

פרוטוקול מליאה מס' 3
אשר התקיימה ביום ראשון 23/06/2024 בשעה: 16:30
במועצה

משתתפים:

חברי מליאת המועצה:
אלי ברכה, ראש המועצה

תבר/ה מליאה	יישוב	הגיע/ה
תמנה שמאלי	אודים	+
מנהיים דני	ארסוף קדם	+
שוקי ארליך	ארסוף	-
צחי חודניק	בית יהושע	-
אורלי עמיר	בני ציון	+
אמיר ערן	בצרה	-
אריאל דיסנצ'יק	תל יצחק	-
ברק בן אריה	גוש	-
עמרית ערן	חרוצים	+
מיכאל ערבין	יקום	+
שרון רומם	כפר נטר	+
גילי בן יקר	רשפון	+
בן הסה	גליל ים	+
מאיר דור	שפיים	+

מוזמנים:

הילה טרייבר, מזכ"ל המועצה
אורלי רזניקוב, מבקרת המועצה
לירד קופר, גזברית המועצה
לנושא מס' 5: גיל שטרסברג – מנכ"ל החברה למחזור מים וקולחים
לנושא מס' 4: אורטל אזולאי – מנהלת מחלקת הגבייה
לנושא מס' 7: סימון כץ – מחלקת רישוי עסקים
לא הגיעו:

עו"ד עדי סדינסקי – לוי – יועמ"ש
אורטל אזולאי – מנהלת מחלקת הגבייה

על סדר היום:

1. אישור פרוטוקולים
2. תב"רים
3. דוח שנתי – תלונות הציבור 2023
4. צו המיסים 2025
5. דוחות כספיים – החברה למחזור, החברה הכלכלית 2023
6. מינוי ועדות ביקורת בישובים
7. מפרט אחיד – רישוי עסקים
8. הנצחה במועצה
9. האצלת סמכויות לישובים
10. העלאת הסכום להתקשרות על בסיס הצעה יחידה
11. בקשה להגדלת התקשרות עם פלנר אריה הנדסה ומדידות בע"מ



†

12. מינוי בן הטה כחבר בוועדה לתכנון ובניה - רמת השרון
13. מינוי הרי סימון - חוק חופש המידע
14. המלצה למינוי אלי ברכה כחבר בוועדה המחוזית לתכנון ולבניה- מחוז מרכז
15. עדכונים

הסרה והוספה של נושאים לסדר היום:

אישור פרוטוקולים- יעלו לאישור במליאה הבאה.

תב"רים – בשלב זה לא נדרשים

הוספת הנושא- הצהרת חבר המליאה בן הטה שלא השתתף במליאה מס' 1

הצעת החלטה:

לאשר את הסרה והוספת הנושאים לסדר היום

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

1. הצהרה חבר המליאה בן הטה:

בן הטה קרא בקול רם את ההצהרה הבאה: "אני מתחייב לשמור אמנזים למדינת ישראל ולמלא באמונה את שליחותי במועצה".

לאחר מכן, חתמו חברי המליאה על הצהרת הכוונות שמדי קדנציה מוצגת בחדר המליאה: "אנו חברי מליאת המועצה האזורית "חוף השרון" החתומים מטה מצהירים בזאת: במסגרת תפקידנו במליאת המועצה, ופעל לשיפור איכות החיים ביישובי המועצה, טיפוח ופיתוח קהילת תושבי המועצה האזורית "חוף השרון". במסגרת תפקידנו נפעל לשרת בכל עת את כלל התושבים תוך הקפדה על מידות היושר וההגינות המחויבים מעקרונות החברה בישראל ועל פי כל דין. אנו מתחייבים לפעול על פי טוהר המידות הראויות לאיש ציבור ולא מתוך ניגוד אינטרסים של פרט או קבוצה, תוך מחויבות ושמירת אמון ונאמנות למועצה, מוסדותיה וועדותיה."

1. מינוי הרי סימון - חוק חופש המידע:

מזכ"לית המועצה הסבירה כי הממונה על חוק חופש המידע של המועצה יצאה לחופשת לידה, ולרגל יציאתה, מבקשים למנות את הרי סימון כממונה.

הצעת החלטה:

לאשר את מינוי הרי סימון כממונה על חוק חופש המידע של המועצה

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

2. **המלצה למינוי אלי ברכה כחבר בוועדה המחוזית לתכנון ולבנייה- מחוז מרכז:**
מזכ"לית המועצה הסבירה כי המליאה מתבקשת להמליץ על ראש המועצה – אלי ברכה, לכהן כחבר בוועדה המחוזית לתכנון ובנייה.
אלי כיהן כחבר בוועדה גם בקדנציה הקודמת, ונכחותו שם נמצאה משמעותית בנושאים בעלי חשיבות למועצה

הצעת החלטה:

להמליץ על ראש המועצה – אלי ברכה לכהן כחבר בוועדה המחוזית

הצבעה:

בעד – 8

נגד – 1

נמנע – 0

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

3. **מינוי בן הטה כחבר בוועדה לתכנון ובניה - רמת השרון:**
מזכ"לית המועצה ציינה כי המועצה צריכה למנות נציג שלה שיהיה חבר בוועדה לתכנון ובנייה של רמת השרון – מאחר וקיבוץ גליל ים שייכים מבחינה תכנונית אליהם.

הצעת החלטה:

למנות את בן הטה כחבר בוועדה לתכנון ובניה רמת השרון

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

4. **העלאת הסכום להתקשרות על בסיס הצעה יחידה:**
מזכ"לית המועצה הסבירה כי המועצה והוועדים המקומיים כפופים לנהלי הרכש הקובעים היום כי גובה ההתקשרות על בסיס הצעה יחידה הוא 7,000 ₪ כולל מע"מ להצעה אחת. אך לאור ההתייקרות במשק בשנים האחרונות, הסכום הזה מגביל את היכולת למצוא פתרונות הולמים.

הצעת החלטה:

להעלות את הסכום להתקשרות על בסיס הצעה יחידה ל 10,000 ₪ + מע"מ

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

מינוי ועדות ביקורת בישובים:

מזכ"לית המועצה הסבירה כי המועצה מחויבת למנות את חברי ועדות הביקורת בישובים מדי קדנציה. הועברו לישובים הקריטריונים למינוי, והתקבלו מועמדים משני ישובים בלבד, עד כה.

התנהל דיון בנושא:

תפקיד הוועד המקומי ומשמעויות מינוי ועדת ביקורת ביישוב וכן, על תפקידה העיקריים של הוועדה.



הצעת החלטה:

לאשר את מינוי **מבית יהושע**- סיגל יאקא, הדס עברי, דן שפרונג. **מאודים:** אהוד אליאסף, יערה דאי, ושלומי באנו.

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

5. הנצחה במועצה:

מזכ"לית המועצה סיפרה כי מאז השבעה באוקטובר, המועצה מקבלת פניות רבות של בקשות להנצחה של חללים שנפלו במלחמה עד כה. עד היום, מרבית ההנצחה מתבצעת בתוך היישובים ובכפוף להחלטת הטעד המקומי. לאור המספרים הגדלים של החללים, עלה הרצון בהנצחה במקומות נוספים ברחבי המועצה, אך מאחר ולמועצה אין שטחים שבבעלותה, האפשרות היחידה הקיימת, היא בשטח אגמון פולג.

התנהל דיון בנושא:

קביעת קריטריונים שעל פיהם תיבחן הבקשה להנצחה על ידי חברי ועדת ההנצחה:

* החלל תושב המועצה או בוגר של בית החינוך המשותף

* ההנצחה תהיה באגמון פולג – בצורה של ספסל גלעד – שאינו דורש היתר

וקונסטרוקציה

* המשפחה תתחייב לתחזק את המקום

הצעת החלטה:

לאשר את הקריטריונים המצ"ב להנצחה במועצה

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

6. דוחות כספיים החברה הכלכלית 2023:

גזברית המועצה הציגה את הדוחות הכספיים המצורפים לפרוטוקול זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו. הגזברית הזכירה, כי מדובר על חברה בנמצאת בהקפאה, ולכן אין בה כל פעילות.

7. דוח שנתי – תלונות הציבור 2023:

מבקרת המועצה, שהיא גם הממונה על תלונות הציבור, הציגה את הדוח השנתי המצורף לפרוטוקול זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו. הדוח משקף התייבות בכמות הפניות לעמת השנה שעברה, ועיקר הפניות שהגיעו היו בנושאים: דוחות חניה, וטרינריה ופינוי גזם. מרבית הפניות שהגיעו, נענו בטווח של 1-30 ימים מרגע קבלת הפנייה (למרות שהחוק מתיר מענה עד שנה מקבלת הפנייה)

צו המיסים 2025:

מזכ"לית המועצה הציגה את ההצעה לצו המיסים לשנת 2025 המצורפת לפרוטוקול זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
מזכ"לית המועצה הסבירה כי לא מוצעים שינויים לשנת 2024 ומומלץ רק לאמץ את הטייס האוטומטי של משרד הפנים הצמדה של 2.37% .
לגבי שנת 2025, נערכה בדיקה מקיפה של סעיפי הצו והפערים מהנפה ומומועצות אזוריות דומות. הצו המוצע מוצע בהתאם לכך.

התנהל דיון סביב:

סעיפי החנוונים המקורים בתשלום, ההבדל בינם לבין סעיף חנוין מנייים, הובהרו הסעיפים בצו המתייחסים לתאים פוטו וולטאים קרקעיים, הובהרו כי העלאה הצפויה של משרד הפנים בסך 5% נלקחה בחשבון בחישוב התעריף וכי סעיפי המגורים באזור א שהועלו מועברים בשלמות לועד המקומי .
מזכ"לית המועצה הסבירה כי לא ניתן על פי הנחיות משרד הפנים לייצר סעיף ספציפי לעסק ספציפי וכי המגמה היא לייצר אחידות בין החיובים השונים ברשויות.

נציג יקום עזב את הישיבה טרם ההצבעה.

הצעת החלטה:

לאשר את צו המיסים לשנת 2025

הצבעה:

בעד- 8

נגד- 0

נמנע- 1

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

8. מפרט אחיד - רישוי עסקים:

מנהלת רישוי העסקים, הציגה את המפרט המצורף לפרוטוקול זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו. כחלק מהרפורמה שנעשתה בנושא רישוי העסקים על ידי משרד הפנים, הוחלט כי הרשויות יפרסמו מסמך המרכז בתוכו את כל הדרישות, החוקים והתקנות שקיימים ברשות, ומשפיעים על תהליך קבלת רישיון העסק.

התנהל דיון בנושא:

המטרות של המפרט, והמטרה שלשמה נועד – להנגיש לבעל עסק את המידע כולו במקום אחד טרם הפנייה לבקשה לקבל רישיון עסק.
הובהר, כי המפרט, וחוק רישוי עסקים בכלל – כפופים לתקיקה כמו חוק התכנון והבנייה, למשל – הגוברים על המפרט – וחוק רישוי עסקים.
ולכן, לא ניתן להגביל/ להגדיר סוגי עסקים שיאושרו מתוקף מפרט זה/ חוק רישוי עסקים.

מזכ"לית המועצה הסבירה כי המפרט הוא שילוב של חוקי העזר של הרשות, מסמכי המדיניות שלה בנושא רישוי עסקים ודרישות החוק.

הצעת החלטה:


לאשר את המפרט האחד לרישוי עסקים

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

5 

9. דוחות כספיים החברה למחזור מים וקולחים 2023:
מנכ"ל החברה למחזור מים וקולחים הציג את פעילות החברה ואת הדוחות הכספיים לשנת 2023 המצורפים לפרוטוקול זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

10. בקשה להגדלת התקשרות עם פלנר אריה הנדסה ומדידות בע"מ:
מזכ"ל לית המועצה הסבירה, כי המועצה התקשרה עם אדריכל פלנר אריה לטובת סלילת כביש גישה לקריית שלמה. כעת, לקראת היציאה לביצוע, נדרשות התאמות ושינויים בתוכנית שנעשו על מנת לחסוך ביצוע של עבודות יקרות של פינוי פסולות ותשתיות חקלאיות. מאחר וההגדלה עולה 25% מגובה ההתקשרות המקורית, נדרש אישור מליאת המועצה.

הצעת החלטה:
לאשר את הגדלת ההתקשרות עם פלנר אריה הנדסה ומדידות מעל 25% מגובה ההתקשרות המקורית.

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

11. האצלת סמכויות לישובים:
מזכ"ל לית המועצה הסבירה כי מדי קדנציה נדרשת מליאת המועצה לאשר האצלת סמכויות לזועדים המקומיים. הזועדים יכולים לפעול רק בהתאם לסמכויות החובה שמוענקות להם בחוק המועצות האזוריות, וכן, מתוקף הסמכויות אותן האצילה המועצה להם.
ההאצלה מתייחסת לכל הנושאים המופיעים במצגת המצורפת ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

מוצע כי האצלת הסמכויות תשאר כפי שהיתה בקדנציות הקודמות.

התנהל דיון בנושא:

הסמכויות הניתנות לזועדים, ההאצלה הרחבה הקיימת בחוף השרון, עד כה – והמשמעויות שלה.

12. הצעת החלטה:

לאשר את האצלת הסמכויות לזועדים המקומיים

13. הצבעה:

פה אחד

14. החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

רשמה: רעות חזן
הישיבה הסתיימה: 18:20

אלי בן צור
ראש המועצה



דוח הממונה על תלונות הציבור לשנת 2023

אורלי רזניקוב

מבקרת המועצה וממונה על תלונות הציבור

כללי

מבקרת המועצה משמשת גם כממונה על תלונות הציבור מתוקף מינויה ע"י מליאת המועצה על פי חוק הרשויות המקומיות (ממונה על תלונות הציבור) התשס"ח-2008 (להלן: החוק).

החוק נועד לתת לציבור כתובת ברורה להפניית תלונות בנוגע לטיב השירות או ליחס שהרשות המקומית מעניקת. יחד עם זאת ראוי לציין, כי הממונה על תלונות הציבור אינו מהווה תחליף לממלאי התפקידים השונים ברשות מתוקף אחריותם על התוצומים עליהם הם מופקדים.

תפקיד ממונה תלונות הציבור חשוב בהגנה על התושב מפני שרירות הרשות ואו עובדיה, שמירת זכויותיו וקבלת שירות יעיל ואיכותי. בנוסף, התלונות משמשות אמצעי חשוב לקבלת משוב על איכות הניהול, הביצוע ורמת השירות הציבורי ומהוות כלי בסיסי לבקרה על איכותו ובכך מאפשרות למועצה להשתפר בכל תחומי העשייה.

באמצעות התלונות, לומד הממונה על עבודת היום-יום של האגפים והמחלקות השונות והשפעתה על הארגון כולו. לאחר בחינת התלונה הממונה יכול להעביר לגורמים הרלוונטיים המלצות לתיקון הליקויים ולמניעת חישנותם. בנוסף, הוא יכול להחליט כי המקרה מצדיק עריכת ביקורת.

אופן הגשת תלונה



אפשרויות להגשת תלונה
 המתלונן בעצמו או באמצעות עו"ד



מי רשאי להגיש תלונה?
 כל אדם



על מה ניתן להתלונן?

מעשה או מחלל הפוגע במישרין במתלונן עצמו או מונע ממנו במישרין טובת הנאה **וגם כאשר** תמעשה או המחלל הוא בניגוד לחוק או ללא סמכות חוקית או בניגוד למנהל תקין או יש בו משום נזקשות יזירה או אי צדק בולט

אופן הגשת התלונה

בהתאם לחוק, הממונה מטפל רק בתלונות המוגשות בכתב. במקרים מיוחדים בהם יש קושי של הפונה להגיש תלונה בכתב, תתאפשר הגשת תלונה בעל פה והיא תירשם על ידי הממונה ותיחתם על ידי הפונה.

ניתן להגיש תלונה באחד מהאמצעים שלהלן:



בעל פה בחתימת הפונה



בדואר



בדוא"ל



בטופס מקוון באתר העירייה



הליך ברור התלונה



קבלת תלונה
האם הממונה מוסמך לברר את התלונה?

לא

כן

הודעה למתלונן
עילות אפשריות: גוף לא נילון, אין פגיעה במישרין, הנושא תלוי ועומד בבית משפט.

בירור התלונה

- השלמת פרטים מהמתלונן (ככל הנדרש)
- בדיקה עובדתית של התלונה
- סקירת מסמכים ודוחות
- פנייה לנילון לשם קבלת תתייחסותו. ככל שהוא עובד או נושא משרה או ממלא תפקיד ברשות, תובא גם לידיעת הממונה עליו
- קבלת חו"ד משפטית (ככל הנדרש)

הממונה מוסמך לדרוש מכל אדם למסור לו כל ידיעה או מסמך העשויים לדעתו לעזור בבירור התלונה ולדרוש מכל עובד של גוף מבוקר להתייצב לפניו לשם מסירת ידיעות או מסמכים.

תכרעה

סיום הבירור ללא תכרעה
עילות אפשריות: התלונה באה על תיקונה, המתלונן ביטל את תלונתו, התכרר שלממונה אין סמכות לברר את התלונה.

התלונה אינה מוצדקת
הודעה למתלונן וליילון על ממצאי הבירור

תלונה מוצדקת

מעקב אחר תיקון ליקויים

החיעה לנילון על הליקוי ועל האופן בו יש לתקנו

הודעה למתלונן



הבחנה בין תלונה לפניה

הממונה יברר תלונה בכל עניין הנוגע לנושאים שהם בתחום הפעילות המוניציפלית רק לאחר שהמתלונן פנה תחילה לאגפים הרלוונטיים בעיריית ולדעת המתלונן לא נענה כראוי. ככל שהמתלונן פנה אל הממונה בלא שמיצה את דרכי הטיפול הראשוניות באגפים והמחלקות השונות, יוגדר הדבר כ"פניה".

"פניות" אינן בתחום אחריות הממונה ויעברו לטיפול הגורמים הרלוונטיים. "פניות" לא תשוקפנה בזוהר ובמידת הצורך תהיינה במעקב על ידי הממונה.

סיווג תוצאות הבדיקה

- תלונה מוצדקת או מוצדקת חלקית : תלונה שבירורה העלה כי המועצה או מי מעובדיה פעלו באופן שגוי (בין אם באופן מלא ואם באופן חלקי).
- תלונה לא מוצדקת : תלונה שבירורה העלה כי המועצה או מי מעובדיה פעלו כנדרש.
- תלונה שנסגרה ללא הכרעה : תלונה לגביה לא ניתן להכריע "מי צודק" (כגון במקרה בו יש קושי לברר את חתונות או במקרה של "מילה כנגד מילה").
- תלונה שנדחתה על הסף : תלונה שבהתאם לחוק אין לבררה או תלונה שאינה עונה על הקריטריונים להגדרתה כתלונה (במקרה זה תועבר לטיפול המחלקה הרלוונטית תוך כדי ידוע המתלונן על ההליך)

תוצאות הברור

בהתאם לסעיף 11 לחוק, מצא הממונה על תלונות הציבור, בתוך הליך הברור, שהתלונה מוצדקת, כולה או חלקה, ינהג כמפורט להלן:

- העלה בירור התלונה קיומו של ליקוי - רשאי הממונה לחצביע על הצורך בתיקון הליקוי ועל חידך והמועד לכך ;
- ימסור על כך הודעה מנומקת בכתב למתלונן, לנילון, לממונה עליו ולראש הרשות המקומית, למעט המקרים הבאים:
 - התלונה בעניין מינוי למשרה פלונית או הטלת תפקיד פלוני ;
 - החומר או הראיה עלולים לדעת הממונה לפגוע שלא כדין בזכותו של אדם זולת המתלונן ;
 - גילוי החומר או הראיה יגרום לגילוי סוד מקצועי או ידיעה סודית כמשמעותם לפי כל דין.

מצא הממונה על תלונות הציבור כי התלונה אינה מוצדקת, יודיע על ממצאיו למתלונן, לנילון ולממונה עליו.

בירור התלונה יסתיים לכל המאוחר עד תום שנה אחת מיום הגשתה.

תלונות שאין לברר

סעיף 7 לחוק קובע, כי לא יהיה בירור בתלונות אלה:

- א. תלונה בעניין התלוי ועומד בבית משפט או בבית דין או שבעת משפט או בית דין הכריע בו לגופו;
 - ב. תלונה שהממונה על תלונות הציבור סבור שהיא קנטרנית או טורדנית;
 - ג. תלונה על פעולה שיפוטית או מעין שיפוטית;
 - ד. תלונה של עובד בעניין הנוגע לשירותו כעובד, ואולם יהיה בירור על מעשה החורג מהוראות חוק, תקנות, הסכם קיבוצי או מהסדרים כלליים שנקבעו כדין;
 - ה. תלונה בעניין שכבר הוגשה לגבי תלונה למבקר המדינה בתפקידו כנציב תלונות הציבור לפי חוק מבקר המדינה, התשי"ח-1958 [נוסח משולב].
- זאת ועוד, לא יהיה בירור בתלונות אלה, אלא אם כן מצא הממונה על תלונות הציבור שיש סיבה מיוחדת המצדיקה את בירורן:
- א. תלונה בעניין שניתנה בו תחלטה שעליה אפשר, או היה אפשר, להגיש על פי דין השגה, ערר או ערעור;
 - ב. תלונה שהוגשה לאחר שעברה שנה מיום המעשה שעליו נסבה התלונה או מיום המעשה נודע למתלונן, לפי המאוחר יותר.

דוח שנתי ופרסומו

סעיף 15 לחוק קובע כי הממונה על תלונות הציבור יגיש לראש הרשות ולמועצת הרשות דין וחשבון על פעולותיו, לא יאוחר מיום 1 במאי בכל שנה.

המועצה תקיים דיון בעניין הדוח בתוך חודשיים מיום שהוגש לה.

הדוח יהיה פתוח לעיון הציבור ויפורסם באתר האינטרנט של הרשות המקומית.



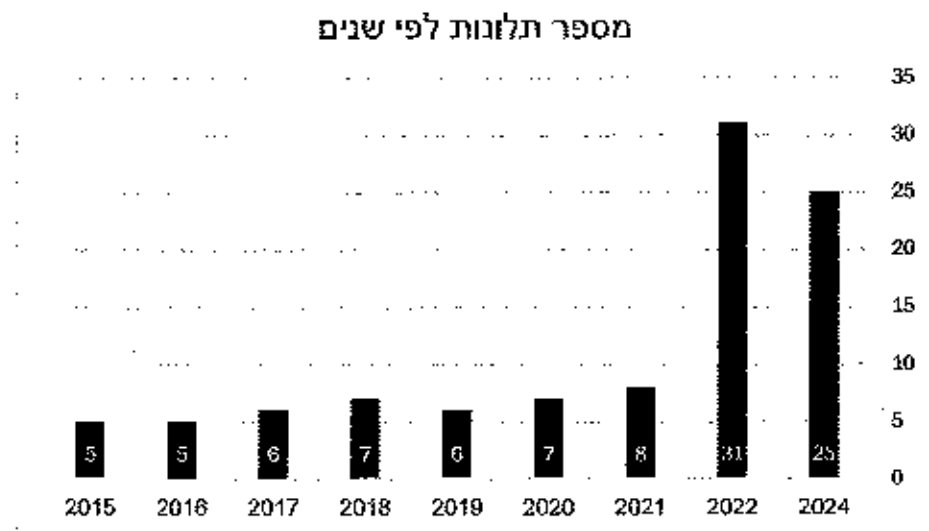
בשנת 2023 טופלו 25 תלונות

בשנה זו בנוסף ל- 25 התלונות הישירות אשר הוגשו לממונה על תלונות הציבור טופלו גם תלונות שהועברו ממשדד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור וכן תלונות שהועברו מהמשרד להגנת הסביבה. במקרים אלה תוצאות הבדיקה נשלחו לנציג הפונה ולא ישירות למתלונן.

בנוסף התקבלו תלונות אשר בחן הממונה הייתה אחת תמכותבים. במקרים אלה, שלא נכללים בדוח זה, בוצע טיפול ואו מעקב של הממונה אולם מכתב התשובה נכתב עיני הנמען הראשי.

גם ב 2023 המשיכה המגמה של תלונות רבות בנושאי חניה. מתוך 25 תלונות 11 (44%) עסקו בקנסות חניה.

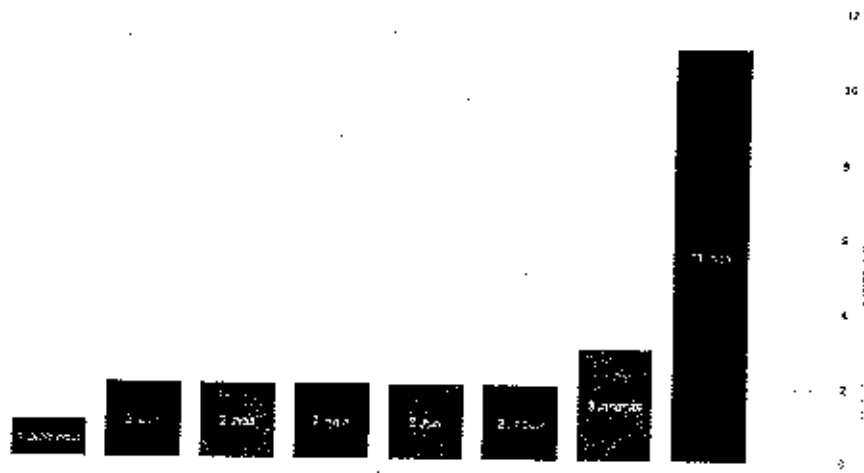
נתוני תלונות לפי שנים



בשנת 2023 חלה ירידה קטנה במספר התלונות שהתקבלו לאחר שבשנת 2022 הייתה עליה מהותית לעומת שנים קודמות.

ניתוח נושאי התלונות:

התפלגות לפי נושאים



לחלו הפרוט:

נושא התלונה	מספר תלונות	מספר תלונות מתוקנות
סגירת גני ילדים	2	0
תכנון ובניה	1	0
גביה	2	0
געש	2	0
היעדר גביה, שירות	2	0
אזהרות הנשמעות מבית החינוך	2	0
חינוך	7	0

מתוך 25 התלונות שטופלו אחת נמצאה מוצדקת.

