהן לובנו דרישות התפקיד, הקשיים והאתגרים שיעמדו בפניה. אנו מאמינים כי היא מתאימה מאוד למינוי אך בכדי שלא לחזור על טעויות העבר ומכיוון שאינה מכירה כלל את תחום הארנונה אנו ממליצים כי כניסתה לתפקיד תהיה מדורגת ולא תכלול בתחילה את מינויה כמנהל הארנונה.

**לקחו חלק בדיון:**

אלי ברכה, מרים דרוק, יוסי הס, יוסי גבעון, מזכירת מועצה

התנהל דיון סביב האתגרים העומדים בפניה; ההיכרות עם תכנת הנהח"ש; היעדר ההיכרות עם תחום הארנונה.

אולגה ששקיס יצאה מן הדיון.

**הצעת החלטה:**

לאשר את מינוי אולגה ששקיס לתפקיד גזבר המועצה בהיקף משרה של 100%.  
צמוד לשכר בכירים ב-70% עם עליה הדרגתית עד 80% בהתאם לנהלים.  
תאריך תחילת העבודה הינו ה- 4.1.2015

**הצבעה:**

פה אחד

**הצעת החלטה:**

לאשר את הצעת ההחלטה.

4. **דיון והחלטה לגבי מדיניות ארנונה בנושאים: נכס ריק, תבחיני משנה, הנחות רטרואקטיביות- (בהתאם להחלטת מליאת המועצה כחלק מתיקון ליקויי דוח ביקורת מבקרת המועצה בנושא הנחות בארנונה- דיון בהשתתפות מנהל מחלקת גבייה אסתי תורג'מן)**

5.

**א. הנחת נכס ריק:**

מ"מ גזבר הסבירה כי החוק מאפשר לרשות לתת הנחה של פטור נכס ריק לחצי שנה ראשונה בגובה של 100%, חצי שנה נוספת בגובה של 66% ועוד שנה וחצי 25%. עד כה היה נהוג לתת במועצה רק את החצי שנה פטור בגובה 100%.

מבדיקה ברשויות בסביבה עולה כי מרביתן מעניקות רק עד 6 חודשים פטור מלא.

**לקחו חלק בדיון:**

אלי ברכה, מאיר דור רמי דור, מרים דרוק, יוסי הס, פבלו לס, מ"מ גזבר המועצה

התנהל דיון סביב: המשמעות התקציבית של אימוץ החוק המלא; החובה כי הנכס יהיה ריק מכל חפץ ואדם, הוסבר כי חריג היחיד הוא במקרה של פטירת בעלי הנכס, בשל מנהגי עדות, מאשרים את ההנחה בכפוף להצגת תעודת פטירה; היקף ההנחות לנכס ריק במועצה; האופציות שעומדות לפני נישום המחזיק נכס ריק מעל חצי שנה.

**הצעת החלטה:**

לאשר פטור של 100% עבור נכס ריק לתקופה של עד חצי שנה.

**הצבעה:**

בעד - 11

נגד - 0

נמנע - 1

**הוחלט:**

לאשר את הצעת ההחלטה

**ב. תבחיני משנה:**

מ"מ גזבר הסבירה כי החוק מאפשר למועצה לקבוע תבחיני משנה למתן ההנחות המדובר בהנחות לפי "מבחן הכנסה" בהם המועצה יכולה להחליט על שיעור נמוך יותר להנחות המצויינות בסעיף בחוק, או על שיעורים מדורגים לפי מבחני משנה. ההנחיות למתן ההנחה קשות למדי, לקבלת ההנחה המקסימלית של 80% נדרשת הכנסה של 2,400 ש"ח לנפש לכן המלצתנו היא לאמץ את ההנחיות בחוק כפי שהן ולא לקבוע תבחינים נוקשים יותר

**הצעת החלטה:**

לפעול לפי ההנחיות בחוק ללא קביעת תבחיני משנה.

**הצבעה:**

פה אחד

**הוחלט:**

לאשר את הצעת ההחלטה

**ג. הנחות רטרואקטיביות:**

מ"מ גזבר הסבירה כי משרד הפנים פרסם הנחיות לפיהן ניתן לתת הנחה רטרואקטיבית בארנונה וזאת במידה וזכאותו לקבלת ההנחה הגיעה באיחור ובכפוף לקביעת תבחינים ספציפיים ע"י המועצה. מובהר כי: לנישום שיש לו חוב – יש לפעול בהליך של מחיקת חובות ורק בכפוף לתשלום יתרת החוב שתישאר לאחר השלמת הליך המחיקה. לגבי נישום שאין חוב קודם - תינתן הנחה רטרואקטיבית בכפוף להגשת המסמכים הרלוונטיים וכן הסבר לעיכוב בהגשה. ההנחה תינתן לכל היותר בעד 3 שנים רטרואקטיביות מתחילת שנת המס. התנאי להשלמת מחיקת החובות הינו תשלום כל חוב שאינו במסגרת ההנחה המגיעה לו.

