



נוהל טיפול המחלקה לחינוך בבקשת אישור לימודי חוץ

נוהל זה מתייחס לבקשת מעבר בסיום כיתה ט' למסגרת חינוך שאיננה בתחומי המועצה.

להלן הנוהל:

בקשה לאישור לימודי חוץ תועבר למחלקה לחינוך עד **24.3.17** (שבוע לפני מועד הרישום לבתיה"ס העל יסודיים

יש לצרף לבקשה:

- צילום ספח ת.ז.
- אישור תושב מוועד היישוב.
- בקשה לאישור לימודי חוץ.

על מבקש הבקשה לתאם פגישה עם איציק הופמן, רכז פדגוגי של בית החינוך המשותף חוף השרון.

לתאום פגישה: טלפון – 09-9596509 (אסתי - מזכירת ביה"ס)

מייל – hof148@gmail.com

- איציק יעביר למחלקה לחנוך את סיכום הפגישה (לא יאוחר משבוע ימים מהמועד בו התקיימה).
- וועדת מעברים תתכנס בשבוע האחרון של חודש מרץ .
- חוסר באחד המסמכים הנ"ל , לא יאפשר דיון בבקשה.
- החלטת הוועדה תובא לידיעת ההורים טלפונית/ במייל.
- אישור לימודי חוץ יינתן רק לפני תחילת שנת הלימודים (לא יינתן אישור בדיעבד). יש לחדש את הבקשה לכל שנת לימודים .
- אגרת לימודי חוץ ניתנת רק בכפוף להנחיות חוזר מנכ"ל משה"ח .

שוש אקהאוז, מנהלת
מח' חינוך, תרבות, נוער וספורט

העתק: עיריית על-דור שפירא , מנהלת בית החינוך המשותף חוף השרון
איציק הופמן , רכז פדגוגי בית החינוך המשותף חוף השרון