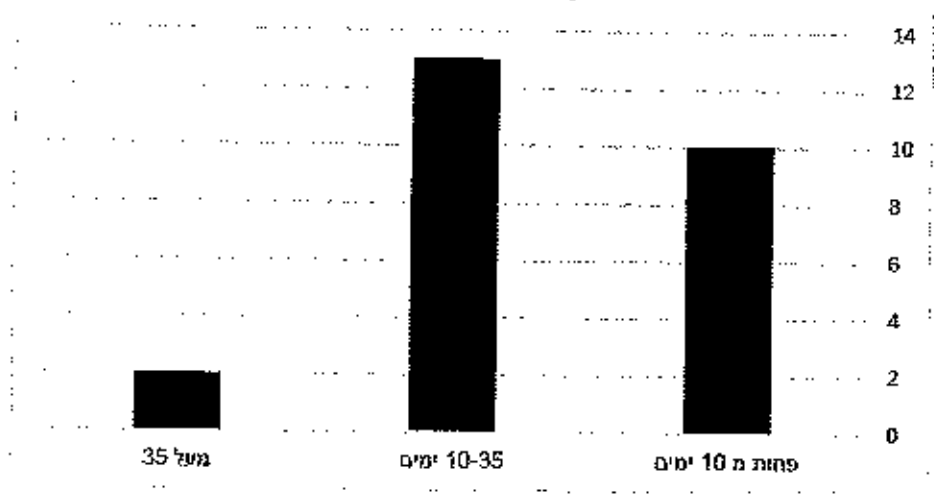
התלונה הייתה עקב זריקת גזם בסוף הרחוב משאית האשפה מתקשה להסתובב ופגעה בשער בית המתלונן. התלונה טופלה מול האגף המוניציפאלי.

משך זמן הטיפול בתלונות

על פי החוק בירור התלונה יסתיים לכל המאוחר עד תום שנה אחת מיום הגשתה.

איכות מים

זמן הטיפול בתלונות



סיפורה של תלונה:



א. התביעה העירונית לא הוכיחה המצאת קנס לפני שחלפו 12 חודשים.
 ב. מתעלמים מהגדרת פקודת התעבורה לבעלות על הרפב.
 ג. לא מנמקים את החלטותיהם בניגוד לחוק.
 ד. פוגעים בזכות הגישה לערכאות מכיוון שמונעים את הזכות להישפט.

תוצאות בדיקת התלונה: כל טענות המתלונן נבדקו ונמצאו לא מוצדקות

איכות מים

חוף השרון



אודים | ארסוף | ארסוף קדם | בית יהושע | בני ציון | בצרה | גליל ים
געש | חרוצים | יקום | כפר גטר | רישפון | שפיים | תל יצחק

מסלול 1

מסלול 2

מסלול 3

מסלול 4

מסלול 5

21.1.24 פנייה
בבקשת חפינה
מנשיא המדינה

24.1.24 תשובה
המועצה לנקשת בית
הנשיא

מסלול 6

הבהרות לבקשות חריגות - צו מיסים 2025

מגורים אזורים א' – העלאה מבוקשת של 2% מעל שיעור העדכון לצורך השוואת תעריף מצרפי (אזור א' ואזור ב')

נכסים המוחזקים ע"י בנקים וחברות ביטוח - העלאה בהתאם לתעריף נפתי, תיקון עיוות

חניונים פתוחים ומקורים בתשלום- העלאה בהתאם לתעריף נפתי, תיקון עיוות כולל הבהרה לרבות חינוי "חנה וסע" בהתאם לפס"ד שפיר.

קרקע תפוסה לכל מטרה- העלאה חריגה 50% מתעריף נפתי (תעריף נפתי 10.85 ₪ למ"ר לשנה)

תעשייה ומלאכה – בקשה חריגה העלאה בשיעור 7.5% על מנת לצמצם פערים לתעריף נפתי.

**תעריפים נפתיים בפילוח סיווגים ראשיים עפ"י הקווים המנחים בארנונה לשנים
2024-2025**

תעשייה	תפוסה קרקע	משרדים שירותים ומסחר	מלאכה	מבנה חקלאי	חניונים	כתי מלון	בנקים וחברות ביטוח	אדמה חקלאית	שם הנפה
82.27	13.59	126.11	82.93	14.04	27.95	61.66	1,184.03	8.98	אשקלון
54.87	8.36	94.23	67.55	11.82	12.60	54.39	1,080.75	0.49	באר שבע א'
60.88	3.38	97.92	58.46	2.63	19.47	70.75	926.32	5.44	באר שבע ב'
36.46	8.33	76.53	51.67	11.99	9.82	43.65	780.85	12.91	גולן
86.68	10.85	118.26	81.75	6.71	30.63	77.98	976.82	12.57	השרון
60.75	12.82	94.62	71.39	10.86	13.51	84.56	877.73	0.06	חדרה
99.61	24.99	128.80	96.91	22.65	40.78	69.30	1,214.88	2.16	חיפה
55.33	11.35	103.03	61.49	2.80	35.47	56.62	592.86	7.85	יהודה ושומרון
63.44	12.11	83.72	73.43	13.60	15.55	50.74	682.71	0.00	יזרעאל א'
51.49	15.20	83.22	69.52	1.70	26.06	49.48	1,072.00	0.03	יזרעאל ב'
106.14	21.40	153.45	93.64	19.71	29.68	92.75	1,216.44	9.88	ירושלים
63.86	9.43	112.04	60.47	5.31	19.15	69.08	919.85	0.13	כנרת
49.30	9.82	87.36	57.66	8.41	16.74	66.06	801.49	1.56	עכו א'
44.75	10.73	77.31	58.03	19.60	10.64	62.34	636.49	0.64	עכו ב'
145.16	20.73	177.99	129.06	13.87	47.30	110.05	1,222.03	0.14	פתח תקווה
39.67	7.87	96.69	59.18	2.28	19.07	48.53	952.60	14.42	צפת
96.63	14.61	134.83	96.35	18.32	23.38	102.06	1,177.01	1.91	רחובות
94.14	17.98	149.12	107.89	19.88	28.36	101.44	1,286.11	0.11	רמלה
142.47	24.54	256.01	189.60	22.27	41.25	107.98	1,171.22	0.26	תל אביב

ק"מ
החן
אבנר
מבני

מועצה אזורית חוף השרון

צו ארנונה 2025

בתוקף סמכותה מחוק ההסדרים במשק המדינה (תיקוני חקיקה להשגת יעדי התקציב) התשנ"ג 1992, החליטה המועצה האזורית חוף השרון, בישיבה מספר _____ מיום _____ להטיל ארנונה כללית בתחום שיפוט המועצה בשנת הכספים 2025 (מיום 1.1.2025 ועד 31.12.2025) על נכסים, בנין, אדמה חקלאית, קרקע תפוסה כמשמעותם בסעיף 269 לפקודת העיריות - מועצות אזוריות שתשולם על ידי המחזיקים בהתאם לשיעורים המפורטים להלן:

הגדרות:

הארנונה הכללית המוטלת על "המחזיק" בסכום שנתי לכל מטר מרובע (מ"ר) של הנכס שבחזקתו, לפי המידות החיצוניות שלו, כולל השטח שמתחת לקירות חיצוניים ופנימיים וכן בשטח מקורה, חדרי מדרגות, פרוזדורים, חדרי שירותים, מרפסות מקורות (למעט פרגולות), חדרי אשפה, הסקה, פיר מעליות.
למרות האמור לעיל מובהר כי לגבי נכסי מגורים יכללו מחסנים (הצמודים ליחידת המגורים), סככות (שיש בהן לפחות שני קירות) וכן בריכת שחיה.
אזור א' - חרוצים, רשפון, כפר נטר, בני ציון
אזור ב' - יתר ישובי המועצה

הודעה בדבר הטלת ארנונה כללית

לשנת המס 2025 (01.01.2025 - 31.12.2025)

תעריף 2025 מבוקש ¹	תעריף 2025 מאשר	סיווג נכס לשנת 2025
		א. מבני מגורים²
48.29	47.34	א.1 מגורים עד 100 מ"ר - אזור א'
	45.07	א.1 מגורים עד 100 מ"ר - אזור ב'
51.11	50.11	א.2 מגורים מ 101 - 200 מ"ר - אזור א'
	47.73	א.2 מגורים מ 101 - 200 מ"ר - אזור ב'
65.20	63.92	א.3 מגורים מעל 200 מ"ר - אזור א'
	60.88	א.3 מגורים מעל 200 מ"ר - אזור ב'
	51.79	א.4 בנין המשמש בית סוהר
	46.46	א.5 בתי אבות, דיור מוגן
	40.42	א.6 חנייה תת קרקעית בבתיים משותפים

¹ בקשה חריגת לאישור הערים

² העלאה של 2% מעבר לשיעור העדכון במגורים באזור א' בתנאי סיווג א-אצ לאישור הערים

תעריף 2025	תעריף 2025 מאושר	תיאור
		סיווג נכס לשנת 2025
		ב. משרדים, שירותים ומסחר
	114.14	ב.1 בניינים המשמשים משרדים, שירותים ומסחר לרבות מרכזים, דוכנים, מופעים, בתי קולנוע, בתי חולים, גני ילדים, תקשורת, חשמל, אנרי אשפה, מכוני ביוב, מט"שים, כפר נופש, בריכות, מכוני כושר, מגרשי ספורט לרבות גולף, פולו, מיני גולף, רכיבה על סוסים מסווחי ירי, תנוחת, אולמות תצוגה, רשתות שיווק ומשרדים
	170.96	ב.2 בניינים המשמשים למסעדות, בתי קפה, לכל מ"ר ומבנים המשמשים כמועדוני בילוי, דיסקוטקים, פאבים ומזנונים, מבנים המשמשים לאירועים, מבנה למופעים תחת השמיים
	447.35	ב.3 מבנים המשמשים לתחנות דלק
	79.34	ב.4 מחסנים המשמשים את תוגי סיווג ב-1-3
	118.74	ב.5 מבנים המשמשים כרציפים במרכז תחבורה לרבות אוטובוסים/מוניות/רכבת
		ג. בנקים וחברות ביטוח
	976.82	ג.1 נכסים המחזקים ע"י בנקים וחברות ביטוח.
		ד. תעשייה
	105.58	ד.1 מבנים המשמשים מפעלי הייטק ובתי תוכנה.
	68.26	ד.2 נכסים המשמשים לתעשייה.
	36.54	ד.3 שטח הכריה בפועל.
	48.28	ד.4 בתי אריזה וקירור.
		ה. בתי מלון, אתר תיירות ונופש
	91.12	ה.1 צימרים, בתי מלון ובתי הארחה
		ו. מלאכה
	72.62	ו.1 מבנים המשמשים למלאכה לרבות מוסכים.
		ז. אדמה חקלאית
	0.0373	ז.1 אדמת בעל.
	0.0373	ז.2 אדמת שלחין.
	0.0373	ז.3 פרדס ומטעים.
		ח. קרקע תפוסה
	5.43	ח.1 קרקע תפוסה לכל מטרה לרבות למשרדים, שירותים ומסחר, למלאכה, לתעשייה, לבנקים, בריכות ולבתי מלון
	10.92	ח.4 קרקע תפוסה לאירועים
	1.99	ח.5 קרקע תפוסה למי קולחין
	1.99	ח.6 קרקע תפוסה למים שפירים
		ט. מבנים חקלאיים
	0.49	ט.1 מבנה חקלאי מכל סוג שהוא לרבות מבנים לגידול צמחים, חממות ומבנים לגידול בעלי חיים מכל סוג שהוא.
		י. חניונים
	1.97	י.1 חניונים פתוחים בתשלום לרבות חניוני "חנה וסעי" ⁴
	30.63	י.2 חניונים מקורים בתשלום לרבות חניוני "חנה וסעי" ⁵
	30.63	

³ בקשה חריגה לאישור השרים

⁴ הבהרה - כולל חניוני "חנה וסעי"

⁵ הבהרה - כולל חניוני "חנה וסעי"

תעריף מבוקש 2025	תעריף מאושר 2025	
5.43		י.3 חניון מנייים ⁶
		יא. נכסים אחרים
	130.55	יא.1 אתר שאיבה, אגירה החדרה.
	41.66	יא.2 נכסים אחרים.
		יב.1 מערכת סולארית הממוקמת על גג נכס
	0.73	א. לכל מ"ר שמעל 0.2 דונם ועד 1 דונם
	0.37	ב. לכל מ"ר שמעל 1 דונם ועד 2 דונם
	0.18	ג. לכל מ"ר שמעל 2 דונם
		יב.2 מערכת סולארית שאינה ממוקמת על גג נכס
	0.73	א. בשטח של עד 10 דונם
	0.73	ב. לכל מ"ר שמעל 10 דונם ועד 300 דונם
	0.73	ג. לכל מ"ר שמעל 300 דונם ועד 750 דונם
	0.37	ד. לכל מ"ר שמעל 750 דונם
		יב.3 קרקע תפוסה המשמשת למערכת סולארית
	0.73	א. בשטח של עד 10 דונם
	0.73	ב. לכל מ"ר שמעל 10 דונם ועד 300 דונם
	0.73	ג. לכל מ"ר שמעל 300 דונם ועד 750 דונם
	0.37	ד. לכל מ"ר מעל 750 דונם -

אלי ברכה,
ראש המועצה

הסדרי תשלום הארנונה

1. מועד תשלום הארנונה הוא 1 בינואר 2025
2. על אף האמור בסעיף 1 קיימת אפשרות לשלם את הארנונה, בהסדר תשלומים כמפורט בסעיף 3 שישולמו בתאריכים הנקובים בחשבונות הנשלחים על ידי המועצה: למשלמים בהסדר תשלומים יתווספו הפרשי הצמדה על פי חוק (ריבית והצמדה התש"מ 1980).
3. המועדים לתשלום הארנונה בהסדר תשלומים:
 1. 16.01.2025
 2. 16.03.2025
 3. 16.05.2025
 4. 16.07.2025
 5. 16.09.2025
 6. 16.11.2025
4. מחזיק, המשלם את חשבון הארנונה מראש לשנת 2025 עד ליום 15.02.2025 זכאי להנחה בשיעור 2% , ויהיה פטור מתוספת מס או הצמדה במהלך השנה.
5. בטל הו"ק או החזר שיק מהסדר במהלך שנת הכספים יגורר אחריו את ביטול ההסדר.

הנחות תשלום ארנונה

מועצה אזורית חוף השרון בישיבתה הל"ל ומתוקף סמכותה, לפי תקנות המסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה) התשנ"ג 1993, החליטה כי שיעור ההנחות מארנונה בשנת 2025 יהיו כדלקמן ובכפוף לתנאים הבאים:

1. על תושב המבקש הנחה בארנונה לשלם את כל חובותיו למועצה הן עבור שנים קודמות והן עבור שנת הכספים בה נדרשת ההנחה
2. תושבים הזכאים לשתי הנחות שונות, יניתן ההנחה הגבוהה מביניהן למחזיק אחד בנכס
3. תושב הזכאי להנחה ומחזיק שני נכסים או יותר, יניתן הנחה לנכס אחד בלבד.
4. יניתן הנחה בארנונה זו בלבד לאחר תשלום יתרת הארנונה שהוטלה על הנכס, בתשלום אחד מראש (כלומר השבון תקופתי ראשון)
5. יש להגיש את כל המסמכים הרלוונטים לצורך קבלת ההנחה הנדרשת עד לתאריך 30.09.25.

להלן טבלה מפורטת:

תאור ההנחה	מסמכים נדרשים	שיעור ההנחה	תנאים להנחה
אזרח ותיק (העומד בקריטריונים על פי חוק אזרחים ותיקים)	תעודת אזרח ותיק פירוט הכנסות המחזיק והגרים עימו בשלושת החודשים שלפני הגשת הבקשה	30% עד 100 מ"ר	תושב ישראל שהגיע לפי רישום במשרד האוכלוסין לגיל הפרישה כמשמעו בחוק גיל הפרישה התשס"ד-2004. ההנחה ניתנת רק באם ההכנסות מכל מקור שהוא אינן עולות על השכר הממוצע במשק
אזרח ותיק הזכאי לגמלה מביטוח לאומי	אישור בדבר קבלת אחת מן הקצבאות מביטוח לאומי: קצבת זקנה, קצבת שאירים, קצבת תלויים או קצבת נכות בשל פגיעה בעבודה. תעודת אזרח ותיק	עד 25% עד 100 מ"ר	תושב ישראל שהגיע לפי רישום במשרד האוכלוסין לגיל פרישה כמשמעו בחוק גיל הפרישה התשס"ד-2004.
אזרח ותיק המקבל גמלאת הבטחת הכנסה בנוסף לקצבה מביטוח לאומי	אישור בדבר קבלת גמלה לפי חוק הבטחת הכנסה, תשמ"א 1981 בנוסף לקבלת אחת מהקצבאות הבאות מביטוח לאומי: קצבת זקנה, קצבת שאירים, קצבת תלויים או קצבת נכות בשל פגיעה בעבודה.	עד 100% עד 100 מ"ר	תושב ישראל שהגיע לפי רישום במשרד האוכלוסין לגיל פרישה כמשמעו בחוק גיל הפרישה התשס"ד-2004.
זכיה, הזכאי לקצבה חודשית מלאה כמשמעותה לפי חוק הבטוחה הלאומי,	אישור המוסד לביטוח לאומי על קבלת הקצבה	עד 80%	זכיה המתקיים מקצבת ביטוח לאומי שנקבעה לו דרגת אי כושר בשיעור של 75% ומעלה, או מקצבת זקנה זכתנאי שטרם קבלת קצבת זקנה נקבעה לו לצמיתות דרגת אי כושר בשיעור של 75% ומעלה.
זכיה בשיעור של 90% נכות רפואית	אישור על דרגת נכות רפואית מכל מקור שהוא כגון: מס הכנסה, ביטוח לאומי, משרד העבודה וכו'.	עד 40%	זכיה בעל נכות רפואית מוכרת על פי כל דין בשיעור של 90% ומעלה.
אסיר ציון	אישור מהמוסד לביטוח לאומי	100%	המקבל תגמול כ"אסיר ציון"

תאורה והנחה	מסמכים והדגשים	שעור ההנחה	זכאים להנחה
מחזיק, המקבל אחד מהתגמולים הבאים: א. גמלה לבן משפחה של הרוג מלכות. ב. גמלת נכות לפי חוק נכי רדיפות הנאצים.	<ul style="list-style-type: none"> אישור משרד האוצר אישור משרד האוצר, אישור זכאות לפיצויים בגין נכות, מקבלי גמלה ממשלתית מברזניה, או ממשלת הולנד או ממשלת אוסטריה 	עד 66%	<ul style="list-style-type: none"> המקבל הגמול בן משפחה של "הרוג מלכות" מקבלי גמלה על פי קוק סעיף 2 ("ניצולי שואה")
עיוור הנושא תעודת עיוור	תעודת עיוור	עד 90%	בעל תעודת עיוור על פי חוק שירותי הסעד.
עולה חדש / אזרח עולה	<ul style="list-style-type: none"> תעודת עולה תעודת אזרח עולה מהמשרד לקליטת עליה. 	עד 90% עד 100 מ"ר ל 12 חודשים הראשונים	עולה ב 24 החודשים הראשונים מיום שנרשם במרשם האוכלוסין כעולה על פי חוק השבות
עולה התולי בעזרת הולנד		עד 80%	ללא הגבלת שטח
הבטחת הכנסה/ מזונות	אישור המוסד לביטוח לאומי על קבלת הקצבה 5 שנים ברצף ולא חלה הפסקה בת 6 חודשים.	עד 70%	מקבלי גמלת הבטחת הכנסה וגמלת דמי מזונות וכתנאי שמקבל גמלת הבטחת הכנסה/דמי מזונות שהחל לקבלה לפני 01/01/2003 באופן רציף, ולא חלה הפסקה בת 6 חודשים רצופים לפחות בזמאנו לגמלה.
הנחת סיעוד	אישור המוסד לביטוח לאומי על גמלת הסיעוד	עד 70%	מקבל גמלת סיעוד מהביטוח הלאומי
הנחה על פי מבחן הכנסה	מסמכים המעידים על הכנסה מכל מקור שהוא של כל המתגוררים בנכס נשוא הבקשה, הכוללים: תלושי שכר, שומת מס הכנסה (לעצמאים), תדפיסי ח-בנק וכל מסמך אחר המעיד על הכנסה	בין 40% ל 90% על פי מספר הנפשות בתוספת.	על פי טבלת טורי ההכנסה המפורטת בתוספת.
הסיד אומות עולם	אישור "הסיד אומות העולם" - מי שהוכר בידי רשות "יד ושם"	עד 66%	הסיד אומות העולם וכן הווג.
הורה עצמאי	<ul style="list-style-type: none"> עילום תעודת הזהות עם ספח פתוח הסכם גירושין ותעודת גירושין 	20% ל- 160 מ"ר	כהגדרתו בחוק משפחות חד הוריות, תשנ"ב 1992 או הורה ימיד לילד המתגורר איתו המשרת בפועל בשרות סדיר, וגילו איתו עולה על 21 שנה.
ילד נכה	אישור המוסד לביטוח לאומי על קבלת גמלה לילד נכה	עד 33% עד 100 מ"ר	מקבלי גמלה לילד/ה נכה (לרבות ילד במשפחה אומנה של המחזיק בנכס)
חייל	תעודת חוגר ואישור מקצין העיר בתוקף ובלבד שהחייל מחזיק בנכס.	עד 4 נפשות - עד 70 מ"ר מעל 4 נפשות - עד 90 מ"ר	חייל בשרות סדיר עד תום 4 חודשים מיום שחרורו.
הורי חייל בשרות סדיר	הומצאו אישורים שפרנסת המשפחה תלויה בחייל	עד 4 נפשות - עד 70 מ"ר מעל 4 נפשות - עד 90 מ"ר	הורי החייל אשר מוכיחים כי פרנסתם הייתה על החייל סמוך לפני תחילת שירותו ואין להם פרנסה למחייתם ואין הם מסוגלים להשיג כל עוד הוא במצב האגור.
מתנדבת בשירות לאומי	אישור מאת החברה להתנדבות.	100%	כל עוד היא משרתת

תיאור ההנחה	מסמכים נדרשים	שער ההנחה	זכאים להנחה
משרת בשירות אזרחי	אישור מאת המפקח מטעם משרד הרווחה	100%	שירות אזרחי מלא אשר משך השירות הם 40 שעות שבועיות בממוצע בתקופה של 12 חודשים
נכגי מלחמה נכה צה"ל נכה פעולות איבה נכה פעולות איבה במלחמת השחרור נכה משטרה משפחה שכולה (חייל שנספה) שאינים שכולים (פעולות איבה) נכה שרוג בתי הסוהר	מתגורר בנכס נשוא הבקשה הנמצאו האישורים המתאימים (או מהמוסד לביטוח לאומי או ממשרד הביטחון)	66% עד 4 נפשות – עד 70 מ"ר מעל 4 נפשות – עד 90 מ"ר	חיילים, נכגי מלחמה, שוטרים ומשפחותיהם הזכאים להנחה בארצנו בגין
הנחה למבקש "מקק" – על פי החלטת "ועדת הנחות"	יש להציג פרטים או מסמכים המהווים בסיס לעיון הועדה בבקשה.	עד 70%	מקק" – מחזיק בנכס נשוא הבקשה שנוגדו לו הוצאות חריגות גבוהות במיוחד בשל טיפול רפואי חד פעמי או מתמשך, או אושר קרה לו אירוע אשר הביא להרעה משמעותית בלתי צפויה במצבו החומרי.
הנחת משרת מילואים פעיל	תעודת משרת מילואים פעיל	5%	חייל מילואים פעיל מוגדר כמי שעשה לפחות 20 ימי שירות מילואים מצטברים בתקופה של שלוש שנים או לחילופין חייל מילואים שטרם מלאו 3 שנים לשחרור וביצע 14 ימי שירות מילואים בתקופה של שנה או שנתיים צמודות אחת לשנייה

הנחת נכס ריק :

נכס ריק מכל חפץ ואדם ושלא נעשה בו כל שימוש מזכה את בעליו בהנחה של 100% לתקופה של 6 חודשים.

התקופה המפורטת לעי"ל הינה מצטברת גם אם הנכס יהיה ריק בתקופות לא רצופות ובתנאי שלא שונתה בעלות על הנכס.

לא יינתן פטור לתקופה הפחותה מ-30 ימים רצופים בהם עמד הנכס ריק ולא בשימוש.

הנחה לעסקים :

הנחה לעסקים על פי תקנות ההסדרים תינתן לעומדים בקריטריונים הבאים :

1. המחזיק הוא בעל העסק ואין לו עסק נוסף בבעלותו
2. שטחו של הנכס אינו עולה על 75 מטרים רבועים
3. המחזיק בנכס הינו גבר שמלאו לו 65 שנים או אישה אשר מלאו לה 80 שנים
4. המחזור העסקי אינו עולה על 240,000 שקלים חדשים לשנה.
5. המחזיק זכאי להנחה בארצנו בבית מגוריו על פי הכנסותיו והכנסות המתגוררים עמו בנכס

6. ההנחה הניתנת לעסק היא בשיעור ההנחה המגיעה למחזיק בנכס בו מתגורר עד 40 מטרים רבועים ראשונים משטח העסק אשר בחזקתו.