מנהל מחלקת גביה הבהירה כי לחוב מחושבת גם ריבית וגם הצמדה ואילו לזיכוי מחושבת הצמדה בלבד.

**הצעת החלטה:**

לאשר את דף התבחינים המוצע שהינו חלק בלתי נפרד מהפרוטוקול

**הצבעה:**

בעד – פה אחד

**החלטה:**

לאשר את הצעת ההחלטה

**6. קריטריונים מתוקנים לקרן עידוד:**

באחת המליאות הקודמות אושרו קריטריונים לקרן עידוד. לאחר בדיקה נוספת, עלה כי אישור הקריטריונים הקודמים פתחו אפשרות ללמודים בכל התחומים, בעוד שהמחשבה הייתה בעיקר ללימודים אקדמאיים שאינם מלאים.

**הצעת ההחלטה:**

לאשר את שינוי הקריטריון ללימודים אקדמאיים לא מלאים.

**הצבעה:**

פה אחד

**הוחלט:**

לאשר את הצעת ההחלטה

**7. דיון על הדוחות הכספיים וסקירה - התאגידים העירוניים:**

רו"ח עזרא שמש נתן סקירה לגבי התאגידים העירוניים הכוללים את: החברה לתשתיות ביוב העוסקת בהקמה ותחזוקה של תשתיות הביוב במועצה, החברה למיחזור מים וקולחין העוסקת בטיהור מי קולחין ואספקת להשקיה חקלאית והחברה הכלכלית.

**החברה לתשתיות ביוב:**

רו"ח עזרא שמש נתן סקירה על פעילות החברה ועל הדוח הכספי של החברה.

התנהל דיון סביב הנתונים הכספיים המובאים לדיון; נתוני דוח רווח והפסד הובהר כי מחיקת חובות שלא נפרעו הינן מחיקה חשבונאית בלבד ואילו החייבים לא זוכו; החלוקה הכספית בין אגרות והיטלים, רו"ח הסביר כי בעת הקמת החברה הוסדר כי אגרות הביוב יהיו בתקציב החברה לתשתיות ביוב ואילו ההיטלים הינם במועצה מכיוון שהמועצה לקחה את ההלוואות, הנוכחים ביקשו לבדוק מחדש את הנושא; התנהל דיון סביב ביאור 7 – התחייבויות תלויות המשמעות הכספית והמשפטית.

איתן גוראל הציג את תקציב החברה לתשתיות ביוב לשנת 2014.

התנהל דיון סביב: מבנה התקציב; הפירוט הנדרש ומיעוט הסעיפים המופיעים בו; הירידה הקיימת בתקציב תיקוני התשתית, הובהר כי בשנת 2013 השקיעה החברה כמיליון ₪ בבצרה בתיקון הכביש והובהר כי בשנה הבאה מתוכננת עבודה על כלל הכבישים ששקעו בעקבות עבודות הביוב במועצה; התנהל דיון סביב ההגשה המאוחרת של התקציב והסיבות לכך, סוכם כי תקציב 2015 יוגש עד ינואר 2015 ובפורמט מפורט.

**א. הצעת החלטה:**

לאשר את הדוחות הכספיים לשנת 2013.

**הצבעה:**

בעד- 7

נגד- 0

נמנע- 1

**הוחלט:**

לאשר את הצעת ההחלטה.

**ב. הצעת החלטה:**

לאשר את תקציב 2014



הצבעה: בעד – 8

נגד – 0

נמנע – 0

**הוחלט:**

לאשר את הצעת ההחלטה.

**החברה למיחזור ומים וקולחין:**

רו"ח עזרא שמש הציג את הדוחות הכספיים של החברה למיחזור והסביר כי עיסוקה של החברה הוא טיהור של מי הקולחין לצורך השקיה של השטחים החקלאיים.

התנהל דיון סביב: יתרת המזומנים לסוף שנה וביאור 8- התחייבויות תלויות, היועץ המשפטי סקר את הליך הבוררות המתקיים מול קולחי השרון; הירידה בסעיף הספקים ונתוני השירותים (ביאור 6) ראש המועצה סקר את פעילות החברה בתקופה האחרונה, התקדמות קו הרצליה האמור לספק מי קולחין ולאפשר את הגדלת המים להשקיה לחקלאים. עדיין עומדת שאלת ברכת תפעול בגליל ים לגבי התפעול והטיפול.