תוספת ראשונה

(תקנה 2(8))

הכנסה חודשית ממוצעת בשקלים חדשים בשנת הכספים 2023				מספר הנפשות
עד 2958	2958 - 3402	3402 - 3846	3846 - 5300	1
עד 4438	4438 - 5103	5103 - 5769	5769 - 7950	2
עד 5148	5148 - 5920	5920 - 6692	6692 - 9222	3
עד 5856	5856 - 6735	6735 - 7613	7613 - 10492	4
עד 7446	7446 - 8563	8563 - 9680	9680 - 13340	5
עד 9036	9036 - 10391	10391 - 11747	11747 - 16188	6
עד 80%	עד 60%	עד 40%	עד 20%	שעור ההנחה באחוזים
עד 10626	10626 - 12216	12216 - 13814	13814 - 19036	7
עד 12216	12216 - 14048	14048 - 15880	15880 - 21885	8
עד 13806	13806 - 15876	15876 - 17947	17947 - 24733	9
עד 1534 לנפש	עד 1764 לנפש	עד 1994 לנפש	עד 2748 לנפש	10 ומעלה
עד 90%	עד 70%	עד 50%	עד 30%	שעור ההנחה באחוזים

בעל הכנסה חודשית ממוצעת שפורטה בטבלה לעיל, לפי מספר הנפשות המתגוררות איתו בנכס - הנחה בשיעור שנקבע לפי טורי ההכנסה שבתוספת האמורה;
(ב) לעניין הכנסה-

הכנסה ברזוטו של המחזיק בנכס ושל אלה המתגוררים איתו, לרבות ילד במשפחת אומנה, מכל מקור הכנסה שהוא, לרבות תשלומים שהמוסד לביטוח לאומי משלם להם, למעט -

- (1) קצבה המשולמת לפי פרקים ד' ו-י"א לחוק הביטוח; (קצבת זקנה, קצבת ילדים, קצבת שארים וקצבת ילד נכה)
- (2) מחצית מהכנסתם החודשית של בן או בת המתגוררים עם המחזיק בנכס;
- (3) דמי שכירות שמקבל אדם בעד השכרת דירתו - בסכום שאינו עולה על דמי שכירות שהוא משלם בעד דירה אחרת ששכר למגוריו;

**החברה הכלכלית
למועצה אזורית חוף השרון בע"מ**

זוהות כספיים
ליום 31 בדצמבר 2023

החברה הכלכלית למועצה אזורית חוף השרון בע"מ

תוכן

עמ' 7

2	דין וחשבון רואי החשבון חמבקררים
	הזנתות הכספיים:
3	דוח על המצב הכספי
4	דוח על חרוות הכולל
5	דוח על השינויים בהון העצמי
6-8	באורים לדוחות הכספיים

דין וחשבון רואי חשבון המבקרים

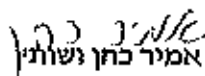
לחברי

החברה הכלכלית למועצה אזורית חוף השרון בע"מ

ביקרנו את הדוחות על המצב הכספי המצורפים של החברה הכלכלית למועצה אזורית חוף השרון בע"מ (להלן - "החברה") לימים 31 בדצמבר 2023 ו-2022 ואת חזוניה על הדוח הכלכלי, הדוחות על השינויים בחוץ העצמי והדוחות על תזרימי המזומנים לכל אחת מהשנים שחסיימו באותם תאריכים. דוחות כספיים אלה הינם באחריות ועד החתמה של החברה. אחריותנו היא לתות דעה על דוחות כספיים אלו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון נדרך פעולתו של רואח חשבון, התשליג - 1973. על-פי תקנים אלה נדרש מאתנו לתכנן את חביקורת ולבצעה במטרה לחשיג מידח סבירה של ביטחון שאין בדוחות הכספיים חצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקת מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוחות הכספיים. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שישמנו ושל האומדנים המשמעותיים שגששו על-ידי ועד החתמה של החברה וכן הערכת נאותות החצגה בדוחות הכספיים בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הדוחות הכספיים הנ"ל משקפים באופן נאות בהתאם לכללי החשבונאות מקובלים, מכל הבחינות המהותיות, את מצבה הכספי של החברה לימים 31 בדצמבר 2023 ו-2022 ואת תוצאות פעולותיה, השינויים בהוצה העצמי ותזרימי המזומנים שלה לכל אחת מהשנים שחסיימו באותם תאריכים בהתאם לתקני חשבונאות מקובלים בישראל (Israeli GAAP).


אמיר כהן ושות' רואי חשבון

תל אביב
20 מאי, 2024

החברה הכלכלית למועצה אזורית חוף השרון בע"מ

דוח על המצב הכספי

31 בדצמבר		באור	
2022	2023		
<u>שקלים חדשים</u>			
368,460	7,087		<u>נכסים שוטפים</u>
-	370,000		מזומנים ושווי מזומנים
-	3,484		פקדון לזמן קצר
<u>368,460</u>	<u>380,571</u>		מוטדות
<u>1,500</u>	<u>1,500</u>		<u>התחייבויות שוטפות</u>
			הוצאות לשלם
5,001	5,001	4	<u>הון עצמי</u>
14,459	26,570		הון מניות
347,500	347,500		יתרת עודפים
<u>366,960</u>	<u>379,071</u>		תקבולים על השבון קניות
<u>368,460</u>	<u>380,571</u>		


 אלי בורכה
 היילט טרייבר
 ע"ר ועד הדיירקטוריון חב"ת דירקטוריון

תאריך אישור הדוחות: 12 מאי 2024

החברה תכלכלית למועצה אזורית תוף השרון בע"מ

דוח על חרווח הכולל

לשנה שנסתיימה ביום	
31 בדצמבר	
2022	2023
<u>שקלים חדשים</u>	
2,876	2,970
<u>(2,876)</u>	<u>(2,970)</u>
1,277	15,081
<u>(1,599)</u>	<u>12,111</u>

הכנסות

הוצאות מנהליות

הפסד תפעולי

הכנסות (הוצאות) מימון, נטו

רווח (הפסד) השנה

החברה הכלכלית למועצה אזורית חוף השרון בע"מ

דוח על השינויים בהון העצמי

סה"כ	ערופים	תקבולים	הון	
		על השבון	מניות	
שקלים חדשים				
368,559	16,058	347,500	5,001	יתרה ליום 31 בצמבר 2021
(1,599)	(1,599)	-	-	הפסד השנה
366,960	14,459	347,500	5,001	יתרה ליום 31 בדצמבר 2022
12,111	12,111	-	-	רווח השנה
379,071	26,570	347,500	5,001	יתרה ליום 31 בדצמבר 2023

הביאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים

החברה הכלכלית למועצה אזורית חוף השרון בע"מ

באורים לדוחות הכספיים ליום 31 בדצמבר 2023

באור 1 - כללי

- א. החברה הכלכלית למועצה אזורית חוף השרון בע"מ (להלן - "החברה") התאגדה ונרשמה במרשם התברות ביום 19.12.1989, והחלה לפעול בינואר 1992.
- ב. מטרת החברה הן יזום, תכנון ועריכת תוכניות לפיתוחה הכלכלי של מועצה אזורית חוף השרון, בשיתוף עם רשויות מקומיות אחרות.
- ג. המועצה האזורית חוף השרון (להלן - המועצה) מחזיקה ב-100% ממניות החברה.
- ד. במסגרת-ה-4 בספטמבר 2016 התקבלה החלטה בדריקטוריון החברה על הקפאת פעילות החברה החל מ-1.1.2017. מליאת המועצה אשרה החלטה זו ביום 11 ביוני 2017.

1. תגרות

- | | |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| החברה | - החברה הכלכלית למועצה אזורית חוף השרון בע"מ |
| מדד | - מדד המתירים לצרכן כפי שמפרסמת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. |
| דולר | - דולר של ארצות הברית. |
| צדדים קשורים | - כמשמעותם בגילוי דעת 29 של לשכת רואי החשבון בישראל. |
| בעלי עניין | - כמשמעותם בתקנות ניירות ערך (דוחות כספיים שנתיים) התשי"ע - 2010. |
| בעלי שליטה | - מי שמחזיקים באמצעי השליטה (זכות הצבעה באסיפה הכללית של החברה או הזכות למנות את ועד ההנהלה של החברה או את המנכ"ל שלה) בחברה, אשר מקנים להם שליטה באותה החברה, לרבות ישות בשליטתם. |
| תאגידי מוחזקים | - תאגידי החברה יש השפעה מהותית בהם. |
| מטבע הפעילות | - המטבע לפיו מוצגים הדוחות הכספיים. |
| מטבע החצגה | - המטבע של חסיבה הכלכלית העיקרית בה פועלת החברה. |

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית

הדוחות הכספיים נערכו לפי כללי חשבונאות מקובלים בישראל (Israeli GAAP). עיקרי המדיניות החשבונאית, אשר יושמו בעריכת הדוחות הכספיים באופן עקבי לשנה הקודמת, הם:

א. דוחות כספיים בערכים מדווחים

- 1) בחודש אוקטובר 2001 פרסם המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות את תקן חשבונאות 12 בדבר חפיקת ההתאמה לשל דוחות כספיים. בהתאם לתקן זה, ובהתאם לתקן חשבונאות מספר 17 שפורסם בתודש דצמבר 2002, הופסקה ההתאמה של הדוחות הכספיים לאינפלציה החל מיום 1 בינואר 2004. החברה מיישמת את הוראות התקן ולפיכך הדוחות הכספיים מוצגים בערכים נומינליים שאינם שונים מהותית מהערכים המדווחים.
- 2) סכומי הנכסים הלא כספיים אינם מייצגים בהכרח שווי מימוש או שווי כלכלי עדכני, אלא רק את הסכומים המדווחים של אותם נכסים.
- 3) בדוחות הכספיים "עלות" משמעותה עלות בסכום מדווח.

א. מטבע פעילות ובסיס המדידה של הדוחות הכספיים

- 1) הדוחות הכספיים מוצגים בש"ח, שהינו מטבע הפעילות של החברה, מכיוון שהוא מייצג את חסיבה הכלכלית בה פועלת החברה.
- 2) הדוחות הכספיים ערוכים על בסיס המוסכמת של העלות והקנייה הטורית. כל הסכומים מבוטאים בשקלים חדשים נומינליים ללא התחשבות בשינויים בכוח הקנייה הכללי של המטבע הישראלי.

ב. מטבע חוץ והצמדה

- נכסים והתחייבויות במטבע חוץ, או הצמודים לו, נכללו לפי שערי החליפין היציגים שפורסמו על ידי בנק ישראל בתאריך הדוח על המצב הכספי.
- נכסים והתחייבויות הצמודים למדד, נכללו לפי תנאי התצמדת שנקבעו לגבי כל יתרה.

החברה הכלכלית למועצה אזורית חוף השרון בע"מ

באורים לדוחות הכספיים ליום 31 בדצמבר 2023

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

ב. מטבע חוץ והצמדה (המשך)

להלן נתוני מדד המחירים לצרכן ושער החליפין של הדולר של ארה"ב:

שער החליפין של \$1 ארה"ב	מדד המחירים לצרכן	לסוף השנה:
ש"ח	נקודות(*)	
3.627	157.23	31/12/23
3.519	152.72	31/12/22
3.110	145.08	31/12/21
ב - %	ב - %	תשינוי במשך השנה:
3.07	2.96	2023
13.15	5.27	2022

(*) על פי המדד בגין החודש המסתיים בתאריך הדוח על המצב הכספי לפי בסיס ממוצע 1998 = 100.

ג. שימוש באומדנים

חכנת דוחות כספיים בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים דורשת מהתנהלה שימוש באומדנים והנחות המשפיעים על הסכומים המדווחים של נכסים והתחייבויות, על הגילוי המתאיים לנכסים והתחייבויות תלויים וכן על סכומי הכנסות ותוצאות בתקופת הדוחות. יובהר שהתוצאות בפועל עלולות להיות שונות מאומדנים אלה.

ד. מזומנים ושווי מזומנים

יתרות בבנק וכן השקעות שנילותם גבוהה, הכוללות פקדונות בתאגידים בנקאיים לזמן קצר אשר אינם מוגבלים בשעבוד, שתקופתם המקורית אינה עולה על שלושה חודשים ממועד ההשקעה או שעולה על שלושה חודשים אך הם ניתנים למשיכה מיידית ללא קנס, ומהווים חלק מניהול המזומנים של החברה.

ה. מכשירים פיננסיים

1) מכשירים פיננסיים הכלולים בדוחות על המצב הכספי החברה, כוללים: מזומנים ושווי מזומנים, לקוחות ויתרות חובה, אשראי לזמן קצר ויתרות כספיות אחרות. במידת הצורך כללי ההכרה לגבי מכשירים אלה מפורטים בגפרד במדיניות החשבונאית.
המכשירים הפיננסיים של החברה הנושאים ריבית בשיעורים משתנים ואין צמודים למדד או מטבע חוץ, המוצגים בעיקרם במסגרת התחייבויות השוטפות, תושפים את החברה לסיכון תזרימי מזומנים אשר עלול לנבוע, אם בכלל, משינויים אפשריים בשיעורי הריבית ואין הצמדה ואין שער חליפין.
2) קיזוז מכשירים פיננסיים - נכסים פיננסיים והתחייבויות פיננסיות מוצגים בדוח על המצב הכספי בסכום נטו רק כאשר קיימת לחברה זכות חוקית ניתנת לאכיפה לקיזוז וכן קיימת כוונה לסלק את הנכס והתחייבויות על בסיס נטו או לממש את הנכס ולסלק את התחייבויות בו זמנית.

ו. חבילה בהכנסות

1. החכנסות מוכרות בדוח על הרווח הכולל כאשר הן ניתנות למדידה באופן מהימן, צפוי שהחטבות הכלכליות הקשורות בעסקה יזרמו לחברה, וכן שהעלויות שחתהו, או שיתהוו, בגין העסקה ניתנות למדידה באופן מהימן. החכנסות נמדדות על פי שווייה הנוגן של התמורה בעסקה. החכנסות מוצגות לאחר ניכוי אומדנים להחזרות, הנחות וכדומה.
להלן הקריטריונים הייחודיים בדבר הכרה בהכנסה, הנדרשים להתקיים על מנת להכיר בהכנסה:
הכנסות ממכירת מוצרים - הכנסות ממכירת מוצרים מוכרות כאשר הועברו כל הסיכונים והתשואות המשמעותיים חגורים מהבעלות על המוצרים לקונה, המוכרת אינה שומרת על מעורבות ניהולית נמשכת המאפיינת בעלות ואינה שומרת את השליטה האפקטיבית על המוצרים שנמכרו.
הכנסות ממתן שירותים - כאשר תוצאת העסקה תכרוכה במתן שירותים ניתנת למדידה באופן מהימן, החכנסות הקשורות בעסקה מוכרות בהתאם לשלב ההשלמת של העסקה בתאריך הדוח על המצב הכספי על פי שיטה זו, החכנסות מוכרות בתקופות הדיווח בהן סופקו השירותים. במקרה שתוצאת החוזה אינה ניתנת למדידה באופן מהימן, החכנסות מוכרות רק במידה שניתן להשיב את התוצאות שחתהו.

החברה הכלכלית למועצה אזורית חוף השרון בע"מ

באורים לדוחות הכספיים ליום 31 בדצמבר 2023

באור 5- הון מניות

ההרכב לימים 31 בדצמבר 2023 ו- 2022 :

<u>מנפק ופרע</u>	<u>רשום</u>
<u>שקלים חדשים</u>	<u>מספר מניות</u>
<u>5,001</u>	<u>10,000</u>

מניות רגילות בנות 1 ש"ח

**החברה למיחזור מים וקולחים
בחוף השרון בע"מ**

דוחות כספיים
ליום 31 בדצמבר 2023

החברה למיחזור מים וקולחים בתוך השרון בע"מ

תוכן

עמוד

2	דין ותשבון רואי התשבון המבקרים
	הדוחות הכספיים:
3	דוח על המצב הכספי
4	דוח על הרווח הכולל
5	דוח על השינויים בהון העצמי
6	דוח על תזרימי המזומנים
7-15	באורים לדוחות הכספיים

דין וחשבון דואר החשבון המבוקרים
לחברי
החברה למיחזור מים וקולחים בחוף השלון בע"מ

ביקרנו את הדוחות על המצב הכספי המצורפים של החברה למיחזור מים וקולחים בחוף חשרון בע"מ (להלן - "החברה") לימים 31 בדצמבר 2023 ו-2022 ואת הדוחות על חרות הכולל, הדוחות על השינויים בהון העצמי והדוחות על תזרימי המזומנים לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים. דוחות כספיים אלה הינם באחריות הדירקטוריון וניהולה של החברה. אחריותנו היא לתונת דעה על דוחות כספיים אלו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות דואר חשבון (דרך פעולתו של רואה חשבון), התש"ל"ג - 1973. על-פי תקנים אלה נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצענה במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בדוחות הכספיים הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוחות הכספיים. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי חשבוונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על-ידי הדירקטוריון וניהולה של החברה וכן הערכת נאותות תחצוגה בדוחות הכספיים בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הדוחות הכספיים הנייל משקפים באופן נאות בהתאם לכללי חשבוונאות מקובלים, מכל הבחינות המהותיות, את מצב הכספי של החברה לימים 31 בדצמבר 2023 ו-2022 ואת תוצאות פעולותיה, השינויים בהונה העצמי ותזרימי המזומנים שלה לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים בהתאם לתקני חשבוונאות מקובלים בישראל (Israeli GAAP).

אמ"כ כהן
אמ"כ כהן ושות'
דואר חשבון

תל אביב
21 מאי, 2024

התכנה למיתוג מים וקולחים בתוף השיווק בע"מ

דוח על המצב הכספי

31 בדצמבר		באור	
2022	2023		
שקלים חדשים			
3,250,236	2,687,023	3	נכסים שוטפים
1,106,610	1,870,837	4	מזומנים ושווי מזומנים
1,310,041	1,404,568	5	לקוחות
5,666,887	5,962,428		חייבים ויעדויות הובנה
		17	נכסים לא שוטפים
8,332,948	7,275,305	7	רשות המים - עיכוב לקבל
8,332,948	7,275,305		רכוש קבוע
13,999,835	13,237,733		
1,401,319	1,662,639	8	התחייבויות שוטפות
1,023,070	1,203,798	9	חלוקת שוטפות של הלוואות לזמן ארוך
97,440	47,060		ספקים ונתני שירותים
2,521,829	2,913,497		ובאים ויתרות זכות
12,939,792	10,957,152	10	התחייבויות לא שוטפות
14,000	18,500	11	הלוואות לזמן ארוך
1,377,000	640,105	12	התחייבויות בגין סיום יחסי עובד מעביד
14,330,792	11,615,757		קרנות ייעודיות לתידוש ושיקום, נטו
		13	התחייבויות חלויות
5,000	5,000	14	הון עצמי
(2,857,786)	(1,296,521)		הון מניות
(2,852,786)	(1,291,521)		הוצאת הפסד
13,999,835	13,237,733		



 ד"ר גיל שטרסברג אלי ברבח
 מנהל כללי יו"ר ועד המנהל

תאריך אישור הדוחות: 5 מאי, 2024

(*) סוג מחרצ

הביאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים

החברה למיחזור מים וקולחים בחוף השרון בע"מ

דוח על הרווח הכולל

לשנה שנסתיימה ביום		באור	
31 בדצמבר			
2022	2023		
שקלים חדשים			
7,928,374	8,796,948		הכנסות
4,704,582	6,280,167	16	עלות הכנסות
3,223,792	2,516,781		רווח גולמי
178,466	271,886	17	הוצאות מנהליות
-	222,915	18	הוצאות אחרות
3,045,326	2,021,980		רווח מפעולות רגילות
315,005	460,715	19	הכנסות (הוצאות) מימון, נטו
2,730,321	1,561,265		רווח לפני מיסים
-	-	20	מיסים על ההכנסה
2,730,321	1,561,265		רווח השנה

הביאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים

התברר למיתווז מים וקולחים בחוף השרון בע"מ

דוח על השינויים בהון העצמי

סה"כ	יתרת הפסד	הון מניות	
<u>שקלים חדשים</u>			
(5,583,107)	(5,588,107)	5,000	יתרה ליום 1 בינואר 2021
2,730,321	2,730,321	-	רווח השנה
(2,852,786)	(2,857,786)	5,000	יתרה ליום 1 בינואר 2022
1,561,265	1,561,265	-	רווח השנה
(1,291,521)	(1,296,521)	5,000	יתרה ליום 31 בדצמבר 2023

הביאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים

החברה למיחזור מים וקולחים בחוף השרון בע"מ

דוח על תזרימי מזומנים

לשנה שנסתיימה ביום	
31 בדצמבר	
2022	2023
שקלים חדשים	
2,730,321	1,561,265
(5,604,784)	(367,929)
<u>(2,874,463)</u>	<u>1,193,336</u>
(3,271,881)	(175,918)
888,987	140,689
<u>(382,894)</u>	<u>(35,229)</u>
(320,000)	(640,000)
(557,490)	(1,081,320)
<u>(877,490)</u>	<u>(1,721,320)</u>
(4,134,847)	(563,213)
7,385,083	3,250,236
<u>3,250,236</u>	<u>2,687,023</u>
<u>תזרימי מזומנים מפעילות שוטפת</u>	
רווח השנה	
התאמות הדרושות כדי להציג את המזומנים מפעילות שוטפת (נספח)	
<u>תזרימי מזומנים מפעילות השקעה</u>	
רכישת רכוש קבוע	
מענקים שהתקבלו	
מזומנים, נטו, שנבעו מפעילות השקעה	
<u>תזרימי מזומנים מפעילות מימון</u>	
שינוי במקדמות לזמן ארוך שהתקבלו מלקוחות	
הלוואות ומקדמות לזמן ארוך שנפרעו	
מזומנים, נטו, ששמשו לפעילות מימון	
<u>שינוי במזומנים ושווי מזומנים</u>	
<u>מזומנים ושווי מזומנים לתחילת השנה</u>	
<u>מזומנים ושווי מזומנים לסוף השנה</u>	
<u>נספח א - התאמות הדרושות כדי להציג את תזרימי המזומנים מפעילות שוטפת</u>	
696,445	1,092,872
57,489	-
1,000	4,500
84,000	(736,895)
(663,564)	(764,227)
495,343	(94,527)
(60,000)	-
204,854	180,728
(6,420,351)	(50,380)
<u>(5,604,784)</u>	<u>(367,929)</u>
<u>הכנסות והוצאות שאינן ברורות בתזרימי מזומנים</u>	
פחת	
שערוך יתרת הלוואות לזמן ארוך	
עלית (ירידה) בהתחייבויות בשל סיום יחסי עובד מעביד	
שינוי בקרן חידוש ייעודית	
<u>שינויים בסעיפי רכוש והתחייבויות</u>	
ירידה (עליה) בלקוחות	
ירידה (עליה) בחייבים ויתרות חובה	
ירידה (עליה) במענקים לקבל מרשות המים	
עליה (ירידה) בספקים ונותני שירותים	
עליה (ירידה) בזכאים ויתרות זכות	

הביאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים

החברה למיחזור מים וקולחים בחוף השרון בע"מ

באורים לדוחות הכספיים ליום 31 בדצמבר 2023

באור 1 - כללי

- א. החברה למיחזור מים וקולחים בחוף השרון בע"מ (להלן - "החברה") התאגדה ונרשמה במרשם החברות ביום 2.11.2003. משרד הפנים אישר את הקמתה ביום 30.10.2003.
- ב. מטרת החברה הן יזום, תכנון והקמת מערכות לניצול מי קולחים ומים מושבים, כמו כן, ליזום, לתכנן ולהכין תוכניות אב, ותוכניות להקמת מערך לשימוש במי קולחים ולהשבת מי קולחים, וכן תכנון, הקמה, הרחבה שינוי ושיקום של מערכות ומפעלי איגום, מערכות אגירה, מפעלי השבת מי קולחים, מפעלי טיוב מים, מפעלי החדרת מים, מפעלי אגירת מי שטפונות, הכל בתחום המועצה האזורית חוף השרון ואזור השרון והסביבה.
- ג. החברה קיבלה מרשות המים אישור להקמת מפעל להשבת קולחין ואספקת מים לחקלאות. התקציב המוערך, מיוני מיוני 2014, של עלות המפעל הוא כ- 108.4 מליון ש"ח, (בתוספת מע"מ כחוק). רשות המים התחייבה להעניק לחברה מענק בסך כ- 81.06 מליון ש"ח (בתוספת מע"מ כחוק) מתוך סכום זה.
- ד. החברה הינה חברה עירונית. המועצה האזורית חוף השרון (להלן - החברה) הינה בעלת המניות היחידה בחברה ומחזיקה בכל החוץ המונפק והנפרע שלה. כתורה עירונית, חלים עליה בנושאים מסויימים חוקים ותקנות אשר חלים על המועצה, כגון חוק חובת המכרזים, תשלום שכר בכירים, מינוי עובדים וי"ב.
- ה. הדוחות הכספיים נערכו בהתאם לתנחית חזור מנכ"ל מיוחד "דיווח כספי בתאגידים עירוניים" מספר 5/2014.

הגדרות

- | | |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| החברה | - החברה למיחזור מים וקולחים בחוף השרון בע"מ. |
| מדד | - מדד המחירים לצרכן כפי שמפרסמת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. |
| דולר | - דולר של ארצות הברית. |
| צדדים קשורים | - כמשמעותם בגילוי דעת 29 של לשכת רואי החשבון בישראל. |
| בעלי עניין | - כמשמעותם בתקנות ניירות ערך (דוחות כספיים שנתיים) התשי"ע - 2010. |
| בעלי שליטה | - מי שמחזיקים באמצעי השליטה (זכות הצבעה באסיפה הכללית של החברה או הזכות למנות את ועד החנחלה של החברה או את המנכ"ל שלה) בחברה, אשר מקנים לחם שליטה באותה חברה, לרבות ישות בשליטתם. |
| מטבע הפעילות | - המטבע לפיו מוצגים הדוחות הכספיים. |
| מטבע ההצגה | - המטבע של הסביבה הכלכלית העיקרית בה פועלת החברה. |

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית

הדוחות הכספיים נערכו לפי כללי חשבונאות מקובלים בישראל (Israeli GAAP). עיקרי המדיניות החשבונאית, אשר יושמו בעריכת הדוחות הכספיים באופן עקבי לשנה הקודמת, הם:

א. דוחות כספיים בערכים מדווחים

- 1) בחודש אוקטובר 2001 פרסם המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות את תקן חשבונאות 12 בדבר הפסקת ההתאמה של דוחות כספיים. בהתאם לתקן זה, ובחנתאם לתקן חשבונאות מספר 17 שפורסם בחודש דצמבר 2002, הרפסקה ההתאמה של הדוחות הכספיים לאינפלציה החל מיום 1 בינואר 2004. האגודה מיישמת את הוראות התקן ולפיכך הדוחות הכספיים מוצגים בערכים נומינליים שאינם שונים מהותית מהערכים המדווחים.
 - 2) סכומי הנכסים הלא כספיים אינם מייצגים בהכרח שווי מימוש או שווי כלכלי עדכני, אלא רק את הסכומים המדווחים של אותם נכסים.
 - 3) בדוחות הכספיים "עלות" משמעותה עלות בסכום מדווח.
- א. מטבע פעילות ובסיס המדידה של הדוחות הכספיים**
- 1) הדוחות הכספיים מוצגים בש"ח, שהינו מטבע הפעילות של האגודה, מכיוון שהוא מייצג את הסביבה הכלכלית בה פועלת החברה.
 - 2) הדוחות הכספיים ערוכים על בסיס המוסכמה של העלות ההיסטורית. כל הסכומים מבוטאים בשקלים חדשים נומינליים ללא התחשבות בשינויים בכוח הקניה הכללי של המטבע הישראלי.
- ב. מטבע חוץ והצמדה**
- נכסים והתחייבויות במטבע חוץ, או הצמודים לו, נכללו לפי שערי החליפין היציגים שפורסמו על ידי בנק ישראל בתאריך הדוח על המצב הכספי.
 - נכסים והתחייבויות הצמודים למדד, נכללו לפי תנאי ההצמדה שנקבעו לגבי כל יתרת.

החברה למיחזור מים וקולחים בחוף השרון בע"מ

באורים לדוחות הכספיים ליום 31 בדצמבר 2023

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

ג. מטבע חוץ והצמדה - המשך

להלן נתוני מודד המחירים לצרכן ושער החליפין של הדולר של ארה"ב:

<u>שער החליפין</u> <u>של \$ ארה"ב</u>	<u>מדד המחירים</u> <u>לצרכן</u> <u>(נקודות*)</u>	
<u>ש"ח</u>		
		לסוף השנה:
3.627	157.23	31/12/23
3.519	152.72	31/12/22
3.110	145.08	31/12/21
% - ב	% - ב	השינוי במשך השנה:
3.07	2.96	2023
13.15	5.27	2022

(*) על פי המדד בגין החודש המסתיים בתאריך הדוח על המצב הכספי לפי בסיס ממוצע 1998 = 100.

ג. שימוש באומדנים

זכנת דוחות כספיים בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים דורשת מהחנהלה שימוש באומדנים והנחות המשפיעים על הסכומים המדווחים של נכסים והתחייבויות, על הגילוי המתייחס לנכסים והתחייבויות תלויים וכן על סכומי הכנסות והוצאות בתקופת הדוח. יובהר שההוצאות בפועל עלולות להיות שונות מאומדנים אלה.

ד. מזומנים ושוי מזומנים

יתרות בבנק וכן השקעות שגילוחם גבוהה, הכוללות פקדונות בתאגידים בנקאיים לזמן קצר אשר אינם מוגבלים בשעבוד, שתקופתם המקורית אינה עולה על שלושה חודשים ממועד ההשקעה או שעולה על שלושה חודשים אך הם ניתנים למשיכה מיידית ללא קנס, ומהווים חלק מניהול המזומנים של החברה.

ה. ניירות ערך סתירים

ניירות ערך סתירים המושקעים לזמן קצר וניתנים למימוש בטווח המידי מוצגים לפי שוים בבורסה לתאריך הדוח על המצב הכספי בהתאם להנראות שנקבעו בגילוי דעת 44 של לשכת רואי החשבון בישראל. שינויים בערכם נזקפים לדוח על הרווח הכולל לסעיף הוצאות המימון, נטו.

ו. הפרשה לחובות מסופקים

ההפרשה לחובות מסופקים נקבעת באופן ספציפי בגין חובות שלהערכת הנחלת החברה גבייתם מוטלת בספק. בקביעת נאותות ההפרשות התבטסה ההנהלה, בין היתר על הערכת הסיכון על סמך חמידע שבידה בדבר מצבם הכספי של החייבים, היקף פעילותם והערכת הבטוחות שנתקבלו מהם.

ז. ירידת ערך נכסים

החברה מיישמת את תקן חשבונאות מספר 15 - ירידת ערך נכסים (להלן - "התקן"). התקן קובע נחלים שעל החברה ליישם כדי להבטיח שנכסיה במאון (שלגביהם חל התקן), לא יוצגו בסכום העולה על הסכום בר ההשבה שלהם, שהינו הגבוה מבין מחיר המכירה נטו לבין שווי השימוש (הערך הנוכחי של אומדן תזרימי תזרימי המזומנים העתידיים הצפויים לנבוע מהשימוש בנכס ומימוש). התקן חל על כל הנכסים בדוח על המצב הכספי, למעט נכסים כספיים (פרט לנכסים כספיים שחם השקעות בחברות מוחזקות שאינן חברות בנות). כמו כן, קובע התקן את כללי ההצגה והגילוי לגבי נכסים שחלה ירידת ערך בערכם. כאשר ערכו של נכס בדוח על המצב הכספי עולה על הסכום בר ההשבה שלו, החברה מכירה בהפסד מירידת ערך בגובה הפער בין ערכו של הנכס בספרים לסכום בר החשבה שלו. הפסד שהוכר כאמור, יבוטל רק אם חלו שינויים באומדנים ששימשו בקביעת סכום בר החשבה של הנכס מהמועד בו הוכר ההפסד מירידת הערך.

ח. מלאי

מלאי נמדד לפי הנמוך מבין עלות או שווי מימוש נטו. עלות המלאי כוללת את ההוצאות לרכישת המלאי ולהבאתו למקומו ולמצבו הנוכחיים. שווי מימוש נטו הינו אומדן מחיר המכירה במהלך העסקים הרגיל, בניכוי אומדן עלויות להשלמה ועלויות הדרושות לביצוע המכירה. הערכה מחדש לשווי מימוש נטו מבוצעת בכל תקופה עוקבת. החברה בוחנת מידי תקופה את מצב המלאי וגילו ומבצעת הפרשות למלאי איטי בהתאמה.

החברה למיחזור מים וקולחים בחוף השרון בע"מ

באורים לדוחות הכספיים ליום 31 בדצמבר 2023

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית (המשד)

ט. רכוש קבוע

- 1) רכוש קבוע מוכר לראשונה לפי עלות, לרבות עלויות שניתן לייחסן במישרין לרכישת רכוש קבוע.
- 2) העלות של פריט רכוש קבוע היא סכום שווה ערך למחיר במזומן במועד ההכרה. בתקופות שלאחר ההכרה לראשונה, הרכוש הקבוע מוצג בעלות בניכוי פחת נצבר ובניכוי הפסדים שנצברו לירידת ערך.
- 3) מענק השקעה המתקבל מנוכה מעלות הנכסים שבגינם נתקבל.
- 4) פחת ושיטת פחת:

החברה מפחיתה במרד כל חלק של רכוש קבוע עם עלות שהיא משמעותית ביחס לסך העלות של הפריט. הוצאת הפחת לכל התקופה מוכרות ברווח או בהפסד, אלא אם הן נכללות בערך בספרים של נכס אחר. להקצאת הסכום בר הפחת של הרכוש הקבוע באופן שיטתי על פני אורך החיים השימושיים שלו, החברה השתמשה בשיטת הקו הישר. שיטת הפחת בה נעשה שימוש משקפת את הדפוס החוזי לצריכת ההטבות הכלכליות העתידיות בנכס. שיעורי הפחת השנתיים מובאים בביאור 7.

- 5) החברה סוקרת את ערך השייר, את אורך החיים השימושיים של פריט רכוש קבוע ואת שיטת הפחת בה נעשה שימוש לפחות כל שנת כספים. שינויים מטופלים כשינוי באומדן חשבוני בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים.

- 6) נכסים קבועים שנחזרו בתכירה הוגית מוצגים כרכוש החברה, לפי מחירי הרכישה הורגילים (ללא מרכיב מימון), ומופחתים לפי שיעורי הפחת הנהוגים לגבי נכסים כאלה. סכומי דמי החכירה העומדים לתשלום בשנים הבאות, לאחר ניכוי מרכיב הריבית הגלום בהם, כלולים בין ההתחייבויות. הריבית בגין סכומים אלה נצברת באופן שוטף ונוקפת לדוח על הרווח הכולל.
- 7) עלויות עוקבות:

- א. החברה אינה מכירה בערך בספרים של פריט רכוש קבוע את עלויות התחזוקה השוטפות של הפריט. עלויות אלו מוכרות ברווח או בהפסד בעת התהוותן.
- ב. החברה מכירה בעלות של החלפת חלקים של פריטי רכוש קבוע מסויימים כחלק מהערך בספרים של פריט רכוש קבוע, כאשר העלות התהוותה.

י. מכשירים פיננסיים

- 1) מכשירים פיננסיים הכלולים בדוחות על המצב הכספי החברה, כוללים: מזומנים ושווי מזומנים, לקוחות ויתרות חובה, אשראי לזמן קצר ויתרות כספיות אחרות. במידת הצורך כללי ההכרה לגבי מכשירים אלה מפורטים בנפרד במדיניות החשבונאית.
- 2) המכשירים הפיננסיים של החברה הנושאים ריבית בשיעורים משתנים ו/או צמודים למדד או מטבע חוץ, המוצגים בעיקרם במסגרת ההתחייבויות השוטפות, חושפים את החברה לסיכון תזרימי מזומנים אשר עלול לבוע, אם בכלל, משנויים אפשריים בשיעורי הריבית ו/או הצמדה ו/או שער חליפין.
- 2) קיזוז מכשירים פיננסיים - נכסים פיננסיים והתחייבויות פיננסיות מוצגים בדוח על המצב הכספי בסכום נטו רק כאשר קיימת לחברה זכות חוקית ניתנת לאכיפה לקיזוז וכן קיימת כוונה לסלק את הנכס וההתחייבויות על בסיס נטו או לממש את הנכס ולסלק את ההתחייבויות בו זמנית.

יא. התחייבות לתופשה

ההתחייבות לתופשה מחושבת לפי בסיס השכר האחרון של העובדים בתוספת הוצאות סוציאליות.

יב. הכרה בהכנסות

ההכנסות מוכרות בדוח על הרווח הכולל כאשר הן ניתנות למדידה באופן מהימן, צפוי שההטבות הכלכליות תקשורות בעסקה יזרמו לחברה, וכן שהעלויות שהתהוו, או שיתהוו, בגין העסקה ניתנות למדידה באופן מהימן. ההכנסות נמדדות על פי שוויה ההוגן של התמורה בעסקה. ההכנסות מוצגות לאחר ניכוי אומדנים להחזרות, הנחות וכדומה.

להלן הקריטריונים הייחודיים בדבר הכרה בהכנסה, הנדרשים להתקיים על מנת להכיר בהכנסה:

הכנסות ממכירת מוצרים - הכנסות ממכירת מוצרים מוכרות כאשר הועברו כל הסיכונים והתשואות המשמעותיים הנגזרים מתבגלות על המוצרים לקונה, המוכרת אינה שומרת על מעורבות ניהולית נמשכת המאפיינת בעלות ואינה שומרת את השליטה האפקטיבית על המוצרים שנמכרו.

החברה למיחזור מים וקולחים בחוף השרון בע"מ

באורים לדוחות הכספיים ליום 31 בדצמבר 2023

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

יב. הכרה בהכנסות (המשך)
הכנסות ממתן שירותים - כאשר תוצאת העסקה הכרוכה במתן שירותים ניתנת למדידה באופן מהימן, ההכנסות הקשורות בעסקה מוכרות בהתאם לשלב ההשלמה של העסקה בתאריך הדוח על המצב הכספי על פי שיטה זו, ההכנסות מוכרות בתקופת הדיווח בהן סופקו השירותים. במקרה שתוצאת החוזה אינה ניתנת למדידה באופן מהימן, ההכנסות מוכרות רק במידה שניתן להשיב את החוצאות שהתהוו. הכנסות מתמיכות במסגרת הסדר עליונות - מוכרות בעת קבלתן בפועל.

באור 3 - מזומנים ושווי מזומנים

31 בדצמבר	
2022	2023
<u>שקלים חדשים</u>	
1,249,735	173,708
2,000,501	2,513,315
<u>3,250,236</u>	<u>2,687,023</u>

הרכב:
מזומנים בבנק בשייח
פקדון בבנק

באור 4 - לקוחות

31 בדצמבר	
2022	2023
<u>שקלים חדשים</u>	
1,106,610	1,615,706
-	255,131
<u>1,106,610</u>	<u>1,870,837</u>

הרכב:
בחשבונות פתוחים בארץ
הכנסות לקבל

באור 5 - חייבים ויתרות תובת

31 בדצמבר	
2022	2023
<u>שקלים חדשים</u>	
137,815	87,962
791	410
-	4,072
1,171,435	1,312,124
<u>1,310,041</u>	<u>1,404,568</u>

הרכב:
מס ערך מוסף
מקדמות לספקים
צדדים קשורים - מועצה
מענקים לקבל מרשות המים

באור 6 - מלאי

לחברה מלאי מי קולחין במאגר תל יצחק, הכמות הכוללת לסוף שנת הדוח עומדת על כ- 2,050 אלפי מ"ק (אשתקד - 1,630 אלפי מ"ק). להערכת החברה מלאי הקולחים במאגר בסוף השנה נובע מעודפי קולחי חורף הנאגרים ללא עלות לחברה. לחברה מאגר נוסף בגליל ים, שגודלו כ- 8 אלפי מ"ק בלבד.

החברת למיחזור מים וקולחים בחוף השרון בע"מ

באורים לדוחות הכספיים ליום 31 בדצמבר 2023

באור 7 - רכוש קבוע

סה"כ	ריחוט וציוד משרדי	מאגרים, קווי מים ותחנות שאיבה		עלות	א. הרכב:
		עלות בניכוי מענקים	מענקים שנתקבלו		
שקלים חדשים					
17,649,318	78,152	17,571,166	(75,506,391)	93,077,557	עלות ליום 1 בינואר 2023
35,229	-	35,229	(140,689)	175,918	נוסף בתקופה
<u>17,684,547</u>	<u>78,152</u>	<u>17,606,395</u>	<u>(75,647,080)</u>	<u>93,253,475</u>	ליום 31 בדצמבר 2023
9,316,370	66,867	9,249,503	(23,356,755)	32,606,258	פחת שנצבר ליום 1 בינואר 2023
1,092,872	1,762	1,091,110	(2,854,947)	3,946,057	נוסף בתקופה
<u>10,409,242</u>	<u>68,629</u>	<u>10,340,613</u>	<u>(26,211,702)</u>	<u>36,552,315</u>	ליום 31 בדצמבר 2023
7,275,305	9,523	7,265,782	(49,435,378)	56,701,160	עלות מופחתת ליום 31 בדצמבר 2023
<u>8,332,948</u>	<u>11,285</u>	<u>8,321,663</u>	<u>(52,149,636)</u>	<u>60,471,299</u>	ליום 31 בדצמבר 2022

- ב. המענקים שנתקבלו כוללים מענקים לקבל בסך כולל של 4,306,124 ש"ח, מהם מענקים מעוכבים ברשות המים (בהתאם למהלי רשות המים, מעוכב סכום בשיעור של 4% מכל מענק המשולם לחברה) בסך נאמד של 2,994,000 ש"ח (ליום 31.12.2022 סך של 2,994,000 ש"ח) ומענקים לקבל בסך של 1,312,124 ש"ח בגין השקעות שבוצעו עד וכולל שנת הדוח וטרם התקבלו בגינן המענקים להם זכאית החברה בגין השקעותיה. מענקים לקבל שבגינם טרם הוגשו בקשות לרשות המים עד לתאריך הדוחות הכספיים נכללו בהתאם לתערכת ההנהלה.
- ג. הקרקע עליה נמצא מאגר המים העיקרי של החברה, משרדי החברה ומתקנים נוספים שלה, שייכת לקיבוץ תל יצחק (ראה גם באור 13.1)

התברה למיחזור מים וקולחים בחוף השרון בע"מ

באורים לדוחות הכספיים ליום 31 בדצמבר 2023

באור 8 - ספקים ונותני שירותים

31 בדצמבר	
2022	2023
שקלים חדשים	
635,654	459,137
387,416	744,661
<u>1,023,070</u>	<u>1,203,798</u>

הרכב:
חובות פתוחים
הוצאות לשלם

באור 9 - זכאים ויתרות זכות

31 בדצמבר	
2022	2023
שקלים חדשים	
5,181	9,434
37,358	37,626
54,901	-
<u>97,440</u>	<u>47,060</u>

הרכב:
התחייבויות בשל שכר
התחייבות בגין תופשה
צדדים קשורים - מועצה

באור 10 - הלואות לזמן ארוך

31 בדצמבר		שיעור הריבית
2022	2023	
שקלים חדשים		
9,301,111	8,719,791	פריים - 0.48%
3,062,500	2,712,500	1.39%
1,337,500	1,187,500	1.70%
640,000	-	
<u>14,341,111</u>	<u>12,619,791</u>	
(1,401,319)	(1,662,639)	
<u>12,939,792</u>	<u>10,957,152</u>	

הרכב:
הלואה מהמועצה
הלואה מהמועצה
הלואה מתבנק
מקדמות מלקוחות
בניכוי חליוות שוטפות

1,401,319	1,662,639	מועדי פרעון:
1,982,639	1,662,639	שנה ראשונה
1,662,639	1,662,639	שנה שניה
1,662,639	1,662,639	שנה שלישית
1,662,639	1,662,639	שנה רביעית
1,662,639	1,662,639	שנה חמישית
5,969,236	4,306,596	שנה שישית ואילך
<u>14,341,111</u>	<u>12,619,791</u>	

באור 11 - התחייבויות בגין סיום יחסי עובד מעביד

ההתחייבויות בשל סיום יחסי עובד מעביד מכוסות בחלקן ע"י תשלומים שוטפים לחברות ביטוח וקופות פנסיה בגין פוליסות לביטוח מנהלים וקופות פנסיה. הסכומים המופקדים בחברות הביטוח והפנסיה אינם בשליטת התברה ולפיכך לא ניתן להם ביטוי בדוחות הכספיים. יתרת ההתחייבויות בשל סיום יחסי עובד-מעביד מוצגת בדוח על המצב הכספי.

החברה למיחזור מים וקולחים בחוף השרון בע"מ

באורים לדוחות הכספיים ליום 31 בדצמבר 2023

באור 12 - קרנות ייעודיות לחדוש ושיקום, נטו

- א. החברה מחוייבת על ידי רשות המים לערוך הפרשה שנתית לקרן חידוש ייעודית, בשיעור שלא יפחת מ-1.2% מסך המענקים שקיבלה עבור הרכיבים המפעליים במפעל השבת הקולחין שבבעלותה. ההפרשה הרשומה בספרים משקפת התחייבות זו.
- ב. החברה מחוייבת על ידי רשות המים, כי ככל שכמסגרת התשלום עבור הולכת המים למערכת הבין מפעלית היא תקבל תשלום עבור רכיב החון של המערכת הבין מפעלית, סכום זה יופקד על ידה בקרן שיקום בחשבון נפרד, וניצול כספים אלו יעשה אך ורק על פי הנחיות רשות המים ובאישורה מראש ובכתב. ההפרשה הרשומה בספרים משקפת התחייבות זו.

31 בדצמבר	
2022	2023
שקלים חדשים	
4,371,000	4,834,527
-	(1,200,422)
(2,994,000)	(2,994,000)
<u>1,377,000</u>	<u>640,105</u>

ג. הרכב:

סך ההתחייבות

בניכוי -

יתרות כספיות מיועדות - פקדון לזמן קצר בנק

עיקבון לקבל מרשות המים (ד)

ד. פרטים נוספים מובאים בביאור 7ב.

באור 13 - התחייבויות תלויות

התקשרויות

1. לחברה הסכם מיום 8.9.2004 עם קיבוץ תל יצחק (להלן- תל יצחק) להקמת מאגר מים בשטח. ביום 13.4.2008 נחתם הסכם נוסף בין החברה ותל יצחק, לפיו החברה תשלם לתל יצחק תמורה בגין אי עיבוד שטח, בסך 21,750 ש"ח לחודש בהצמדה למדד המחירים לצרכן ובתוספת מע"מ, וכן תשלומים נוספים בהתקיים תנאים מסוימים. ההסכם מאפשר להמיר את התשלומים או חלקם באספקת מים לתל יצחק על ידי החברה.
2. ביום 29.1.2020 נחתמו כתיב הסכמה והתחייבות בין החברה לתל יצחק, לפיהם:
 - א. החברה מאפשרת לתל יצחק להקים מתקנים פוטו וולטאיים בשטח המאגר, אשר האחריות המלאה עליהם תהיה בידי תל יצחק.
 - ב. תל יצחק יספק לחברה חשמל שיופק מהמתקן פוטו וולטאי הראשון שיוקם (מתקן "מונה הנטו"), בהנחה של 5% מרכיב צריכת החשמל בהתייחס לתעריף צריכת החשמל מחברת החשמל.
 - ג. במידה ויותקן מתן פוטו וולטאי שני, והחברה תצרוך את מלוא תפוקת החשמל של מתקן "מונה הנטו" ולאחר מכן תחל לצרוך חשמל גם מהמתקן השני, אזי בגין כל קילוואט שייצרך מהמתקן השני, תשלם החברה תעריף של 33 אג' צמוד למדד המחירים לצרכן, בתוספת מע"מ כחוק.
3. ביום 17.8.2020 חתמה החברה על הסכם עם קיבוץ גליל ים (להלן- גליל ים), בתחולה רטרואקטיבית מיוני 2018. עפ"י ההסכם, החברה מקבלת לחזקתה ולשימושה מאגר מי קולחין הכולל תחנת שאיבה, אשר גליל ים החזיק והשתמש בהם עד למועד התחולה. המאגר ותחנת השאיבה הנ"ל צפויים להיסגר במועד עתידי, בה בעת שייסגר מטייש חרצליה, אליו הם צמודים. החברה תתחוק ותתפעל את המאגר ותחנת השאיבה, ותספק לגליל ים כמות מים עד לנפח שעליו הוסכם כל כמות שתשאב מהמאגר הנ"ל מעבר לכמות מוסכמת זו, תעמוד לרשות החברה לצורך אספקה לצרכנים אחרים. עוד הוסכם כי גליל ים ישלם עבור המים המסופקים לו מהמאגר נשוא הסכם זה תעריף מופחת.

החברה למיחזור מים וקולחים בחוף השרון בע"מ

באזורים לדוחות הכספיים ליום 31 בדצמבר 2023

באור 14 - הון מניית

הורכב לימים 31 בדצמבר 2023 ו- 2022 :

מספר מניות	מונח ונפרע שקלים חדשים
50,000	5,000

מניית רגילות בנות 1 ש"ח

באור 15 - עסקאות עם צדדים קשורים

31 בדצמבר	
2022	2023
שקלים חדשים	
12,363,611	11,432,291
54,901	(4,072)

א. הרכב:

הלוואות מהמועצה נ"י

יתרת זכות/ (חובה) מועצה

י"י שיעורי הריבית זהים לשיעור הריבית על הלוואות שנסלה המועצה מהבנק.

לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר	
2022	2023
שקלים חדשים	
716,469	778,466
70,000	70,000
230,845	535,054
38,889	49,990

ב. הוצאות:

מיסים עירוניים למועצה

שירותי ניהול מערך כספי ומשרדיות על ידי המועצה

ריבית והצמדה על הלוואות מהמועצה

החזר הוצאות ביטוח

באור 16 - עלות חכנסות

לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר	
2022	2023
שקלים חדשים	
233,368	262,326
841,751	905,545
124,816	541,478
529,166	779,998
464,850	433,974
340,509	355,451
1,350,788	1,395,006
38,889	49,990
84,000	463,527
696,445	1,092,872
4,704,582	6,280,167

הרכב:

שכר עבודה, נלוות ושירותי עבודה

מיסים עירוניים ואגרות אחרות

רכישת מי קולחין

אחזקת מאגרים ותחנות שאיבה

הכלרה וטיפול באצות

דמי שימוש

חשמל

ביטוח

הפרשה לקרנות ייעודיות לחידוש ושיקום (*)

פחת

(*) ראה ביאור 12

החברה למיחזור מים וקולחים בחוף השרון בע"מ

באורים לדוחות הכספיים ליום 31 בדצמבר 2023

באור 17 - הוצאות מנהליות

לשנה שנסתיימה ביום	
31 בדצמבר	
2022	2023
שקלים חדשים	
84,570	139,038
93,896	132,848
<u>178,466</u>	<u>271,886</u>

הרכב:

שירותי ניהול, ניהול מערך כספי ומשרדיות
ביקורת, משפטיות ויעוץ

באור 18 - הוצאות אתרות

לשנה שנסתיימה ביום	
31 בדצמבר	
2022	2023
שקלים חדשים	
-	222,915

הרכב:

עמלות אשראי לשנים 2008-2022

באור 19 - הכנסות (הוצאות) מימון, נטו

לשנה שנסתיימה ביום	
31 בדצמבר	
2022	2023
שקלים חדשים	
230,845	535,054
57,656	-
27,275	22,643
(771)	(96,982)
<u>315,005</u>	<u>460,715</u>

הרכב:

ריבית והצמדה למ.א. חוף השרון
ריבית לאחרים
ריבית ועמלות לבנקים
הכנסות מימון

באור 20 - מיסים על ההכנסה

- עקב הפסדים שנצברו, אין חובות מס לחברה
- החברה הינה חברה עסקית (להבדיל ממלכ"ר) ולכן חלים עליה חוקי המס המתאימים לחברות מסוג זה
- הוצאות הפחת מחושבות, מבחינה חשבונאית, על עלות הנכסים בניכוי מענקים בגין אותם נכסים, לרבות מענקים שטרם התקבלו בפועל. לצורכי מס מחושבות הוצאות הפחת על עלות הנכסים בניכוי מענקים שהתקבלו בפועל (ראו גם באורים 2 ו7).
- לחברה שומות מס הנתשבות לסופיות עד וכולל שנת 2018.