**הצעת החלטה:**

לאשר את הדוח הכספי לשנת 2013

**הצבעה:**

בעד – 6

נגד – 0

נמנע – 1

**הוחלט:**

לאשר את הדוח הכספי לשנת 2013

**החברה הכלכלית:**

רו"ח עזרא שמש סקר את הדוחות הכספיים של החברה הכלכלית שבשלב זה עיקר עיסוקה הינו מתן שירותי ניהול לחברות האחרות.

התנהל דיון סביב ביאור 11 – העלייה בסעיפי הוצאות הניהול, ראש המועצה הסביר כי העלייה נובעת מתוספת עלות ניהול לפרויקט חרוצים, הוסבר כי לפני שנתיים נעשה קיצוץ בשכר ועם כניסתו של פרויקט חרוצים אשר דרש ניהול צמוד ושוטף העלות חזרה לרמתה הקודמת.

**הצעת החלטה:**

לאשר את הדוח הכספי לשנת 2013

**הצבעה:**

בעד – 7

נמנע – 1

נגד – 1

**הוחלט:**

לאשר את הצעת ההחלטה.

**8. מינוי חברה בועדת ערר לארנונה:**

מזכיר המועצה הסבירה כי לאור עומס העבודה של ועדת הערר לארנונה שנוצר בעקבות הטמעת הסקר, קיים צורך למנות נציגים חלופיים לועדה. מוצע למנות את עו"ד דניאלה טופור מבני ציון.

**הצעת החלטה:**

למנות את עו"ד דניאלה טופור מבני ציון

**הצבעה:**

פה אחד

**הוחלט:**

לאשר את הצעת ההחלטה.

**תב"רים:**

מ"מ גזבר המועצה הסבירה כי מדובר בהעברה מקרנות הפיתוח לתב"רים של הישובים. על מנת שהישובים יוכלו לבצע עבודות נדרשת להיעשות העברה מקרנות הפיתוח לתב"רים היעודים לכל יישוב.

החלטה	הצבעה	העברה לתב"ר	יתרה להעברה לתבר	שם כרטיס	כרטיס
לאשר	פה אחד	681	₪67,000	קרן פתוח חרוצים	5720000000
לאשר	פה אחד	731	₪59,000	קרן פתוח תל יצחק	5721000000
לאשר	פה אחד	680	₪163,000	קרן פתוח כפר נטר	5723000000
לאשר	פה אחד	678	₪207,000	קרן פתוח בצרה	5724000000
לאשר	פה אחד	677	₪209,000	קרן פתוח בית יהושע	5725000000
לאשר	פה אחד	674	₪495,000	קרן פתוח רשפון	5726000000
לאשר	פה אחד	676	₪102,000	קרן פתוח אודים	5727000000
לאשר	פה אחד	679	₪17,500	קרן פתוח געש	5728000000
לאשר	פה אחד	673	₪80,000	קרן פתוח שפיים	5729000000
לאשר	פה אחד	675	₪477,000	קרן פתוח בני ציון	5730000000
לאשר	פה אחד		₪0	קרן פתוח ארסוף חדש	5731100000
לאשר	פה אחד		₪0	קרן פתוח יקום	5732000000
לאשר	פה אחד	732	₪736,000	קרן פתוח גליל ים	5735000000
			₪2,612,500		סה"כ כללי

**9. הארכת מכרז EPR:**

מזכיר המועצה הסבירה כי מכרז תכנת הנהח"ש עומד להסתיים ויש לצאת למכרז חדש, אולם מכיוון שזוהי תוכנה מהותית להתנהלות הנהח"ש וגזברות וכרגע אין גזבר מכהן, מבוקש להאריך את תוקף המכרז הנ"ל בשנה עד להתארגנות הגזברית החדשה. הובהר כי תנאי התשלום לא שונו ועל פי הנהלים ניתן להגדיל התקשרות עד להיקף של 50% מהמכרז הבסיסי והגדלה זו עומדת בהסכם.

**הצעת החלטה:**

להאריך את תוקף המכרז לתכנית הנהח"ש בשנה.

**הצבעה:**

פה אחד

**הוחלט:**

לאשר את הצעת ההחלטה

**10. עדכון תקציב:**

מ"מ גזבר הסבירה כי מדובר בעדכון תקציב 2014 המובאת בטבלה להלן. החריגות מהמסגרת התקציבית נובעת מקבלת כספים שלא תוקצבו ולא היה ניתן לצפות את קבלתם. מלבד זה, אין חריגה ממסגרת התקציבית ומדובר רק בהעברות מסעיף לסעיף.