הקדמה

מועצה אזרית חוף השרון פועלת לקידום תחום רישוי עסקים, במטרה לשפר ולייעל את חליכי הרישוי ולהקל ככל הניתן על בעלי העסקים ועל המעוניינים למנות ולנהל עסקים בתחומי המועצה, כל זאת, תוך הקפדה על חזראות חוק רישוי עסקים ומטרותיו.

מטרת המועצה לקידום העסקים בתחומי חניה מותן שירותי יעיל, ייחודי, מהיר ומכוון לבעל העסק ע"י מחלקת רישוי עסקים המרכזת למעגב את כל השירותים הניתנים

המועצה רואה במונח העסקים הפועלים בתחומי מנוף כלכלי ומקור חשוב לצמיחה.

הפרומה בחוק רישוי עסקים

מדינת ישראל מקדמת ומיישמת בשנים האחרונות רפורמה בתחום רישוי עסקים, שמטרתה לשפר ולייעל את חליכי רישוי העסקים ולהקל ככל הניתן על בעלי עסקים ועל המעוניינים למנות עסקים חדשים.

זאת, תוך כדי הקפדה על המשך הפיקוח על העסקים על-מנת להבטיח את מטרות חוק רישוי עסקים.

חוק רישוי עסקים שנחקק בנוסח בשנת 1968 ותקנות רישוי עסקים לתוראות כלליות, תשס"א-2000, היוו חסמכות העיקרית המסדירה את פעילותם של העסקים במדינת ישראל.

חוק זה והתקנות נועדו להבטיח מספר מטרות לטובת הציבור הרחב, כאשר על כל מטרה מופקד המשדד הממשלתי האחראי בנושא:

1. איכות נאותה של הסביבה ומניעת מפגעים ומטרדים – באחריות המשדד לתגעת הסביבה
2. מניעת סכנות לשלום הציבור והבטיחה מפני שוד וחטיפאות – באחריות משדד ישראל
3. בטיחות של הנמצאים במקום העסק או בסביבתו - באחריות משדד הכלכלה
4. מניעת סכנות של מחלות בעלי חיים ומניעת זיהום מקורות – באחריות משדד החקלאות ופיתוח המפר
5. בריאות הציבור, לרבות תנאי תברואה נאותים – באחריות משדד הבטיחות
6. קיום חזינים הנוגעים לתכנון ולבניה – באחריות תועמת לתכנון ובניה של המועצה
7. קיום חזינים הנוגעים לכבאות – באחריות בטיב ומצבה

8. מתוך רצון להקל את הטל המוטל על בעל עסק ומתוך אמון מלא כי בעל העסק הינו אדם אחראי ובעל משמעת עצמית היכול ומסוגל למלא אחר הוראות התקנות בדבר התקנת ציוד כבוי אש, יצרה **הרשות הארצית לכבאות מסלול קצר ונוח, הנקרא מסלול בתצהיר**. במסלול זה נכללים כ - 120 פריטי רישוי

שחלקים מהם בגדלים שונים.

במסלול זה, בעל העסק פונה לרשות המקומית ומבקש בקוש לרישיון עסק או חידוש בקשה. דשות הרישוי תסביר לבעל העסק אם העסק שלו נמצא במסלול בתצהיר ואם כן, שעליו לפעול על פי מסמכים המצורפים: חוברת חסבר והדרכת, מפרט אחד עם הדרישות בנושא כיבוי וטופס תצהיר.

בעל העסק מבצע את הדרישות בתתאים למפרט האחזי ומגיש לרשות המקומית את טופס התצהיר מאומת על ידי עורך דין. הרשות תנפיק רישיון עסק (במידה ונעשו יתר הדרישות של הגרמים המאשרים הנוספים), ללא צורך בסיוור מקדים של גורמי הכבאות.

כל ההנחיות לישום מסלול בתצהיר והנחיות לחברת הדרכה על מסלול בתצהיר נמצאים בקישור זה:

https://www.gov.il/he/service/business_license_deposition_submission

עיקרי הרפורמה

1. יצירת מפרט אחיד של התנאים והמסמכים הנדרשים לצורך קבלת רישיון עסק ממשרדי הממשלה ורתני האישור, אשר יורדם באינטרנט. המפרט האחד יאפשר למעוניינים להקים עסק לדעת מראש מה נדרש מהם וימנע מצב של חוסר אחידות בדרישות של ורתני אישור שונים – מפרט אחיד ארצי.
2. העלאת המסמכים, התנאים, המדיניות והדרישות של רשויות הרישוי המקומיות (עיריות, מועצות אזוריות, מועצות מקומיות) מסוגי עסקים מסוימים לאתר האינטרנט של הרשות, כך שהמעוניינים להקים עסק יוכלו לדעת מראש מה נדרש מהם ואילו מגבלות מסילה רשות הרישוי על עסקים מסוגו – מפרט אחיד ישותי.
3. אפשרות להגיש השגה לגורם הנוגב בעניין (הן ורתני אישור והן רשות רישוי) על סירוב לתת לו רישיון או שלילת רישיון ועל תנאי שחוצב לבעל עסק או מבקש רישיון עסק (לרבות תנאי המופע במפרט האחד ולמעט תנאי שנקבע בחיקוק). על מנגנון ההשגה לאחד או יותר מורתני האישור ניתן ללמוד מעיין באתר האינטרנט של כל אחי מורתני האישור (על פי הקשור שמופיע בתחילת מסמך זה).

מנגנון ההשגה במערכת האזורית חמי השרון הוא כולל:

1. תוך 45 יום, מיום שקיבל סירוב או תנאי שלגבי נוצה להגיש השגה, ימלא בעל עסק את "טופס הגשת השגה" (טופס 9 בנקודות רישוי עסקים), יגיש אותו לאחד השלום האגרה הנקובה בתקנות, למחלקת רישוי עסקים (יצרף לטופס הגשת השגה את כל המסמכים הנדרשים: (הרישיון, החיתוך הזמני, החיזוי המורז או הבקשה לקבלתם והדרישה או החולטה שעליה מוגשת ההשגה וכן כל מסמך נוסף הנוגע לעניין). ההשגה תדון על ידי יועץ משפטי ונצב מחלקת רישוי עסקים, ותוך התייעצות עם הגורם המקצועי במועצה בגינו הוגשה ההשגה. החלטתו תימסר למשיג תוך 30 יום, מיום קבלת טופס ההשגה ברשות.
2. הליך רישוי מזורז לעסקים שהסיכון הנשקף מהם קטן, במסגרתו מבקש הרישיון מגיש מראש את המסמכים הנדרשים ומצהיר על עמידתו בתנאים הנדרשים ויכול להנחיל לפעול תוך כחודש מהגשת הבקשה לאחר קבלת היתר מזורז מרשות הרישוי.
3. את כל החסריות על מסלול הרישוי המוקדד ניתן למוצא באתר של משרד המים.

5. **עודכן הצו** (צו רישוי עסקים ועסקים טעוני רישוי-2013) תקובע את העסקים טעוני הרישוי, כך שלסוגי עסקים רבים תוארכה תקופת חרישוי (ולאחריים קוצרה במקרים בהם מאפייני העסק מחייבים זאת).

מהו צו רישוי עסקים

חוק רישוי עסקים חסמך את שר הפנים לפרסם בצו רישוי עסקים ועסקים הטעונים אישור. התשפ"א – 2021 את כל סוגי העסקים החייבים ברישיון עסק, זאת בתהליכי צוות עם יתר השרים האחראים על מטרות חוק רישוי עסקים.

סוגי העסקים שאינם נכללים בצו – אינם חייבים ברישיון עסק, כך לדוגמה חנות נעלים, משרד עורכי דין, מרפאה ועוד.

כ- 180 סוגי עסקים נקבעו בצו כמו שהייבים ברישיון עסק והם נקראים **"פריטי רישוי"**. לכל אחד מהם מספר נפרד בצו.

פריטי הרישוי מסווגים תחת 10 קבוצות משנה:

- קבוצה 1 – בריאות, בטיחות וקוסמטיקה
- קבוצה 2 – דלק ואנרגיה
- קבוצה 3 – חקלאות ובעלי חיים
- קבוצה 4 – מזון
- קבוצה 5 – מים ופסולת
- קבוצה 6 – מסחר ושירות
- קבוצה 7 – עינוג ציבורי, גופש וספורט
- קבוצה 8 – רכב ותעבורה
- קבוצה 9 – שירותי שמירת ואבטחה, נשק ותחמושת
- קבוצה 10 – תעשייה, מלאכה, כימיה ומחצבים

המפרט האחד

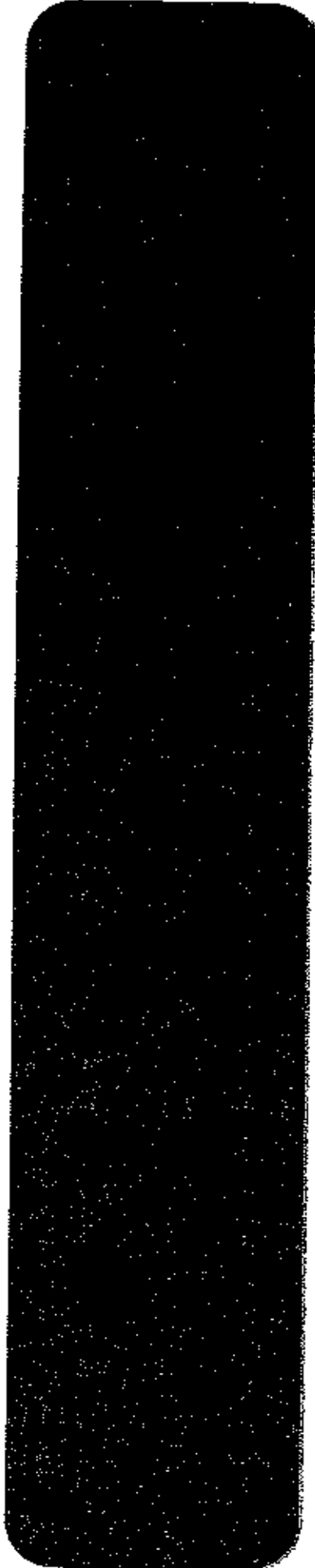
מטרתו של המפרט האחד היא לפרט את התנאים והמסמכים הנדרשים על ידי משרד הממשלה ונותני האישור ועל ידי רשות חיישוי (עירונית, מועצה מקומית או מועצה אזורית) לגבי כל סוג עסק טעון רישוי.

במסגרת המפרט האחד מפורטים גם תנאים ומסמכים הנדרשים מבעל עסק לפי דברי חקיקה שונים (המכונים תוראות לצד המפרט האחד), אשר חשוב לציין שחם מחייבים אף אם לא פורטו. ישנם סוגי עסקים, מורכבים במיוחד, להם אחז' או יותר מנותני האישור רשאים שלא לפרסם מפרט אחד חלקי בלבד, ולדרוש תנאים ומסמכים שאינם מפורטים במפרט האחד.

תנאים חדשים שנקבעו לעסק, במפרט האחד, יחולו לגבי עסק קיים, חמש שנים לאחר מועד פרסום המפרט או החל ממועד חידוש הרישוי, לפי המוקדם ביניהם. אלא אם נקבע אחרת במפרט. לגבי עסק שבמועד פרסום המפרט טרם קיבל רישיון יחולו כל תנאי המפרט.

את המפרטים האחדים של נותני האישור, שאושרו ומורשמו, ניתן למצוא באתר ממשל זמין – משרד הפנים.

בהתאם לסעיף 37ג לחוק רישוי עסקים מפרסמת באתר המועצה האזורית חוף השרון את המפרט האחד הרשומי:



פריטים על מחלקת רישוי עסקים, בעלי תפקיד בה דרכי התקשרות אליהם, שעות פעילות המחלקה, ניתן למצוא באתר האינטרנט של המועצה - דף הבית - אנשים ומחלקות – אגף תפעול מוניציפלי – <https://hof-hasharon.co.il>

להלו המפרט הרשותי של מועצה אזורית חוף השרון

הרפורמה בחוק רישוי עסקים

במסגרת הרפורמה ברישוי עסקים במדינת ישראל, מפרסמת בזאת רשות הרישוי של מועצה אזורית חוף השרון (להלן "המועצה") את "המפרט האזורי" – המאחד מסמכים ותנאים, הנדרשים מהמבקש לקבל רישיון עסק או לחדשו (להלן: "בעל העסק"), כתנאי לקבלת רישיון עסק או חידושו.

המפרט תאחד מפורסם כותאים לדרישות חוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968 (להלן: "חוק רישוי עסקים") ובהתייחס לסוגי עסקים מפורט בצו רישוי עסקים עסקים טעוני רישוי, התשפ"א-2021 (להלן: "צו רישוי עסקים").

המפרט תאחד ישמש כלי עזר לבעל העסק, בבואו לבקש או לחדש את רישיון העסק, כאשר מחובתו ובאחריותו של בעל העסק לבחון עמידתו בכל הנראה אחרת, שאינה חלק מהמפרט האחד, אשר רלוונטית להפעלת כדן של העסק המבוקש.

הנחיות כלליות לבעל העסק

על כל בעל עסק לעמוד מכל הדרשות המפורטות להלן במלואן ובמצטבר, כתנאי לקבלת רישיון העסק:

- א. מילוי כל הדרשות מטעם הגורמים הממשלתיים, הרלוונטיים לפריט העיסוק/סוג העסק המסוים – המשרד להגות הסביבה, המשרד לביטחון המים (משטרה וכיבי אש), משרד העבודה, משרד החקלאות ופיתוח הכפר, משרד הבריאות וכל גורם אחר בהתאם למופיע בצו רישוי עסקים (להלן: "גורמי האשור"). והכל כמפורט באתר ממשל זמני.
- ב. מילוי כל דרישות מועצה אזורית חוף השרון, באמצעות עמידה בדרשות המפרט האחד הרשותי של המועצה מורכב משני חלקים:
 - "דרישות כלליות מעסקים" ו- "דרישות פרטניות מעסקים" – כפי שיפורטו בהמשך.
- ג. עמידה בכל דרישה חוקית אחרת, הרלוונטית לסוג העסק לגביו מבוקש הרישוי.

דרישות כלליות מעסקים (להלן: "הדרישות הכלליות"):

יובהר בזאת, כי כל הדרישות הכלליות המופיעות במדף זה הינן חלק בלתי נפרד ומחייב מהמפרט ועל בעל העסק לעמוד בהן, בכל שהינן רלוונטיות לעסקו (וזאת בנוסף לאמור במדף "דרישות פרטיות מעסקים").

1. כללי

1.1. על כל פריט עיסוק המופיע במדף מסמך זה, חלים בנוסף למפרט במסמך זה כל הדרישות של אותה האישור הרלבנטיים לפריט עיסוק זה וכל דרישות

חוק רלבנטיים אחרות.

1.2. אין באמור במסמך זה כדי לפטור בעל עסק, בתחומי **המועצה**, מקיום דרישות כל דין החל עלינו, אף אם הוראות הדין אינן מופיעות במסמך.

1.3. מובהר כי אין באמור במסמך זה כדי לפטור בעל עסק, בתחומי **המועצה**, מקיום כל חוקי העניין העירוניים הרלוונטיים לפעילות עסקו וכלל מקרה חוקי העניין של הרשות גורמים על הוראות מסמך זה.

1.4. **מסמך זה אינו מהווה רישיון עסק**. מי שמטלה עסק ללא רישיון עבר על החוק ויחויב צמי לנקיטת אמצעים משפטיים ולעונשים הקבועים בחוק.

1.5. אין באמור במסמך זה כדי לפטור את המבקש רישיון, מחובות בקשת ומקבלת אישורים מתאימים לפי החוק ולפי כל דין.

1.6. במידה וקיימים/מופעלים בעסק, עיסוקים נוספים החייבים ברישוי לפי צו רישוי עסקים ועסקים טעוני רישוי, התשפ"א-2021, יחולו על אותו עסק גם התנאים הנוספים שבמפרט האחד, לכל אחד מאותם עיסוקים.

1.7. כל שינוי בחוראות כל דין, החל על העסקים נשוא דרישות אלה, יחול עליהם מייד פרסומו כדין ויחייב את העסקים. בכל מקרה של סתירה יגברו הוראות החוק.

1.7.1. למען הסר ספק, במידה ומצוין דבר חקיקה בסעיף מסעיפי המפרט האחד, יחול הנסח המפורט **בגובהו של דבר החקיקה** ספי עקיים ברעומות.

1.7.2. בכל סתירה בין הוראות החוק לבין האמור במפרט, יגברו הוראות החוק.

2. נגישות

2.1. עסק שהוא מקום ציבורי או שירות ציבורי כהגדרתם **בתוך שנינו** זכויות לאנשים עם מוגבלות. **התשנ"ח - 1998**, יקיים במלאן את הוראות הנגישות

לפי פרק ה"ו לחוק האמור את הוראות הנגישות המופיעות בחוק האמור וכן את האמור בחוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968 - כלל תיקון 34 (פרק 8 ב' ו-ג', ביום פרסום מסמך זה).

2.2. בעל עסק או מבקש רישיון יגיש לאישור מחלקת רישוי עסקים במועצה חוות דעת של יועץ נגישות מורשה בדבר הצורך בניצוע התאמות כאמור בחוק, הן לעניין נגישות בשירות והן לעניין נגישות מתייגים ויבצע את ההתאמות הנדרשות בחוות הדעת.

2.3. מורשה נגישות מטעם הרשות יאשר סופית את חוות הדעת מטעם בעל העסק.

3. פסולת

3.1. בעל העסק מעביר כל סוג פסולת שמקורה בעסקו ו/או במבקריו ו/או במשתמשיו, לכלי אצירת פסולת שרכשן על ידו, במספר ובפנח המתאימים לכמות הפסולת הנוצרת באופן שוטף ודכל בכפוף לחתימת מחלקת התברואה של המועצה.

3.1.1. זאת למעט מקרים מיוחדים בהם כלי אצירת פסולת יוצבו על ידי המועצה.

3.2. כלי אצירת פסולת כאמור בסעיף 3.1 יפנו על ידי המועצה.

3.2.1. עסק שמייצר כמות גדולה של פסולת (כפי שחוגדר על ידי המועצה) יפנה כלי אצירת פסולת באחריותו ועל חשבונו בכפוף לתנאים ולדרישות בחוק עור פסולת עדרפת של המועצה.

3.3. פסולת נייד, זמכית, ו/או כל זרם אחר שהוא בר מחזור, יפנו על ידי בעל העסק לכלי אשפה ייעודיים שיוצבו על ידי המועצה.

3.4. פסולת אלקטרונית תמנה על ידי בעל העסק על פי החסכמים שיהיו קיימים מעת לעת עם הגוף המוכר על ידי מדינת ישראל לטיפול בסוג פסולת זה.

3.5. פסולת אריות תועבר לפח כותם ייעודי במידה ונמצא כוח בסמך לעסק.

3.6. בעל עסק המייצר פסולת, המחויבת בפניו לאתרים מיוחדים על פי חוק/חזרות נוהל, כמו שמן משומש, צמגים, פסולת רטואית, פסולת תעשייתית המכילה חומרים מסוכנים וכדומה, יפנה פסולת זאת על פי הדרש בחוק, בעצמו ועל חשבונו.

3.6.1. בעל עסק ישמור למשך שנת את אישורי הפינוי של הפסולת, כאמור בסעיף 3.6, ויצגם לנגיג מאגף תפעול מוניציפלי לביקורת על פי

דרישה.

3.7. הגדרות לסעיף שלהלן: "יצין קרטונים" – כל עסק שמקבל סחורה בקרטונים ו/או שקרטונים מהזנים חלק מחותי בתחלק העבודה השוטפת שלו.

3.7.1. עסק שאגב פעילותו נוצרת פסולת קרטונים או יצרן קרטונים, ירכוש ויפעל מכבש קרטון שיוצב אך ורק בתוך גבולות העסק ויפנה

את הקרטונים למקום/מאוסר על פי דין, באחריותו ועל חשבונו.

3.8. בעל העסק שבעסקו נוצרת פסולת של מזון מן החי, כגון בשר או דגים, יעביר את הפסולת האמורה, כשהיא אטומה בניילון, לכלי ייעודי לאיסוף פסולת כאמור, ויפנה כלי זה מדי יום לכלי לאצירת אשפה – באחריותו ועל חשבונו.

3.9. בעל עסק בעסק קיים, יידרש לקבל את אישור הגף תפעול מוניציפלי לאישור מיקום הצבת פחי האשפה וכן כלי אצירה.

3.10. בעל העסק ישמור שחיות בית העסק (כולל המדרבה שצמודה לבית העסק) תחיה בגיה מכל מסוד ונקיה בכל שעות היממה.

3.11. עם פרסום חוק עור ייעודי לנושא לפיה בעל העסק יידרש בהפרדה וטיפול בפסולת הנוצרת בעסקו לרבות "פסולת בסיסית" ו"פסולת עדרפת", יקיים בעל העסק את חוראות חוק עור זה.

4. שפכים

שפכים תעשייתיים: מסולת נוזלית, הנוצרת במהלך או עקב פעילות העסק, לרבות דלקים, שמנים, מי שטיפוח וכיוצא באלה, כולל תשטיפים.
תשטיפים: נוזלים שבאו במגע עם שפכים או עם חומר מסוכן או עם משטחי עבודה עליהם מתנהלת פעולת העסק ומכילים דטרגנטים, שמנים, שומנים, חומרים כימיים וכדומה או שנבעו מהם, לרבות נגר עליו מוחם.

4.1. מכשירים למניעת זרימת חוזרת (מו"ח)

4.1.1. כל עסק, כהגדרתו בתוספת ל - "תקנות בריאות העם (התקנות מכשיר מונע זרימת מים חוזרת), התשנ"ב - 1992, יתקין מכשיר מונע זרימת

מים חוזרת למערכת מי שתיה (להלן מו"ח), בקטע הצנור שבו מקבל העסק את המים שלו מרשות המים העירונית, כאמור בתקנות.

4.1.1.1. בעל העסק יחזיק את המו"ח במצב תקין בכל עת ובצע בדיקה שנתית על ידי מתקין מוסמך - כהגדרתו בתקנות האמורות (באחריות ועל השכר של בעל העסק).

4.1.1.2. תוצאות הבדיקה השנתית של הבודק המוסמך יועברו לחלקת רישוי עסקים במועצה ובמקביל ישמרו בחזקת בעל העסק ל-3 שנים לפחות.

4.1.1.3. בעל העסק יבצע מדידת את כל הנדרש במצאי הבדיקה השנתית.

4.2. דיגום וטיפול בשפכים

4.2.1. בעל עסק יבצע ניקוז מי תגור (מים אשר זורמים על פני הקרקע) בשטחו של העסק אך ורק למערכת ניקוז מי נגר של המועצה.

4.2.2. שפכים תעשייתיים ותשטיפים יחוברו אך ורק למערכת הביוב של המועצה.

4.2.3. שפכים תעשייתיים כאמור, יורמו למערכת הביוב של המועצה רק לאחר שעמדו בערכי הסף הרלוונטיים לשפכים המזוהים למערכת הביוב העירוני, המופיעים בתוספת העור לאגוד ערים לשמירת איכות הסביבה בשרון (הגדרת עמצי תעשייה למערכת הביוב), התשנ"ו-1996.

במידת הצורך לא עומד בערכי סף כאמור, בעל העסק יידרש לחקום מתקן קדם לטיפול בהתאם להנחיות היחידה האזורית לאיכות הסביבה בשרון.

4.2.4. בעסקים שבהם חיבור למערכת הביוב של המועצה אינו אפשרי, יתבצע איגום של השפכים התעשייתיים והתשטיפים ויבוצע פינויים לאתר מורשה על פי חוק, בכפוף לקבלת אישור מאת היחידה האזורית לאיכות הסביבה בשרון.

4.2.5. בעל עסק של אחד מסוגי העסקים המוזכרים בתוספת השלישית של כללי האגודי מים וביוב (שפכי מפעלים המוגדרמים למערכת הביוב), תשע"ד – 2014 מדרש לבצע דיוגם שפכים עיפ תדירות חמוכרת בתוספת זו.

4.2.6. בעל עסק כאמור, יתקן על חשבונו נקודת דיוגם, בשורה האחרונה לפני חיבור למערכת הביוב העירוני או במקום אחר על מי הנחיות האגוד המים והביוב והיחידה האזורית לאיכות הסביבה בשיון. הנקודה תהיה נגישה בכל עת לבצוע הדיוגם.

4.2.7. בכל מקרה של חשש לחריגה מערכי הסף הדלונטיים לשפכים המזהמים למערכת הביוב הרשות, כאמור בתוספת הראשונה של כללי האגודי מים (ביוב ושפכי מפעלים המוגדרמים למערכת הביוב), תשע"ד – 2014, באחריותו המלאה של בעל העסק לדווח על כך באופן מדי ליחידה האזורית לאיכות הסביבה בשיון, ולפעול בהתאם להחלטה ו/או המשרד להגנת הסביבה, על מנת להביא לתקון התקלה. ביצוע ניטור שפכים יחווה תנאי ברישיון העסק של בעל העסק.

5. מניעת רעש וריח

5.1. מוגנים/מפוחים/יחידה קיור/דחסנים וכדומה יותקנו באופן שיאפשר לבעל העסק לקיים את כל האמור בתקנות למניעת מפגעים (רעש בלתי סביר), תש"ן-1990.

5.2. בעל עסק לא יגרום ליצירת רעש בלתי סביר, בהגדרתו התקנות למניעת מפגעים (רעש בלתי סביר), תש"ן-1990, כתוצאה מפעילות עסקו.

5.3. בעל עסק שנמצא כגורם ליצירת רעש בלתי סביר, ידרש לחגש לאישור היחידה האזורית לאיכות הסביבה בשיון, חוות דעת אקוסטית, אשר תכלול אפיון מוקדי הרעש והמלצות להתקנת מתקנים להקטנת עוצמת הרעש במקדים אלו. בעל העסק יישם את המלצות חוות הדעת לאחר שזאת נבחנה ואושרה על ידי היחידה.

5.4. בעל העסק יבצע מדידה על ידי ועד אקוסטי מוסמן, לאימות עמידה בערכים האמורים בחוק, לאחר התקנת המתקנים.

5.5. בעל העסק לא יגרום ליצירת ריח חזק או בלתי סביר, בהגדרתו בנות להגדרת מפגעי ריח של המשך להגנת הסביבה, כתוצאה מפעילות עסקו.

5.6. בעל עסק שנמצא כגורם לריח חזק או בלתי סביר ידרש לחגש לאישור היחידה האזורית לאיכות הסביבה בשיון, תכנית להפחתת עוצמת הריח אשר תכלול אפיון מוקדי הריח והמלצות להתקנת מתקנים להקטנת עוצמת הריח במקדים אלו.

5.7. בניטור רעש וריח תופס המפעל/בעל העסק עצמו בכפוף לדרישות ולקטת בהגדרתו בתקנות ארון הביקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), תשנ"ט 1999 – <https://www.navyo.co.il/law.html/law00/74400.htm>

6. דרישות וסטרטגיה מבעל עסק אשר יש בו עיסוק (לרבות אחסון, עיבוד, הכנה והגשה) במזון מן החי

הגדרות לפירש זה -

מזון מן החי: כל סוג של בשר; בקר, בעלי כנף, כקף, זגים או חלק ממנו, טרי, מקורר, קפוא, מבושל, מעושן, טחון או מעובד בדרך כל שהיא לרבות מוצרי בשר ומוצרים המכילים בשר.

6.1. בעל העסק יעמוד בכל דרישות משרד הבריאות ובלכלן כל האמור בתקנות רישוי עסקים ותנאי הברואה נאותים לבתי אוכל, ותעשימי – 1983 ולרבות חדרים העוסקים לתקנות אלו.

6.2. רכישה ומשלוח הנשר יעמדו בכל האמור בתנאים שנקבעו בחוק לחגנה על ביטאת הציבור (מזון), תשע"ה – 2015.

6.3. אין להכניס לעסק מוצרים מן החי שאין להם תעודת וטרינרית שחונקת במהלך 24 השעות שקדמו להגעת משלוח מוצרים מן החי ויש התאמה בין התעודת הווטרינרית ובין תעודת המשלוח.

6.3.1. בעל העסק ישמור מעסק את תעודת המשלוח, למי הנדרש בחוק בלא פחת מ- 60 ימים לפחות וציגה לווטרינרית מטעם הושות על מי

דרישה.

6.4. אין לרכוש בשר ממפעלים ללא רישיון יצרן ורישיון עסק.

6.5. אין להכניס לעסק מזון מן החי שלא נשמר בקירור, בטמפרטורות הנדרשות בחוק לשוג הבשר המדובר, לכל אורך דרכו - מהוצאה מהמפעל המייצר, לכל אורך זמן ההובלה ועד הכניסה לעסק ואחסונו במקרו המוצאים. פריקת מוצר מן החי מהרכב המוביל תחייב מיידית למקררים שבעסק ללא אחסון ביניים

6.5.1. בעל העסק יחזיק בעסקו מקררים ומקפיאים שעמם קיבולם יהיה מספיק כדי להכליל את כל המזון מן החי הנמצא בתוך העסק, בכל זמן נתון.

6.6. אין להחזיק/ לאחסן/ למכור בעסק מזון מן החי שהתאריך האחרון לשימוש בו או שמגם ועשוי להיות סכנה לבריאות הציבור. אין להשתמש במזון מן החי שהופשר מחוץ לקירור או שחוזק בטמפ' שונה מהוראות היצרן והוראות החוק.

6.7. כל מוצרי מזון מן החי העולמיים אשר מוחזקים בעסק יהיו עם תווית מקורית של היצרן אשר תעיד על מקורם ועל התאריך האחרון המותר למכירתם.

6.8. מוצרי מזון קפואים מן החי, יסומנו בתאריך הוצאתם להפשרה ויופשרו אך ורק במקרה ייעודי ואך ורק בעסקים בהם מותרת הפשרה על פי חוק.

השימוש במוצרים המופשרים יעשה בזה התפשרה בלבד.

6.9. בעל העסק לא יקפא בשרו מקרה מוצרי בשר טריים, מוצרים שהופשרו או מוצרים מוגמרים.

6.10. בעל העסק שבעסקו נוצרת פסולת של מזון מן החי, כגון בשר או דגים, יאסוף את הפסולת האמורה בכלי לאיסוף פסולת ייעודי, ימפה בלל זה מדי

יום – באחריותו ועל חשבונו.

7. רוכלות

7.1. מבקש רישיון לרוכלות יעמוד בכל האמור במדיניות המועצה, לרבות החלקים מהחוק המובאים בהמשך:

<https://hof-hasharon.co.il/uploads/v/1629636018.1221.pdf>

- 7.1.1. לא יעסוק אדם ברוכלות אלא לפי רישיון שניתן לו לפי החוק ובחזתם לתנאי הרישיון.
- 7.1.2. לא יעסוק רוכל ברוכלות באופן כלשהו במקום אסור לפי תנאי הרישיון.
- 7.1.3. לא יעסוק רוכל ברוכלות בשעות או באזורים שבהם נאסרה הרוכלות דרך כלל או לגבי סוגים מסוימים של טובין או לגבי הימצאות רוכלים בהם במספר העולה על מה שהוגדר ראש המועצה, בהודעה פומבית שפורסמת, ובלבד שבהודעה כאמור צוינה תקופת האיסור.
- 7.1.4. תוקפו של רישיון רוכלות הוא לשנה מיום הוצאתו.
- 7.1.5. בעד מותן רישיון רוכלות ישלם המבקש לקופת תמועת אגרה בסך הנקוב בחוק.

8. עסקים במבנים לשימור

בכל מקרה, בקשה להקמת עסק מכל סוג שהוא יוגש למתחם המועצה.

9. תכנון ובניה

9.1. תנאי לרישוי עסקים יכלול חיתר בנייה למבנה ולשימוש על פי מהות העסק בחתום לתביע המאושרת למיקום של העסק ואישור חניעה לתכנון ולבניה של המועצה.

9.2. מבקש הרישיון יציג תכנית להסדרת החנייה והתנועה לעסק (במידה ורלוונטי), במסך להיות הבניה וכן עמידה בכל דרישות הנגישות כפי שמפורט בסעיף 2 לדרישות כלליות מעסקים (נגישות) וברקנות הרלוונטיות.

9.3. הסיבות והתנאים בהם יזמן לתת רישיון לעסק שאינו עומד בדיוני התכנון והבניה נקבעו במדיניות המועצה מדיניות רישוי עסקים hof-hasharon.co.il

10. סגירה עונתית של בתי אוכל

סגירת עונתית תותר בכפוף לתנחית ותנאי חניעה לתכנון ובניה. תקנה 26 לסגירה עונתית (פטור מהיתר בניה) כפי שמפורט להלן:

א. סגירה עונתית תותר בין תאריך ה-1 באוקטובר עד תאריך 31 במרץ.

ב. סגירה עונתית תותר עבור מבנים שקיימים בהיתר ובתכלית מותרת של בתי אוכל (מסעדות, מונונים, בתי קפה – הכל בהתאם לחזרות חוק רישוי עסקים).

- ג. הסגירה העונתית תהיה אופקית.
 - ד. הסגירה העונתית תבוצע מחומרים קלים אשר משקלם לא יעלה על 50 ק"ג / מ"ר. החומרים המותרים לשימוש הם: עץ, זכוכית, אלומיניום, פלדה, חומרים פלסטיים (פולימרים למיניהם). חל איסור לחדשתמש בחומרי אבן, בטון גבס או כל חומר אחר שלא צוין בחומרים המותרים.
 - ה. מידות הסגירה העונתית: שטח הסגירה העונתית לא יעלה על 5 מטר מפתח בית האוכל ורוחבו לא יחרוג מחזית בית האוכל בו ממוקם הפתח.
 - ו. סגירה עונתית לא תמנע מעבר מהציבור בדרכים שהלה היה משתמש בהם טרם הסגירה.
 - ז. המבקש להקים סגירה עונתית לפי תקנה זו יעביר למר" רישוי עסקים תשרים בקנה מידה 1:100 אשר יסמן מנכ"ס על וחזיתות הסגירה. כמו כן יציגו חומרי הבניה.
 - ח. סגירה עונתית תחויב בהצגת מפתח בדבר יציבות הסגירה וכן באישור יועצי בטיחות ויתעץ בטיחות מתו"ם לאנשים מגלי מוגבלות.
 - ט. מי גשמים על גב הסגירה העונתית יוקחו למתקן פתרון הניקוז של המבנה אליו מתווספת הסגירה.
 - י. בנוסף למצוקי לעיל על המבקש לבצע סגירה עונתית לפי תקנה זו לעמוד בהוראות פרק א' סעיף 2 "תנאים לפטור מהיתר" של אותה תקנה.
- בתי עסק אשר יש להם כבר רישיון עסק ועתה מבקשים להקים את מתקן הסגירה העונתית יצטרכו לקבל תוספת לתנאים ברישיון העסק ממר" רישוי עסקים כמפורט מעלה. הגם שאין צורך בהיתר בגיה לצורך סגירה עונתית, חזי ללא התייחסות ברישיון העסק ע"י הוספת התנאים אשר יהיו חלק מרישיון העסק, סגירה עונתית כזו תחיה בבחינת הפרת רישיון העסק.**

11. תיק מפעל

- 11.1 בעל מפעל מסוכן כהגדרתו בתקנות רישוי עסקים (מפעלים מסוכנים), תשנ"ג - 1993 יבין ויחזיק "תיק מפעל" ויעביר את תיק המפעל למעצת על פי זרישה.
- 11.2 בעל מפעל מסוכן יקיים את כל האמור בתקנות האמורות.

מפעלים מסוכנים - תקליט התביית תיק מפעל

הטיפול בחומרים מסוכנים הינו נושא רגיש במיוחד לאור הסכמה הפוטנציאלית לכלל תאכלוסייה הנובעת מעיסוק בחומרים כאלו.

החקיקה העיקרית הרלוונטית לצורך רישוי עסק תעוסק בחומרים מסוכנים כולל בתוכו קישור לתבנית לתבנית "תיק מפעל" אשר הומלץ על ידי הוועדה הבין-משרדית בשנת 2016, ותבנית להכנת "תיק מפעל" האחרונה אשר אושרה על ידי ועדת שרים לאיכות הסביבה בשנת 1997.

הגדרות:

מפעל מסוכן - מוגדר בתקנות רישוי עסקים (מפעלים מסוכנים), תשי"ג- 1993 (להלן: "התקנות") כעסק הטעון רישוי שבו מאחסנים, מוכרים, מעבדים או מייצרים חומרים מסוכנים או פסולת של חומרים כאלה, או שחומרים מסוכנים נוצרים בתהליך העיבוד או הייצור שבו.

פריט 10.10 לצו גישוי עסקים מחייב הנצאת רישון עסק לעיסקים שונים הקשורים בחומרים מסוכנים - ייצור, עיבוד, אריזה ומחזור (10.10א), אחסון (10.10ב), מכירה (10.10ג), איסוף ושינוע (10.10ד), טיפול באריות משומשות (10.10ה), טיפול בפסולת (10.10ו), ותחנת מעבר לפסולת חומרים מסוכנים (10.10ז).

חומר מסוכן - כפי שמפורסם בתקנות גישוי עסקים (חומרים מסוכנים), תשי"ג-1993 - (להלן: "תקנות");
חומר, בכל מצב צבירה, שהוא בעל מספר א"מ, כמפורט בספר הכתום, וכמותו או חלקים או ובי בתוספת הראשונה לצו הפיקוח על המצרכים (השירותים) (שירותי הובלה ושירותים גרורים), של"ט-1978.

תיק מפעל - תקנה 4 לתקנות מחייבת בעל מפעל מסוכן להחזיק תיק מפעל לטיפול במקרי תקלות ותקירות העלולות להתרחש אגב הפעול והעלולות לחוות סכנה לכני אדם ולסביבה.

תבנית מומלצת להכנת תיק מפעל מחדרת 2016 כפי שהומלצה על ידי הוועדה הבין-משדית, ופורסמה באתר מישרד המים - תבנית תיק מפעל 2016

דרישות פרטיות מעסקים (להלן: "הדרישות הפרטיות"):

מחובתו של בעל העסק לקיים את מלא דרישות מועצה אזורית חוף השרון היוחייזיות לכל סוג עסק, כפי שמופיעות בחלק הדרישות הפרטיות - להלן.

הגדרות אזורי המועצה, שימושים ומאפיינים, לעניין מסמך זה (ייעודים בהגדרתם בתב"ע)

מובחר כי האזור במסגרת "מדיניות תכנונית של המועצה" שלהלן, מפרט לנוחות המשתמש וני חלה חובה על כל אדם המעוניין להקים עסק, לבדוק אצל מהנדס המועצה, בוועדה המקומית לתכנון ובנייה ובאזורי המידע השונים האם ניתן להקים את העסק המבקש במקום המיועד, ומהם התנאים לכך. יודגש כי חריגות לא מעודדות הקמות עסקים מהזנים או עסקים אשר מהווים מפגע סביבתי (לדוגמא: מפעל בסוף, תחנת מעבר ומיזן פסולת ועוד).

לחלו תנאור של אזורי המועצה השונים בהם ניתן להקים עסק, מסוגי העסקים המופיעים בטבלה שבחמש

אזור	פרטים
מרכז מסחרי	המרחבים המסחריים: מתחם תחנת דלק יקום, חוצות שפיים
אזור תעשייה	אזורים המיועדים לתעשייה: קיבוץ יקום ליד בית יהושע, תל יצחק, געש, קיבוץ שפיים
אזור תעשייה ותעסוקה	תל יצחק

על המבקש לעמוד בהוראות תכנית בניין עיר, על אף ההוראות המוזכרות בהמשך מסמך זה תחת העמודה "מדיניות המועצה", הדין המחייב והקובע הוא על פי התב"עות החלות על כל מגרש ומגרש, תוכניות המתאר וייעודי הבנייה המוגדרים בהם, והתאמת הבנייה והשימוש להיתר הבנייה.

בנוסף, על המבקש לעמוד גם בתנאים המופיעים בעמודה של מדיניות המועצה האזורית.

על המבקש לעמוד בהוראות תכנית בניין עיר, תוכניות המתאר וייעודי הבנייה המוגדרים בהם, והתאמת הבנייה והשימוש להיתר הבנייה.

על אף ההוראות המוזכרות בהמשך מסמך זה תחת העמודה "מדיניות תכנונית של המועצה", הדין המחייב והקובע הוא על פי התב"עות החלות על כל מגרש ומגרש.

יציין ויודגש כי מפרט זה כפוף להוראות התב"עות החלות על שטח שבמתחמו פועל העסק ואין מהגדרות הכלליות שלעיל כדי לגרוע מכל תכנית או היתר החל על העסק.

בנוסף, על המבקש לעמוד גם בתנאים המופיעים בעמודה של מדיניות המועצה האזורית.

יובהר בזאת כי במידה ולא מצוינות הוראות כל שכן תחת העמודות "דרישות מקצועיות" ו- "מדיניות המועצה" שבהמשך מסמך זה, יאבדו על בעל העסק לעמוד בכל הוראות דין החלות על מריטי העיסוק הירלבנטיים לעסקו, לרבות חוק ארצי ותקנות שהותקנו מכוחו וחוקי עזר עירוניים וכן בכל האמור בפרק "דרישות כלליות מעסקים".

בעל עסק - במקביל לכך שהינך קורא את הדרישות המקצועיות של המועצה האזורית חוף השרון, הינך נדרש להיכנס לאתר ממשל זמן - משרד הפנים ולתעדכן במפרטים הארציים המאושרים שפורסמו בו ולבדוק האם פורסם כבר מפרט אחר - לפייט הרלבנטי אליך.
באתר יש מידע כ-120 מפרטים מאושרים והוא יתעדכן מדי פעם במפרטים נוספים.

הינך נדרש לעמוד בכל האמור במפרט הארצי המאושר המתאים לעסקך.
ניתן למצוא דרישות של נוהגי אישור, במפרטים בהם טרם מורס מפרט איזו, באזורי האינטרנט של נוהגי האישור: המשרד להגנת הסביבה, המשרד לביטחון הפנים (משטרה), משרד הכלכלה (אגף בטיחות בעבודה), משרד התקלאות ופיתוח הכפר, משרד תברואות, משרד למטרות הפנים (כבאות)

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תיאור העסק פעון הרשוי	פריט
		קבוצה 1 - בריאות רוקחות וקוסמטיקה	
מותר בכפוף לתביע	<p>בעל העסק יחויי תרופות פי תוקף ופסולת חומרים מסוכנים, לספק/יצרן או יפוח אותם באמצעות קבלן מורשה לאחר מאשר על פי חוק על פי האמור בתקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים) התשמ"א-1990.</p> <p>בעל העסק יציג את אישורי פינוי פסולת כאמור ואישורי קליטה ותעודות קבלה פסולת על פי דרישת המועצה.</p> <p>מפריט 1.1 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-01-01</p>	בית מרקחת	1.1
מותר בכפוף לתביע		תמרוקים - ייצור	N 1.2
מותר בכפוף לתביע		תמרוקים - אחסונים - שמירתם שלא במסגרת תחליף ייצור, ושלא לצורך מכירת קמעוניית במקום	N 1.2
מותר בכפוף לתביע	<p>שפך של תכשירים נוזליים לא יתנקז למערכת הביוב או הנקוז הציבורית. שפך של תכשירים, תכשירים ותכשירים שמי תוקפים, יטופלו על פי האמור בתקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים) התשמ"א-1990.</p> <p>ועל פי המדיניות של המשרד להגנת הסביבה, כפי שעודכנו מעת לעת.</p> <p>בעל העסק יציג את אישורי פינוי פסולת כאמור ואישורי קליטה ותעודות קבלה פסולת על פי דרישת המועצה.</p>	תכשירים, כהגדרתם בפסודת הרוקחים, וציוד רפואי - ייצורם, למעט הרכבת ציוד רפואי	N 1.3

מדיניות המועצה	זרישות מקצועיות	תיאור העסק שעון הלישוי	מדיניות
מועד בכפוף לתביע		תכשירים, בהגדרתם בפקודת חרוקחים, וציד רפואי - אחסונם שלא לצורך מכירה קמעונית במקום	1.3 ב
מועד בכפוף לתביע		הכשירים, בהגדרתם בפקודת חרוקחים, וציד רפואי - מכירתם או חלוקתם	1.3 ג
מועד בכפוף לתביע		הרכבת ציוד רפואי	1.3 ד
מועד בכפוף לתביע	מסור מוגשת תכנית עסק, מפה מצבית ותרשים סביבה. מפרט 1.4 א https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-01-04a	טיפול זפז וקוסמטיקה, פדוקר ומניקור, מכון שיוף	1.4 א
מועד בכפוף לתביע	מסור מוגשת תכנית עסק, מפה מצבית ותרשים סביבה. מפרט 1.4 ב https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-01-04b	מספרה	1.4 ב
מועד בכפוף לתביע		כתובות קעמק - מקום לעשייתן	1.4 ג

מדיניות המועצה	זרישות מקצועיות	תיאור העסק שעל מדישוי	פריט
מותר בכפוף לתביע		ניקוב חורים בנוף החדם לצורך עגלת תכשיטים	1.4
מותר בכפוף לתביע	<p>בעל העסק יחזיק בהיתר הרעלים במידה נדרש בחוק וימלא אחר כל תנאי היתר הרעלים.</p> <p>במידה והעסק אינו נדרש בהיתר רעלים, האחסון השימוש והטיפול בחומרים המסוכנים שבמעבדה יעמוד בדרישות הבאות:</p> <p>חומרים מסוכנים יאוחסנו במאגרות בנפח 10% מנפח כלי הקיבול המדול ביותר המאוחסן בה. חומרים מסוכנים ישולטו בשילוט הכולל את שם החומר מספר אום וקוד הירום.</p> <p>חומרים מסוכנים העלולים להגיב זה עם זה יאוחסנו בארונות נפרדים.</p> <p>שפך חומרים מסוכנים, פסולת מעבדתית, מי שטיפות, חומרי ספוגה לאחר שחשתמשו בהם לטיפול באירוע שפך, ארזות חומרים מסוכנים ריקות ושפכים המוגדרים כפסולת חומרים מסוכנים, יאספו ויאוחסנו בנפרד, במיכל ייעודי משולט כאמור בסעיף הקודם ובעל העסק יפנה אותם לאתר מורשה על פי חוק. בחתום לאמור בתקנות רישוי עסקים נשילט פסולת חומרים מסוכנים). התשע"א-1990 ועל פי המדיניות של המשדד להגנת הסביבה, כפי שיעודכנו מעת לעת.</p> <p>בעל העסק יציג את אישורי פינוי פסולת כאמור ואישורי קליטה ותעודות קבלה פסולת על פי דרישת המועצה.</p> <p>מט"ש 1.5 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-01-05a</p>	<p>מעבדת לא רפואיות-</p> <p>מעבדה לבדיקות כימיות, מיקרוביולוגיות</p> <p>וביולוגיות, למעט בדיקות ללא תרם ומעבדות לפי פריטים 1.5, 1.6 ו-1.5</p>	1.5
מותר בכפוף לתביע	בעל העסק יחזיק בהיתר הרעלים במידה נדרש בחוק וימלא אחר כל תנאי היתר הרעלים.	מעבדות לא רפואיות- מעבדה לבדיקות הזימות	1.5 ב

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תיאור העסק טעון מדיניות	מדיניות
	<p>במקרה ותעסק אינו נדרש בהיתר העלים, האחסון השימוש והטיפול בחומרים המסוכנים שבמעבדה עומד כדרישות הכמות:</p> <p>חומרים מסוכנים יאוחסנו במאגרות בנפח 110% מנפח כלי הקיבול הגדול ביותר המאוחסן מה. חומרים מסוכנים ישולטו בשילוט הכולל את שם החומר מספר אום וקוד חירום.</p> <p>חומרים מסוכנים העלולים להגיב זה עם זה יאוחסנו בארונות נפרדים.</p> <p>שפך חומרים מסוכנים, פסולת מעבדתית, מי שטיפות, חומרי ספיגה לאחר שהשתמשו בהם לטיפול באירוע שפך, ארזיות חומרים מסוכנים ריקות ושפכים המוגדרים כפסולת חומרים מסוכנים, יאספו ויאוחסנו בנפרד, במיכל ייעודי משולט כאמור בשעיף הקודם ובעל העסק יפנה אותם לאתר מורשה על פי חוק בהתאם לאמור בתקנות הנשי עסקים (סבלים פסולת חומרים מסוכנים) התשי"א-1990, ועל פי המדיניות של המשרד להגנת הסביבה, כפי שעודכנו מעת לעת.</p> <p>בעל העסק יציג את אישורי פינוי פסולת כאמור ואישורי קליטה ותעודות קבלה פסולת על פי דרישת המועצה.</p> <p>מפרט 11.5 https://www.gov.il/he/Departments/General/Uniform-shec-01-05b</p>	<p>בעל העסק יחזיק בהיתר הרעלים במידה נדרש בחוק וימלא אחר כל תנאי היתר הרעלים.</p> <p>במידה ותעסק אינו נדרש בהיתר רעלים, האחסון השימוש והטיפול בחומרים המסוכנים שבמעבדה עומד כדרישות הכמות:</p> <p>חומרים מסוכנים יאוחסנו במאגרות בנפח 110% מנפח כלי הקיבול הגדול ביותר המאוחסן מה. חומרים מסוכנים ישולטו בשילוט הכולל את שם החומר מספר אום וקוד חירום.</p>	<p>בעלי חיים ומוצרים מן החי</p>
<p>מותר בכפוף לת"ע</p>		<p>מעבדה רפואית - מעבדה כתוצרתה בתקנות בריאות העם (מעבדות רפואיות), התשל"ז-1977, למעט מעבדה רפואית רשומה לפי סעיף 25 לפקודת בריאות העם, בכית חולים או בקופת חולים</p>	<p>1.6</p>

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תיאור העסק טעון דרישה	מדיט
	<p>חומרים מסוכנים העלולים להגיב זה עם זה יאוחסנו בארונות נפרדים.</p> <p>שפך חומרים מסוכנים, פסולת מעבדתית, מי שטיפות, חומרי ספיגה לאחר שהשתמשו בהם לטיפול באירוע שפך, אריזות חומרים מסוכנים ריקות ושפכים המוגדרים כפסולת חומרים מסוכנים, יאספו ויאוחסנו בנפרד, במיכל ייעודי משולט כאמור בסעיף הקודם ובעל העסק יפנה אותם לאתר מורשה על פי חוק בהתאם לאמור בתקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים) חתשנ"א-1990, ועל פי המדיניות של המשרד להגנת הסביבה, כפי שיעודכנו מעת לעת.</p> <p>בעל העסק יציג את אישורי פינוי פסולת כאמור ואישורי קליטה ותעודות קבלה פסולת על פי דרישת המועצה.</p>		
<p>מותר בכפוף לתביע</p>	<p>כל פסולת המכליקה כספית או מרילבים אחרים המוגדרים כחומר או פסולת מסוכנים, תפונה בהתאם לאמור בתקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים) חתשנ"א-1990 ועל פי המדיניות של המשרד להגנת הסביבה, כפי שיעודכנו מעת לעת.</p> <p>בעל העסק יציג את אישורי מינוי פסולת כאמור ואישורי קליטה ותעודות קבלה פסולת על פי דרישת המועצה.</p> <p>מפרט 1.7 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-01-07</p>	<p>מעבדות שנייים (מעל 300 מ"ר)</p> <p>1.7</p>	
<p>מותר בכפוף לתביע</p>	<p>מפרט 1.8 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-01-08</p>	<p>חדר מתים למעט בבית-חולים</p> <p>1.8</p>	