**11. אושרו פה אחד נושאים לדיון בישיבות הבאות:**

1. מינוי ועדת שילוט
2. מינוי ועדת השקעות
3. דיוני תקציב 2015

**12. עדכונים:**

- א. ראש המועצה עדכן בנושא הפעלת קנסות חניה ביישובים,
- ב. קיים ויכוח עם שפיים לגבי מחיר המים המושבים. טענת שפיים היא כי מימון עלות הצינור מקנה להם זכות להנחה בעלות המים ואילו טענתנו היא שזו היתה הלוואה עם החזר קבוע שאיננו מקנה הנחה במחיר וכי כל הישובים ישלמו את אותו מחיר המים.

רשמה: הילה טרייבר  
הישיבה הסתיימה בשעה 19:00

בכבוד רב,  
אלי ברכה  
ראש המועצה

## קורות חיים

שם: ששקיס אולגה  
שנת לידה: 1976  
כתובת: חטיבת גבעתי 21/6 מודיעין  
טלפון בבית: 08-9267649  
נייד: 057-2855000  
Email: Ishashkis@gmail.com

### השכלה

2004-2006 MA במינהל ומדיניות ציבורית במסגרת תכנית קרן ריצ' -אוניברסיטת בן-גוריון בנגב.  
1998-2001 BA בכלכלה, סוציולוגיה ואנתרופולוגיה-האוניברסיטת העברית בירושלים.  
1998-1997 האוניברסיטה העברית בירושלים חוג לסטטיסטיקה.

### ניסיון מקצועי

2013-2011 סגנית גזבר עיריית רמת השרון (תפקיד נוכחי).

במסגרת התפקיד אחראית על:

- הכנת תקציב רגיל ובלתי רגיל של עירייה, בהיקף של 350 מיליון ₪ ו-200 מיליון ₪ כל אחד לשנה.
- חברת דירקטוריון וחברת ועדת מכרזים של החברה לפיתוח רמת השרון.
- אחריות על נושא מעקב אחרי חוזים והתקשרויות
- אחריות לניהול של כ- 25 עובדים באגף הגזברות
- הכנת ניירות עמדה כלכליים ובדיקות כדאיות כלכלית של פרויקטים
- בקרה ומעקב אחרי הוצאות העירייה
- אחריות על תחום ניהול תזרים מזומנים
- אחריות על תחום התשלומים והנהלת החשבונות.
- ליווי כלכלי של מכרזים עירוניים ופרויקטים משמעותיים.
- ניהול משא ומתן עם ספקי העירייה.

- ניהול נושא קבלת מענקים ממשרדי ממשלה, מפעל הפיס ויתר הגופים המממנים. הטיפול כולל: הגשת בקשות, ריכוז המסמכים על פי דרישות הגורם המממן עד לשלב קבלת הכספים בפועל.
- ניהול נושא הכנסות העירייה ממשלה ומוסדות שונים
- ייצוג הגזברות בוועדות עירוניות ומול משרדי ממשלה.
- בקרה ומעקב על הכנסות העירייה מארנונה, היטלים ואגרות. כולל ייזום תהליכים למקסום הכנסות העירייה.

2001-2011

רפרנטית בכירה לתקציבים, אגף תקציבים ותכנון כלכלי, עיריית ירושלים (במהלך 4.5 שנים האחרונות - מתח דרגות 42-40).  
במסגרת התפקיד אחראית על:

- הכנת התקציב הרגיל והבלתי רגיל של אגפי העירייה.
- הכנת ניירות עמדה בנושאים כלכליים והצגתם להנהלת העירייה.
- ליווי כלכלי של פרויקטים בעלי אומי תשתית (כבישים עורקים, רכבת קלה, בינוי מוסדות ציבור).
- ייצוג המינהל הכספי בוועדות עירוניות ומול גורמים חוץ עירוניים כגון משרדי הממשלה, יזמים וספקים.
- בדיקה ואישור חוזים והזמנות של העירייה מול הספקים.
- ליווי כלכלי של הכנת המכרזים ואישורם לפרסום. התמחות בפרויקטים בתחום התשתיות, בינוי, סלילת כבישים.
- בקרה ומעקב על הכנסות העירייה בתחום ארנונה, היטלי פיתוח, אגרות חניה, אגרות שילוט, דוחות חניה וכו'
- בקרת הכנסות ממשרדי ממשלה, מפעל הפיס, טוטו, הסוכנות היהודית וגופים מממנים שונים בהיקפים של כ-200 מליון ₪ לשנה.
- ריכוז והגשת תכניות העבודה העירוניות במסגרת אמת מידה של מפעל הפיס בהיקף של כ-30 מליון ₪ בשנה. טיפול, ליווי ובקרת הכנסות של מענקי מפעל הפיס במסגרת אמת מידה.
- טיפול גביית המעקים של משרד הפנים במסגרת הפרויקט של פיתוח תשתיות במזרח ירושלים בהיקף של כ-30 מליון ₪.