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	מאור העסק סעון חלישי	פריט
מכפף לקיומה של תכנית מפורטת המאפשרת עסק מסוג זה	רדיוס של 250 מטר ממבנה משרדים ובתי תכנה	קבוצה 2 - דלקן ואורגיה	
מכפף לקיומה של תכנית מפורטת המאפשרת עסק מסוג זה	רדיוס של 250 מטר ממבנה משרדים ובתי תכנה	גז - מילוי מכלים ומכליות	N 2.1
מכפף לקיומה של תכנית מפורטת המאפשרת עסק מסוג זה	רדיוס של 250 מטר ממבנה משרדים ובתי תכנה	גז - אחסון, למעט במיתקן גז לצורכה עצמית כתוצרתו בחוק הגז	ב 2.1
מכפף לקיומה של תכנית מפורטת המאפשרת עסק מסוג זה	רדיוס של 250 מטר ממבנה משרדים ובתי תכנה מפריט 2.1 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-02-01c	גז - מכירתו, חלוקתו	ג 2.1
מכפף לקיומה של תכנית מפורטת המאפשרת עסק מסוג זה	חניית רכבי שינוע גז בתום שעות העבודה הרבע אך ורק במגרשים ייעודיים לכך מפריט 2.1 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-02-01d	גז - שינוע, למעט שינוע בצורת, ולרבות מתקן לשינוי לחץ שלו	ד 2.1
מכפף לקיומה של תכנית מפורטת המאפשרת עסק מסוג זה	רדיוס של 250 מטר ממבנה משרדים ובתי תכנה מפריט 2.1 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-02-01e	גז - תיקון מכלים	ח 2.1

מדיניות המוצע	דרישות מקצועיות	תיאור העסק טעון הדרוש	פריט
<p>בכפוף לקיומם של תכנית מפורטת המאפשרת עסק מסוג זה</p>	<p>הנית רכבי שימועגו בתום שעות העבודה</p>	<p>גז - חניון למכליות</p>	<p>2.1 ו</p>
<p>התקמה תחיה בכפוף להנחיות תכנית המתאר הארצית - בחתימתם לשוג התחנה</p>		<p>תחנת תדלוק בגז</p>	<p>2.1 ו</p>
<p>התקמה תחיה בכפוף להנחיות תכנית המתאר הארצית - על כל חלקית, בהתייחס לשוג התחנה</p>	<p>מסר 2.2 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-02-02a</p>	<p>דלק לסוגי - תחנת דלק ותדלוק</p>	<p>2.2 א</p>
<p>בכפוף לתביע</p>		<p>דלק לסוגי - בית זיקוק</p>	<p>2.2 ב</p>
<p>על פי תכנית מתאר ייעודית</p>		<p>דלק לסוגי - שימוע בצנרת</p>	<p>2.2 ג</p>
	<p>מותר רק לצורך שימוש עצמי בתוך גבולות עסק</p>	<p>דלק לסוגי - אחסוע במזמיות המפורטות בתקנות רשמי עסקים (אחסנת נפט), המשל 1976</p>	<p>2.2 ד</p>
		<p>דלק לסוגי - מסופי דלק</p>	<p>2.2 ה</p>
	<p>הנית רכבי שימוע דלק בתום שעות העבודה ותתבע אך ורק במגושים ייעודיים לכך</p>	<p>דלק לסוגי - חניון למכליות דלק</p>	<p>2.2 ו</p>

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תיאור העסק סעון חדיש	פריט
	חליות רכבי שינוע דלק בתום שעות העבודה ותנבע אך ורק במגרשים ייעודיים לכך	דלק לסוגי - שינוע במכליות	n 2.2
בכפוף לתביע		פחם לסוגי הכנה, עיבוד ואחסון	2.3
בכפוף לתביע		תחנת כוח	2.4
בכפוף לתביע		קבוצה 3 - חקלאות ובעלי חיים	
בכפוף לתביע		בית מטבחיים, בית נחירה, בית שחיטה	3.1
מותר בשטח חקלאי	מפרט n3.2 https://www.gov.il/be/Departments/General/uniform-spec-03-02a	בעלי חיים לרבות ימיים- בעלי חיים, למעט עופות- גידולם, אחזקתם, טיפול בהם	n 3.2
חליות למאכר חיות מחמד - מותר בכל מקום בו מותר מסחר	הטיפול ואחזקת בעלי חיים בעסק תעמוד בכל האמור בתקנות צער בעלי חיים (הגנה על בעלי חיים) (החוקת שלא לצרכים חקלאיים), תשי"ט-2009	בעלי חיים, לרבות ימיים - הצגתם לרבות לשם מכירה	ב 3.2

מדיניות המועצה	זרימות מלצוניות	תאור העסק טעון חרישוי	מדיט
מותר בכל מקום בו מותר מסחר	מפרט 13.2 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-03-02f	מספרה לבעלי חיים (מעל 300 מ"ר)	13.2
מותר בשטח חקלאי		בעלי חיים, לרבות ימיים - עופות- גדולם, אחזקות, טיפול בחם	ח 3.2
מותר נשטחים חקלאיים - כפוף לאישור הועדה החקלאית		הדברה חקלאית בין ככלי טיס ובין בכלים אחרים - וניקויים	ב 3.3
מותר נשטחים חקלאיים - כפוף לאישור הועדה החקלאית	מפרט 13.4 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-03-04a	חומרי הדברה, חומרי רעל לשימוש חקלאי - אקצורס, אריותס, אחסונים	א 3.4
מותר למכירת מוצרים לבית ולגננה	מפרט 13.4 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-03-04c	חומרי הדברה, חומרי רעל לשימוש חקלאי - מכירתם	13.4

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תואר העסק סטנדרטי	פריט
	<p>מזון לבעלי חיים – יצורו, עיבודו, אריזתו</p>		N 3.5
<p>מדיניות לממוכר חיות מחמד – מותר בכל מקום בו מותר מסחר.</p>	<p>בחנניות לממוכר חיות מחמד : מבקש הרשיון יבצע את כל הנדרש בתקנות צער בעלי חיים (הגנה על בעלי חיים) ומחוקקת שלא לצרכים חקלאיים, תשס"ט-2009 בעסק מאוחסנו וימכרו אך ורק מונות מאושרים ע"י משרד החקלאות עם תוויות בעברית. לא ימכר/יחזיק בתחום העסק מזון לבעלי חיים שפי תוקפו. לא תבוצע פגולת אריות מחודש/אריות עצמאיות או חלוקת שקי מזון לאריות משנה. המזון יהיה מונח על במות המוגבהות כ 30 ס"מ מרצפת. מפרט 3.5 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-03-05b</p>	<p>מזון לבעלי חיים - אחסוני, הובלתו או חלוקתו, מכירתו (מעל 200 מ"ל)</p>	ב 3.5
<p>מותר בשטח חקלאי בתנאים לתכניות החלות</p>		<p>פסדים – איסופם ומכירתם</p>	N 3.6
<p>מותר בשטח חקלאי בתנאים לתכניות החלות</p>	<p>מפרט 3.6 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-03-06b</p>	<p>פסדים - עיבודם</p>	ב 3.6
<p>מותר באזור המועד למסחר</p>		<p>תכשירים ותרכיבים לשימוש וטרינרי למעט תרופות - יצורם</p>	N 3.7

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	היגוי העסק סיון חרישוי	פריס
מוטר באזור המיועד למסחר		תכשירים ותרכיבים לשימוש וטרמרי למוט תרופות - אחסונים	ב 3.7
		קבוצת 4 - מיון	
		ביצים-היכוון, מיון ואחסון בתחנת מיון	N 4.1
	מפרט 4.1 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-04-01c	מדגרה	ג 4.1
		ביצים - הובלתן לתחנת מיון	ד 4.1
מוטר בכל מקום בו מותר מסודר	בעל עסק שמפעלותו קיים פוטנציאל גרימת ריחות, לרבות כתוצאה מקליית, אפייה, סיגור, צלייה וכדומה, למעט בעל עסק שקבל פטור מאות הרישות, יגיש תכנית ומפרט טכני למניעתם של מפגעי הריח לאישור היחידה האזורית לאיכות הסביבה בשרון. התוכנית תבוצע על בסיס מסמך ההנחיות של היחידה. בעל העסק יתקן את המערכת כפי שאושרה על ידי היחידה. על בעל העסק להחזיק בחוזה שירות שגומי לתחזוקת המערכת והחלפת מסננים בהתאם להנחיות היצרן. באחריות בעל העסק להבטיח את תקינות המערכת, תחזוקה שוטפת והחלפת מסננים בהתאם להוראות היצרן.	בית אוכל - מקום להכנה או תעשה של מיון לצרכה במקום או מוצצה לו למעט עסק כמפורט בפריט 4.6 - מסנדה לרבות הגשת משקאות משכרים לצרכה במקום ושאינו עסק שעיקר פעילותו הגשת משקאות משכרים לצורך צריכה במקום כאמור בפריט 4.8 לרבות משלוח מיון	א 4.2

מדיניות המוצע	דרישות מקצועיות	תיאור העסק טעון חרישוי	מדיט
	<p>בעל העסק יתקין ויפעיל מפריד שומן, אלא אם כן קיבל פטור מהקמה כאמור, ממשרד הבריאות האזרחי או מהחידה האזרחית לאיכות הסביבה בשרון, בנפח ובטכנולוגיה כזאת שתאפשר לעסק לעמוד בערכי הפליטה לביוט המדרשים בצללי תאגדי מים וביוב (שפכי מפעלים המזרמים למערכת הביוב). תשע"ד – 2014.</p> <p>בעל העסק יתחזק את מפריד השומן על פי הוראות היצרן ויפתח את תכולת המפריד בתדירות כזאת שתאפשר לעסק לעמוד בערכי הפליטה לביוט המדרשים בצללי תאגדי מים וביוב (שפכי מפעלים המזרמים למערכת הביוב). תשע"ד – 2014.</p> <p>תכולת המפריד תפונה רק לאחר מאושר על פי דין.</p> <p>בעל העסק ישמור אישורי פיגוי ואישורי קליטה, של תכולת המפריד, למשך שנה בעסקו ויציגם ליחידה האזרחית לאיכות הסביבה בשרון, על פי דרישת בעל העסק יתקין בשטח העסק מיכל ייעודי לאיסוף שמן מאכל משומש.</p> <p>המיכל יחיה משולט ויעמוד על מאצרח בנפח 110%. השמן המשומש יפונה לחברה שאושרה לכך על פי דין. אישורי פיגוי ואישורי קליטה המעידים על כך שפינה את השמן המשומש כאמור ועל ידי מוביל המאושר על פי חוק, יישמרו בעסק למשך שנה ויוצגו ליחידה האזרחית לאיכות הסביבה בשרון. בעל עסק מעמוד בכל האמור בסעיף 6 <u>לדרישות ווסרניברות</u> בפרק "דרישות כלליות" מעסקים", בכל האמור בנוגע לטיפול בכר.</p>	<p>בית אוכל – מקום להכנה או הגשה של מזון לצריכה במקום או מחוצה לו למעט עסק כמפורט בפריט 4.6 – בית קפה, מזנון, בית אוכל אחר לרבות חגשת.</p>	<p>ב 4.2</p>
<p>מותר בכפוף לתב"ע</p>	<p>בעל עסק שמפעילותו קיים פוטנציאל גרימת ריחות, לרבות כתוצאה מקליית אפייח, טיגון, צליה וכדומה, למעט בעל עסק שקיבל פטור מאת הרשות, גיש תכנית ומפריט טכני למניעתם של מפגעי הריח לאישור היחידה האזרחית לאיכות הסביבה בשרון.</p>		

מדיניות המוצגת	דרישות מקצועיות	תיאור העסק מעון תישיני	מיוס
	<p>בעל העסק יתקין את המערכת כפי שאושרה על ידי ההיחידה. על בעל העסק לחזווק בחוזת שירות שנתני לתחזוקת המערכת והחלפת מסננים בהתאם לתחזוקת היצרן. באחריות בעל העסק לתבטיח את תקינות המערכת, ותחזוקה שוטפת והחלפת מסננים בהתאם להוראות היצרן.</p> <p>בעל העסק יתקין ופעיל מפריד שומן, אלא אם כן קיבל פטור מהקמה כאמור, ממשרד הבריאות ואז מהיחידה האזורית לאיכות הסביבה בשדון, בנפת ובטכנולוגיה כזאת שתאפשר לעסק לעמוד בערכי הפליטה לביוב הנדרשים בכללי תאיגוז מים וביוב (שפכי מפעלים המוגדרמים למערכת הביוב). תשע"ד – 2014.</p> <p>בעל העסק יתחזק את מפריד השומן על פי הוראות היצרן ויפנה את תכולת המפריד בתדירות כזאת שתאפשר לעסק לעמוד בערכי הפליטה לביוב הנדרשים בכללי תאיגוז מים וביוב (שפכי מפעלים המוגדרמים למערכת הביוב). תשע"ד – 2014.</p> <p>תכולת המפריד תפונה רק לאחר מאושר על פי דין.</p> <p>בעל העסק ישמור אישורי פינוי ואישורי קליטה, של תכולת המפריד, למשך שנה בעסקו ויצגום ליחידה האזורית לאיכות הסביבה בשדון, על פי דרישה. בעל העסק יתקין בשטח העסק מיכל ייעודי לאיסוף שמן מאכל משומש. המיכל יהיה משולט ויעמוד על מאצרה בנפח 110%. השמן המשומש יפונה לתברה שאושרה לכך על פי דין. אישורי פינוי ואישורי קליטה המעדיים על כך שפינה את השמן המשומש כאמור ועל ידי מוביל המאושר על פי חוק, יישמרו בעסק למשך שנה ויוצגו ליחידה האזורית לאיכות הסביבה בשדון, על פי דרישה.</p> <p>בעל עסק, עמוד בכל האמור בסעיף 6 <u>לדרישות וועריגוריה</u> בפרק "דרישות כלליות מעסקים", בכל האמור בנוגע לטיפול בבשר.</p>	<p>משקאות משכרים לצריכה במקום ושאינו עסק שיעקר פעילותו הגשת משקאות משכרים לצורך צריכה במקום כאמור בפריט 4.8 לרבות משלוח מוון</p>	

מדיניות המוצע	דרישות מקצועיות	תיאור העסק טעון היישוי	פריט
<p>מותר בכל מקום בו מותר מסחר</p>	<p>מפריט 24.2 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-04-02b בעל עסק שמפעיל אותו קיים פוטנציאל גרימת ריחות, לרבות כתוצאה מקלייה, אפיה, סיגון, צלייה וכדומה, למעט בעל עסק שקבל פטור מאת הרשות, גיש תכנית ומפרט טכני למניעתם של מפגעי הריח לאישור ליחידה האזורית לאיכות הסביבה בשיון. בעל העסק יתקין את המערכת כפי שאושרה על ידי היחידה. על בעל העסק לתחזיק בחוזה שירות שגומי לתחזוקת המערכת והחלפת מסננים בחתום לחנאות היצרן. באחריות בעל העסק להבטיח את תקינות המערכת, ותחזוק שוטפת והחלפת מסננים בחתום להוראות היצרן. בעל העסק יתקין ויפעיל מפריד שומן, אלא אם כן קיבל פטור מתקמה כאמור, ממשרד הבריאות וא/או מהיחידה האזורית לאיכות הסביבה בשיון, בנפח ובטכולוגיית כוזאת שותאפשר לעסק לעמוד בערכי הפליטה לבניב הנדרשים בכללי תאגדי מים (בניב) (שפכ מפעלים המזרמים למערכת הבניב), תשע"ד – 2014. בעל העסק יתחוק את מפריד השומן על פי הוראות היצרן ויפנה את תכולת המפריד בתדירות כוזאת שתאפשר לעסק לעמוד בערכי הפליטה לבניב הנדרשים בכללי תאגדי מים (שפכ מפעלים המזרמים למערכת הבניב), תשע"ד – 2014. תכולת המפריד תפנה רק לאתר מאושר על פי דין. בעל העסק ישמור אישורי פינוי ואישורי קליטה, של תכולת המפריד, למשך שנה בעסקו ויצגם ליחידה האזורית לאיכות הסביבה בשיון, על פי דרישה. בעל העסק יתקין בשטח העסק מכל ייעודי לאיסוף שמן מאכל משומש. המכל יהיה משולט ויעמוד על מאצרת בנפח 110%. השמן המשומש יפונה לחברה שאושרה לכך על פי דין. אישורי פינוי ואישורי קליטה המעדיים על כך שפנה</p>	<p>בית אוכל – מקום להכנה או הגשה של מזון לצריכה במקום או מחוצה לו למעט עסק כמפורט בפריט 4.6 – הכנת מזון למכירתו לצריכה מחוץ למקום הכנתו, לרבות משלוח מזון ולמעט הסעה כמשמעותה בסעיף 4.6 ה</p>	<p>ג 4.2</p>

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תיאור העסק טעון חריגות	פריט
	<p>את השמן המשומש כאמור תל ידי מוביל המאשר על פי חוק, יישמור בעסק למשך שנה ויוצג ליחידה האזורית לאיכות הסביבה בשרון, על פי דרישה. בעל עסק, יעמוד בכל האמור בסעיף 6 <u>לדרישות וטרינריות</u> "דרישות כלליות מעסקים", בכל האמור בנוגע לטיפול בבשר.</p> <p>מפרט 2.14 https://www.gov.il/hc/Departments/General/uniform-spec-04-02c</p>		
		<p>בית קירור - לבשר, דגים, עופות, ביצים ומוצריהם</p>	N 4.3
		<p>בית קירור - למזון אחר ומרכיביו בשר, עופות, דגים, בעלי חיים ימיים או חלקיהם - טיפול בבשר גולמי, ביכולת ייצור העולה על 5 טונות ליום</p>	ב 4.3 ב 4.4
		<p>בשר, עופות, דגים, בעלי חיים ימיים או חלקיהם - טיפול בבשר גולמי, ביכולת ייצור שאינה עולה על 5 טונות ליום</p>	1 4.4
		<p>מזון ומרכיביו לרבות משקאות וחומרי גלם - ייצור, עיבוד, אריזתו, מחומר גלם מן החי ביכולת ייצור העולה על 5 טונות ליום</p>	N 4.6

מדיניות המועצה	דרישות מסתמכות	תיאור העסק טעון הרישוי	מדיס
	<p>מפרט 4.6 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-04-06a</p>	<p>יצור, עבודו ארוכות, מחומרי גלם שאינם מן החי ביכלת ייצור העולה על 50 טונות ליום</p>	
<p>מותר בכל מקום בו מותר מסחר</p>	<p>מפרט 4.6 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-04-06d</p> <p>בעל עסק שמפעילותו קיים פוטנציאל גרמת ריחות, לרבות כתוצאה מקליה, אפיה, טיגון, צלייה וכדומה, למעט בעל עסק שקבל פטור מאת הרשות, יגיש תכנית ומפרט טכני למניעתם של מפגעי ריח לאישור ליחידה האזורית לאיכות הסביבה בשרון.</p>	<p>מזון ומרכיביו לרבות משקאות וחומרי גלם – הובלתו, הפצתו או חלוקתו</p>	<p>4.6 ד</p>
<p>מותר באזורי מסחר בלבד</p>	<p>שוטפת והחלפת מסננים בחתום להוראות היצרן. בעל העסק יתקין את המערכת כפי שאושרה על ידי היחידה. על בעל העסק להחזיק בחוזה שירות שנתי לתחזוקת המערכת והחלפת מסננים בהתאם להנחיות היצרן. באחריות בעל העסק להבטיח את תקינות המערכת, תחזוקה שוטפת והחלפת מסננים בחתום להוראות היצרן. בעל העסק יתקין ויפעיל מפריד שומן, אלא אם כן קיבל פטור מהקמת כאמור, ממשרד הבריאות וראו מהיחידה האזורית לאיכות הסביבה בשרון, בנפח ובטכנולוגיה כזאת שתאפשר לעסק לעמוד בערכי הפליטה לביוג הנדרשים בכללי תאגיד מים ובנוב (שפני מפעלים המזרמים למערכת הביוב). תשע"ד – 2014.</p> <p>בעל העסק יתחזק את מפריד השומן על פי הוראות היצרן ויפנה את תכולת המפריד בתדירות כזאת שתאפשר לעסק לעמוד בערכי הפליטה לביוג הנדרשים בכללי תאגיד מים ובנוב (שפני מפעלים המזרמים למערכת הביוב). תשע"ד – 2014.</p>	<p>הסעודה (קייטרינג) - כהגדרתה בתקנות רישוי עסקים (תנאים תברואיים לעסקים ליצור מזון), התשל"ב-1972</p>	<p>4.6 ח</p>

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תיאור העסק טעון הדישה	פריט
	<p>תכולת המפרד תפונה רק לאחר מאושר על פי דין.</p> <p>בעל העסק ישמור אישורי פיגוי ואישורי קליטה, של תכולת המפרד, למשך שנה בעסקן ויצגים ליחידת האזורית לאיכות הסביבה בשרון, על פי דרישה. בעל העסק יתקין בשטח העסק מכל ייעודי לאיסוף שמן מאכל משומש. המכל יהיה משולט ויעמוד על מאצרה במח 110%. השמן המשומש יפונה לחברה שאושרה לכך על פי דין. אישורי פיגוי ואישורי קליטה המעדיים על כך שפניה את השמן המשומש כאמור ועל ידי מוביל המאושר על פי חוק, ישמרו בעסק למשך שנה ויוצגו ליחידת האזורית לאיכות הסביבה בשרון, על פי דרישה. בעל עסק, יעמוד בכל האמור בסעיף 6 <u>לדרישות ווטרנריות</u> בפרק י"ד דרישות כלליות מעסיקים, בכל האמור בנוגע לטיפול בבשר.</p>		
מותר בכפוף לתב"ע	<p>מפריט 4.7 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-04-07a</p>	קיסוק	N 4.7
	<p>מפריט 4.7 ב https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-04-07b</p>	<p>מרכול - מקום למכור מזון ומוצרי אריזה לשימוש אישי או ביתי, שאין בו טיפול במזון, לרבות משלוח מזון</p>	4.7 ב
מותר בכל מקום בו מותר מסוד	<p>בעל העסק יפעל בהתאם לאמור ב: חוק להגנת על בריאות הציבור (מזון) – 2015 "תחנות לטיפול וניגור למיפיה במקום של בשר ובשר בעלי חיה, באטלזים או מתלקות אטלזי במרפולים"</p>	<p>אטלזי - מכירת בשר, עופות או דגים שאינם קמואים</p>	4.7 א

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תיאור העסק שעון הדישוי	פריט
	<p>אטלני עבוד אך ורק בהתאם לסיווג שקיבל ממשרד הבריאות (בסיס, ב, ב2 או ג).</p> <p>חל איסור על המשרת בשר אלא לצרכי טחינה בלבד.</p> <p>במידה ונחתמו ארזות בשר בחזמנה ללקוחות, הן תסומנה בפרד בשם חלקות ותאריך תפוגת הבשר כפי שמופיע בארזיה המקורית ממנה נחתמו הארזות בחזמנה.</p> <p>מפריט 4.7 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-04-07c</p>		
	<p>בעל העסק יקיים את כל האמור במסמך "תנחומת לטיפול וניצור למכירת במסגרת של בשר ובשר בעל כנף. באטלנים או מתלקות אטלני במרכזים " במרכזל שבו יש טיפול במזון ובמידה והאמור בהמשך רלוונטי בעל העסק יקיים את התנאים שבהמשך :</p> <p>בעל עסק שמופעלותו קיים פוטנציאל גיימות ריחות, לרבות כתוצאה מקלייה, אפיה, טיגון, צליה וכדומה, למעט בעל עסק שקבל פטור מאת הרשות, יגיש תכנית ומפרט טכני למניעתם של מפגעי הריח לאישור ליחידה האזורית לאיכות הסביבה בשרון.</p> <p>בעל העסק יתקן את המערכת כפי שאושרה על ידי היחידה. על בעל העסק לתחזיק בחוזת שירות שנותי לתחזוקת המערכת והחלפת מסננים בהתאם לתנחומת היצרן. באחריות בעל העסק להבטיח את תקינות המערכת, תחזוקה שוטפת והחלפת מסננים בהתאם לחוזרות היצרן.</p> <p>בעל העסק יתקן ויפעל מפרד שומן, אלא אם כן קיבל פטור מהקמה כאמור, ממשרד הבריאות ואו מהיחידה האזורית לאיכות הסביבה בשרון, בנוסף ובטכנולוגיה כזאת שתאפשר לעסק לעמוד בערכי הפליטה לבניב הנדרשים</p>	<p>מרכזל – כמשמעותו בפרט 4.7 ב, שיש בו טיפול במזון, לרבות משלוח מזון</p> <p>ד 4.7</p>	

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תיאור העסק טעון הרישוי	פריט
	<p><u>בכללי תאגיד מים וביוב (שפכי מפעלים המוגדרים למערכת הביוב), תשע"ד – 2014.</u></p> <p>בעל העסק יתחזק את מפריד השומן על פי הוראות היצרן ויפנה את תכולת המפריד בתדירות כזאת שתאפשר לעסק לעמוד בערכי הפליטה לכיבוב הנדרשים <u>בכללי תאגיד מים וביוב (שפכי מפעלים המוגדרים למערכת הביוב), תשע"ד – 2014.</u></p> <p>תכולת המפריד תפונה רק לאחר מאושר על פי דין.</p> <p>בעל העסק ישמור אישורי פינוי ואישורי קליטה, של תכולת המפריד, למשך שנה בעסקו ויצגים ליחידה האזורית לאיכות הסביבה בשיון, על פי דרישה.</p> <p>בעל העסק יתקן בשטח העסק מיכל ייעודי לאיסוף שמן מאכל משומש. המכל יהיה משולט ויעמוד על מאצרת בנפח 110%. השמן המשומש יפונה לחברה שאושרה לכך על פי דין. אישורי פינוי ואישורי קליטה המועדים על כך שפינה את השמן המשומש כאמור תל יד מוביל המאושר על פי חוק, יישמרו בעסק למשך שנה ויוצגו ליחידה האזורית לאיכות הסביבה בשיון, על פי דרישה.</p> <p>בעל עסק, יעמוד בכל האמור בסעיף 6 <u>לדרישות ווסיונייה</u> בפרק י"ד רישות כללית מעסקים", בכל האמור בנוגע לטיפול בבשר.</p>	<p>משקאות משכרים - פאב, בר, מסבאחה וכל עסק שעיקר פעילותו הגשתם לצורך צריכה במקום החגשה</p>	4.8
		קבוצה 5 – מים וביוב	

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תיאור העסק שעון הלישה	פריט
		אשפה ופסולת, למעט פסולת חומרים מסוכנים - תחנת מעבר ומיון	N 5.1
	מסמך 5.1 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-05-01b	אשפה ופסולת, למעט פסולת חומרים מסוכנים - איסופה, הובלתה	N 5.1
	מסמך 5.1 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-05-01c	אשפה ופסולת, למעט פסולת חומרים מסוכנים - טיפול בפסולת, לרבות פסולת אלקטרונית, לרבות: עיבוד, יצולה, מחזורת, מילנה, קומפוסטציה, שריפתה	N 5.1
מודר על פי תביע		אשפה ופסולת, למעט פסולת חומרים מסוכנים - אתר לסילוק פסולת יבשה	T 5.1
מודר על פי תביע		אשפה ופסולת, למעט פסולת חומרים מסוכנים - אתר לסילוק פסולת מעורבת, לרבות פסדים	N 5.1
מודר על פי תביע		מותקן התפלת מים	N 5.2

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תיאור העסק פעון חלישי	פריט
מוטר על פי תביע		מי שתייה - מתקן לטיפול בתס, למעט מתקן להתבלתם	5.2 ב
מוטר על פי תביע		שפכים וקולחין - עיבודם, טיוורם, אחסונם	5.3 א
מוטר על פי תביע	מפרט 5.3 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-05-09c	שפכים וקולחין - הובלתם במכליות	5.3 א
מוטר בכפוף לתביע	מפרט 6.1 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-06-01	קבוצה 6 - מיסור ושונות אחסנה - מקום המיועד לאחסנה, שאינו פעון רישוי לפי פרט אחר בתוספת זו, ששטחו 50 מ"ר ומעלה, בין מקורה ובין שאינו מקורה, למעט מחסן הצמוד לחנות למכירת קמעונאית, שעיקר תכליתו לשרת אותה	6.1
מוטר בכפוף לתביע	מפרט 6.2 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-06-02	חנות ששטח המכירה בה הוא 800 מ"ר לפחות	6.2
		מכבסת, ייקוי יבש, לרבות הפעלת מכונות	6.4

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תיאור העסק טעון תרשום	מדין
מועד בכפוף לתביע	מפרט 6.4 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-06-04	בנייה ויבוש אוטומטיות שלא בניין מגורים לשימוש הדירים	
מועד בכפוף לתביע	מפרט 6.5 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-06-05	מכשירי אלקטרוניקה לאלקטרואופטיקה לרבות מחשבים, רכיבים - ייצור רכיבים אלקטרוניים ומעגלים מודפסים, למעט הרכבתם	6.5
מועד בכפוף לתביע		פרחים, צמחי נוי, זרעים, שתילים - מקום למכירתם שטוחו עד 300 מ"ר	6.7
מועד באזורי מסחר המיועדים לכך	בקניון בו יש בני אוכל, יקום בעל העסק ולאפשר התחברות של כל אחד מבתי האוכל, לתשתיות שיאפשרו לעסק לעמוד בתנאי הרישיון שלו, לרבות תשתיות לטיפול בשפכים, תשתיות לטיפול במזחמי אוויר וריחות וכל דרישה אחרת שתידרש מהעסק. בעל העסק יחזיק את כל התשתיות האמורות לעיל תקימות בכל עת. בעל העסק יקים חדר אשפה מאורר ומנוקז למפריד שומן. בחדר יועז ויופעלו דחס פסולת אורגנית, מכבש קרטון, מתקן לאצירת פסולת נייר, מתקן לאצירת פסולת אריות, מתקן לאצירת מיכלי פלסטיק, מתקן לאצירת פסולת אלקטרונית. בעל הקניון יציב בשטחים הציבוריים של הקניון מתקנים להפרדת האצירת פסולת: נייר, בקבוקים ומחלות, ואורגנית, המושלכת על ידי מבקרי הקניון, במיקום ובכמות שידרשו על ידי אנף שפ"ע/תברואה.	ניחול קניון	N 6.8

מדיניות המועצה	דרישות בלקונויות	תיאור העסק מעון הדישוי	מדיט
	מפרט 6.8 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-06-08b	עסק בקניון שאין בו חברת ניהול, שאיננו מעון דישוי לפי פרט אחר בתוספת זו	6.8 ב
בכפוף למדיניות הרשות	בעל העסק יעמוד בכל האמור בסעיף 8 בפרק "דרישות כלליות מעסקים" וכן ינהג בכפוף לחוק עזר של הרשות. מפרט 6.9 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-06-09a	רוכלות מזון	6.9 א
	בעל העסק יעמוד בכל האמור בסעיף 8 בפרק "דרישות כלליות מעסקים" וכן ינהג בכפוף לחוק עזר של הרשות. מפרט 6.9 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-06-09b	רוכלות בעסק הסגור דישוי לפי פרט אחר בתוספת זו	6.9 ב
מותר בכפוף לתביע	בעל העסק יעמוד בכל האמור בסעיף 7 (רוכלות) בפרק "דרישות כלליות מעסקים" וכן ינהג בכפוף למדיניות רוכלות של הרשות. מפרט 6.9 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-06-09c	רוכלות אחרת	6.9 ג
מותר בכפוף לתביע		עסק של אזורי מין - מקום למכירתם, השכרתם, הצגה על מעשה מיני	6.12
מותר בכפוף לתביע		מוצרי עישון לסוגיהם - מקום למכירה קמעונאית	6.14

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תיאור העסק, טעון הרשוי	פריט
	מפרט 4.14 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-06-14	קבוצה 7 – עליון ייצורי נופש וספורט	
	מפרט 7.1 א https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-07-01a	בית מלון, פנסיון, אכסניה וכי"ב	7.1 א
מותג בכפוף לתביע		חברת יחידת אירוח למטרת נופש, המלווה במתן שירותים לשוכרים, כשמספר יחידות האירוח המיועדות לחברה עולה על ארבע	7.1 ב
מותג בכפוף לתביע		בית אבות – מקום המשמש, או תוכי לשמש, כולו או חלקו, מקום מגורים לוקחים, שיוצגו לצד הטיפול כמשמעות בחוק גיל פרישת, התשמ"ד-2004, כשהם מותץ למשפחה, למעט מוסד רפואי כמשמעותו בסעיף 25 למקודצ בראות חוק	7.1 ג
מותג מתחם לתביע		שטח או גן המשמש לחניית טיילים לצורך	7.1 ה

מדיניות המוצעה	דרישות מקצועיות	תואר העסק, טעון חלישוי	פריט
	פעילות קיט ונופש בתשלום		
מוטר בכפוף לתביע	<p>בעל עסק ימלא את הוראות המוצגת בכל הנוגע לאסוף וטיפול בשפכים ובפסולת.</p> <p>הטיפול האחזקת בעלי חיים בעסק יעמדו בכל האמור בתקנות צער בעלי חיים (חגונה על בעלי חיים) (החזקת שלא לצרכים חקלאיים), תשס"ט-2009</p> <p>בעל פינת חי יעמוד בנוסף לאמור לעיל גם בכל האמור בנהל השירותים <u>הנוטריצריים</u> – פינת חי – מניעת מחלות ושמידה על רווחת בע"ח בפינת חי <u>25.5.2016</u></p>	גן היות, ספארי, פינת חי	7.2
מוטר בחתום לתביע	<p>https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-07-082</p> <p>מפריט 7.4</p>	<p>בריכת שחייה, לרבות סאני מים אחר המשמש לשחייה ולנופש מים, לרבות בריכה המצויה בפרק מים ולמעט בריכת המשמשת עד ארבע יחידות אידוח למסדת נופש</p>	7.4 א
מוטר בהתאם לתביע		פרק מים, מגלשות מים	7.4 ב
מוטר בהתאם לתביע		בריכת זרמים (גיקוז)	7.4 ג
מוטר בכפוף לתביע		מקווה	7.4 ד
מוטר בכפוף לתביע		מרחצאות	7.4 ה

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תואר העסק סגון חרישני	פריט
על פי אישור פרטני מאת מנהל המועצה	בעל עסק ימלא את הדרישות המועצה כל הנוגע לאישור וטיפול בשפכים ובפסולת. אין להציג בע"ח בקרקס אלא באישור ובתנאים שקבעה המועצה ע"פ חוק צער בעלי חיים ובתנאים לחקיקת חרלונטיות.	קרקס	7.7 ג
מותר בחתום לתביע	בעל עסק ימלא את הדרישות המועצה בכל הנוגע לאישור וטיפול בשפכים ובפסולת.	אצטדיון, אולם ספורט, שמשפר המושבים הקבועים בו הוא מעל 500, למעט אולם במוסד חינוכי המשמש את המוסד בלבד	7.7 ד
מותר בחתום לתביע	המרחב להשמעות מוסיקה כולל כל מערכות החברה הקולית יהיה בחלל פנימי של מבנה העסק וללא פתיחים כלפי חוץ. במידה וקיימים פתיחים כלפי חוץ, הם יהיו סגורים באופן קבוע ובעלי כושר בידוד אקוסטי גבוה. בעל העסק יגיש ליחידה האזרית לאיכות הסביבה בשרון, חוות דעת אקוסטית שמטרתה לחזות, על ידי מדידות בשטח ואו הערכות מקצועיות, שמערכת ההגברה הקולית של העסק, כאשר היא מופעלת בעצמה מרבית, ומעטפת מבנה עסק עומדים בדרישות תקנות למונעת מפגעים (רעש בלתי סביר), התשי"ז-1990.	אמפיתיאטרון, מקום אחר לעריכת אירועי תרבות, בידור וספורט תחת כיפת השמים, שנועדו ל-500 משתתפים או יותר	7.7 ה
מותר בכפוף לתביע	חוות הדעת האקוסטית תכלול גם חתימתו למיקומה של בניית/ציאת קהל,	דזקוסק	17.7

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תיאור העסק מעון הילדים	מיון
	מיקום התניה לכלי רכב לשם מניעת רעש בלתי סביר בסביבה הקרובה. היחידה רשאי לדווח השלמות לחוות הדעת וכן חתקת אמצעים להפחת רעש, לרבות הנדרשות בחוק, בהתאם לממצאי חוות הדעת.		
בכפוף למדיניות המועצה	בעל עסק ימלא את חובות המועצה בכל הנוגע לאיסוף וטיפול בשפכים ובפסולת.	יריד או תערוכה שלא במבנה של קבע	7.7 ז
		כלי שיט המשמש לעינוג ציבורי	7.7 ח
בכפוף למדיניות המועצה	אין לקיים ירדי בע"ח, מופעים או תערוכות ללא אישור בכתב מהמועצה על פי חוק צער בעלי חיים ובהתאם לחקיקה הרלוונטית הקיימת.	מקום לעריכת מופעים וירידים שיש בו בעלי חיים	7.7 ט
בכפוף למדיניות המועצה	בהתאם לקיום הוראות של משרד הבריאות. בעל עסק ימלא את חובות המועצה בכל הנוגע לאיסוף וטיפול בשפכים ובפסולת.	יריד מעון	7.7 י
באזורים המיועדים לכך		אצטדיון, אולם ספורט, שמוטף המושבים הקבועים בו הוא עד 500, למעט אולם במוסד חינוכי המשמש את המוסד בלבד ואצטדיון או אולם ספורט לעריכת פעילות ספורט ללא קהל	7.7 יא
	בהתאם לחוק הקיימות (רישוי ופיקוח), תשי"ז-1990	קיימנה	7.8 א
	מפרט 7.8 א		

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תיאור העסק סגור הלישוי	מריט
	https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-07-08a	מחנה נייער	7.8
<p>מותר בתנאים לתביע בלבד</p>	<p>בעל עסק שמפעילתו קיים מיטביטאל גרימת ריחות, לרבות כתוצאה מקלייה, אפיה, סיגון, צלייה וכדומה, למעט בעל עסק שקבל פטור מאות הרישות, יגיש תכנית ומפרט טכני למניעתם של ממועי הריח לאישור היחידה האזורית לאיכות הסביבה בשרון. תוכנית תבוצע על בסיס מסמך ההנחיות שאותו ניתן לקבל מהיחידה.</p> <p>בעל העסק יתקין את המערכת כפי שאושרה על ידי היחידה.</p> <p>על בעל העסק לחזיק בחוזה שירות שנוי לתחזוקת המערכת והחלפת מסננים בתנאים להנחיות היצרן. מאוריות בעל העסק להבטיח את תקינות המערכת, תחזוקה שוטפת והחלפת מסננים בתנאים להוראות היצרן.</p> <p>בעל העסק יתקין ויפעיל מפרזי שומן, אלא אם כן קיבל פטור מהקמה כאמור, ממשרד הבריאות ו/או מהיחידה האזורית לאיכות הסביבה בשרון, בנפת ובטכנולוגיה כזאת שתאפשר לעסק לעמוד בערכי הפליטה לבניב הנדרשים בכללי תאגיד מים וביוב (שפכי מפללים המנוהלים למערכות הביוב), תשע"ד – 2014.</p> <p>בעל העסק יתחזק את מפרזי השומן על פי הוראות היצרן ויפנה את תכולת המפרזי בתדירות כזאת שתאפשר לעסק לעמוד בערכי הפליטה לבניב הנדרשים בכללי תאגיד מים וביוב (שפכי מפללים המנוהלים למערכת הביוב), תשע"ד – 2014.</p> <p>תכולת המפרזי תפונה רק לאחר מאושר על פי דין.</p> <p>בעל העסק ישמר אישורי פינוי ואישורי קליטה, של תכולת המפרזי, למשך שנה בעסקו ויצאם ליחידה האזורית לאיכות הסביבה בשרון, על פי דרישה.</p> <p>בעל העסק יתקין בשטח העסק מבק ייעודי לאיסוף שמן מאכל משומש. המכל יחזק משולט ויעמוד על מאצרה בנפח 110%. השמן המשומש יפונה לחברה</p>	<p>אולם או גן לשמורת ולאורזעים, שעיקר עיסוקו הוא קיום אירועים, לרבות הגשת משקאות משכרים לצרכיכ במקום ההגשה</p>	7.9

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תיאור העסק טעון הישוי	פריט
	<p>שאושרה לכך על פי דין. אישורי פינגו ואישורי קליטה המעודים על כך שפינה את השטח המשומש כאמור ועל ידי מוביל המאושר על פי חוק, יישמרו בעסק למשך שנה ויוצגו ליחידה האזורית לאיכות הסביבה בשרון, על פי דרישה. בעל עסק יעמוד בכל האמור בסעיף 6 (דרישות ווטרינריות) בפרק "דרישות כלליות מעסקים", בכל האמור בנוגע לטיפול בבשר.</p> <p>בעל העסק מתקן, במקום קבוע וגישי, התקן מז-רעש כמפורט בתקנות רישוי עסקים (תתקן מז-רעש באולם שמחות ובגן אירועים), תשס"ו-2006.</p> <p>בעל העסק יגיש ליחידה האזורית לאיכות הסביבה בשרון, על פי דרישה, דו"ח טכני על פי המפורט בסעיף 4 של תקנות אלו.</p>		
מותר בכפוף לתביע		מתקני שעשועים	N 7.10
מותר בכפוף לתביע	בעל עסק ימלא את תוראות המועצה בכל הנוגע לאיסוף וטיפול בשפכים ובמסולת.	לוגה פארק	ב 7.10
		קבוצה 8 - רכב ותעבורה	
במגרשים יעודיים על פי תביע		העברת רכב ממקום למקום בגרירה, הובלה או בכל דרך אחרת, וכן מקום המשמש לגיחול העסק או לעלילה בו לרבות משרד	8.2

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תיאור העסק טעון הלישוי	פריט
	מפ"ט 8.3 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-08-03a	חובלת כספים, יחלומים, תכשטים, ניירות ערך ודברי ערך אחרים	8.3 א
במגרשים ייעודיים לכך על פי תביע		הסעת גרסעים וכן מקום המשמש לניהול העסק או לשליטה בו	8.4 א
	8.4 ט https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-08-04b	תחנה מרכזית, כהדרתה במקדח התעבורה, תחנת רכבת מרכזית	8.4 ב
מותר על פי תביע ייעודית		תחנת רכבת תת-קרקעית כלי טיס לסוגיהם - יעור, תיקונים, שיפוצים	8.5
	מפ"ט 8.6 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-08-06a	כלי רכב וציוד מכני חנדסי (צמייה), למעט חלקים משומשים - מכירתם, השכרתם, תיווך בהם, למעט אולם תצוגה לכלי רכב חדשים	8.6 א
מותר על פי תביע	מפ"ט 8.6 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-08-06b	תנין בתשלום, או תנין המשמש באי מרכז מסחרי הסמוך לו, ששטחם מעל 500 מ"ר, למעט תנין כמפורט בסעיף 8.6 ז	8.6 ב

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תאור העסק טעון הרישוי	מדיט
מותר באזורים היעודיים על פי תביע	מפרט 18.6 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-08-06f	כלי רכב (ציוד מכני הנדסי (צמי"ח), למעט תלמים משומשים - ייצורם, שימונם	18.6
מותר על פי תביע		חנין מקורה או תת-קרקעי ששטחו מגל 500 מ"ר שהוא בתשלום או פתוח לקהל הרחב, למעט חניון המשמש את עובדי או דיירי הבניין בלבד	18.6
מותר על פי תביע		תקנים משומשים של כלי רכב, ציוד מכני הנדסי (צמי"ח) - מכירתם, אחסונם	N 8.7
מותר על פי תביע		תקנים משומשים של כלי רכב, ציוד מכני הנדסי (צמי"ח) - פירוקם מחרכב	8.7 ב
		כלי שיט - חשכתם, אחסונם	N 8.8
		מעונח	18.8 ג
מותר על פי תביע		כלי שיט - ייצורם, תיקונם, שימונם	18.8
מותר על פי תביע	מפרט N8.9 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-08-09a	מוסך - מקום לתיכון ואחזקת כלי רכב, צמי"ח וחלקיהם, לרבות מוסך של עסק שאינו טעון רישוי -	N 8.9

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תאור העסק שעון חרישני	פריט
מותר על פי תביע		מכונות כללית, פחחות ועביעה (לרבות כלי רכב המונעים בגז)	8.9 ב
מותר על פי תביע	מפרט 18.9 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-06-09f	מוסך – מקום לתיקון ואחזקת כלי רכב, צמיח וחלקים, לרבות מוסך של עסק שאינו שעון חרישני - השמלאות	18.9
		מוסך – מקום לתיקון וחזקת כלי רכב, צמיח וחלקים, לרבות מוסך של עסק שאינו שעון חרישני - סיפול אחר ברכב	8.11
		מרכז תחוקה לרכבות	8.12
		קבוצה 9 – שרותי שמירה ואבטחה, נשק ותחמושת	
מותר בכמה לתביע	מפרט 9.1 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-09-01a מדקן לשטיפת חלקי נשק, במידה וקיים, יעמוד על משטח שאינו מנוקו למערכת הביוב העירונית. פסולת שמן משומש תטופל כאמור בתקנות מניעת מפיצים (שמן משומש), תשע"ג – 1993.	כלי נשק ותחמושת - מכירתם, תיקונים, אחסונים (אחסון 20 כלי ירייה ומעלה או אחסנות 100,000 כדורים ומעלה)	9.1 א
		מכוון ירי	9.1 ב

פירוט	תיאור העסק מעון הדישוי	דרישות מקצועיות	מדיניות המועצה
9.1	כלי נשק ותחמושת - ייצורים	פסולת חומרים מסוכנים לרבות עופרת וטובר לאורן מאושר לפי כל דין. מפרט 29.1 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-09-01b	מוותר על פי תביע
9.4	שרותי שמירה או איתור - מוקד בקורח אלקטרוני		מוותר בכל מקום המועד בו מסוחר ובתנאים לתביע
10.1	קבוצה 10 - תעשייה, מלאכה, לימיה ומתעבים - אבני חן, יהלומים - לטושם, עיבודם		מוותר בכפוף לתביע
10.2	אבנים, מחצבים, מורלים - חציבה, כרייה, גריסה (לרבות מגרסה ניידת), עיבוד ושיוע פנימי	תותר רק מגרסה ניידת באזורי בנייה במועצה, לצורך שימוש באזור הבניה בלבד. ורק למשך תקופת הנגיה ובכפוף לקיום הדרישות על פי צו רישוי עסקים.	בהתאם לתוכניות החלות

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תאור העסק טעון הלישוי	מריט
מותר בכפוף לתביע	מפרט 10.3 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-10-03	בית דפוס, למעט הדפסה על נייר באמצעות צילום, שכפול או העתקה	10.3
מותר בכפוף לתביע	מפרט 10.4 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-10-04a	סקסטיק, דברי הלבוש - יצור, צביעה, אשפיה, הדפסה	10.4 א
מותר בכפוף לתביע	מפרט 10.4 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-10-04b	סקסטיק, דברי הלבוש - גזירה, תפירה	10.4 ב
מותר בכפוף לתביע	מפרט 10.5 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-10-05	דברי הנעלה - ייצור	10.5
בכפוף לתביע	מפרט 10.6 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-10-06a	דשנים - ייצור, עבודת, אריזתם	10.6 א
בכפוף לתביע		דשנים - אחסונם	10.6 ב
מותר בכפוף לתביע		חומרי גלם לבנייה, מוצרי בנייה מוצמדים, מלט,	10.7 א

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תיאור העסק סעו חרישוי	פייס
מוטר בכפוף לתביע	מפורס 10.7 א https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-10-07a	בטון, אספלט, זפת, ומוצריהם -- הכנתם, ייצורם, עיבודם	
מוטר בכפוף לתביע	מפורס 10.7 ב https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-10-07b	10.7 ב חומרי גלם לבנייה, מוצרי בנייה מוצמדים, מלט, בטון, אספלט, זפת, בלוקים, אבן, שיש ומוצריהם - אחסונים, מכירתם, למעט אולם תצוגה בלבד שאין בו מלאי	10.7 ג
מוטר בכפוף לתביע		הכנתם, ייצורם, עיבודם של אבן ושיש	10.7 ט
מוטר בכפוף לתביע		הכנתם, ייצורם, עיבודם של בלוקים	10.7 ז
מוטר בכפוף לתביע		חומרי חיטוי או ניקוי - ייצורם, עיבודם, אריזתם	10.8 א
מוטר בכפוף לתביע		10.9 חומר גלם, מוצר, מכשיר או חלקי שאינם טעוני רישוי לפי פרט אחר בתוספת זו - ייצור, עיבוד, צביעתו, חרכתו, ציפוי, השחתתו, הדפסה עליו, תיקונו	10.9

מדיניות המוצגת	דרישות מקצועיות	תואר העסק טעון חרישוי	מריט
	מפרט 10.9 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-10-09		
בכפוף לתביע		חומרים מסוכנים, לרבות חומרים רדיואקטיביים ופסולת חומרים מסוכנים - ייצור, עיבוד, ארזות, מחזורם	N 10.10
בכפוף לתביע	מותגת אחסנת חומרים מסוכנים אך ורק לצרכי הייצור השוטף של מפעל, בכמות המאושרת בהיתר רעלים ובכפוף לקיום כל תנאי היתר הרעלים.	חומרים מסוכנים, לרבות חומרים רדיואקטיביים ופסולת חומרים מסוכנים - אחסון	B 10.10
בכפוף לתביע		חומרים מסוכנים, לרבות חומרים רדיואקטיביים ופסולת חומרים מסוכנים - מכירתם	A 10.10
בכפוף לתביע		חומרים מסוכנים, לרבות חומרים רדיואקטיביים ופסולת חומרים מסוכנים - איסוף, שינועם	T 10.10
בכפוף לתביע		טיפול בארזות משומשות של חומרים מסוכנים, לרבות חומרים רדיואקטיביים ופסולת חומרים מסוכנים -	H 10.10
בכפוף לתביע		טיפול בפסולת	T 10.10

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תיאור העסקי פעון חרישוי	מליץ
בכפוף לתביע		תחנת מעבר לפסדות חומרים מסוכנים	10.10 ז
בכפוף לתביע		חומרי נפץ, מוצרים המכילים חומרי נפץ, זיקוקין די-גור - יצורים, עיבודם, פיתוחם	10.11 א
בכפוף לתביע		חומרי נפץ, מוצרים המכילים חומרי נפץ, זיקוקין די-גור - מכירה, אחסונם, אריותם	10.11 ב
בכפוף לתביע		חומרי נפץ, מוצרים המכילים חומרי נפץ, זיקוקין די-גור - שינועם, הובלתם, איסופם	10.11 ג
בכפוף לתביע		חומרי נפץ, מוצרים המכילים חומרי נפץ, זיקוקין די-גור - מחזורם, הנצלתם	10.11 ד
בכפוף לתביע		חומרי נפץ, מוצרים המכילים חומרי נפץ, זיקוקין די-גור -	10.11 ה

מדיניות המועצה	דרישות מקצועיות	תיאור העסק טעון מדינתי	מדיט
		השמותם, אתר להשמותם	
בכפוף לתביע		חומרי נפץ, מוצרים המכילים חומרי נפץ, זיקוקין די-נוף - בחינתם, אתר לבחינתם	10.11

מותר בכפוף לתביע		מרפדייה רק מעל 500 מ"ר	10.13
מותר בהתאם לתביע	מפרט 10.14 א https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-10-14a	מתכת, מוצריה, מוצרים בעלי מרכיב מתכתי, גרסאות מתכת - ייצורם, עיבודם, יצוקתם, צפויים, ניקויים, צביעתם	10.14 א
מותר בהתאם לתביע	מפרט 10.14 ב https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-10-14b	פחות, למעט פחות רכב	10.14 ב
מותר בהתאם לתביע		מסגרייה	10.14 ג

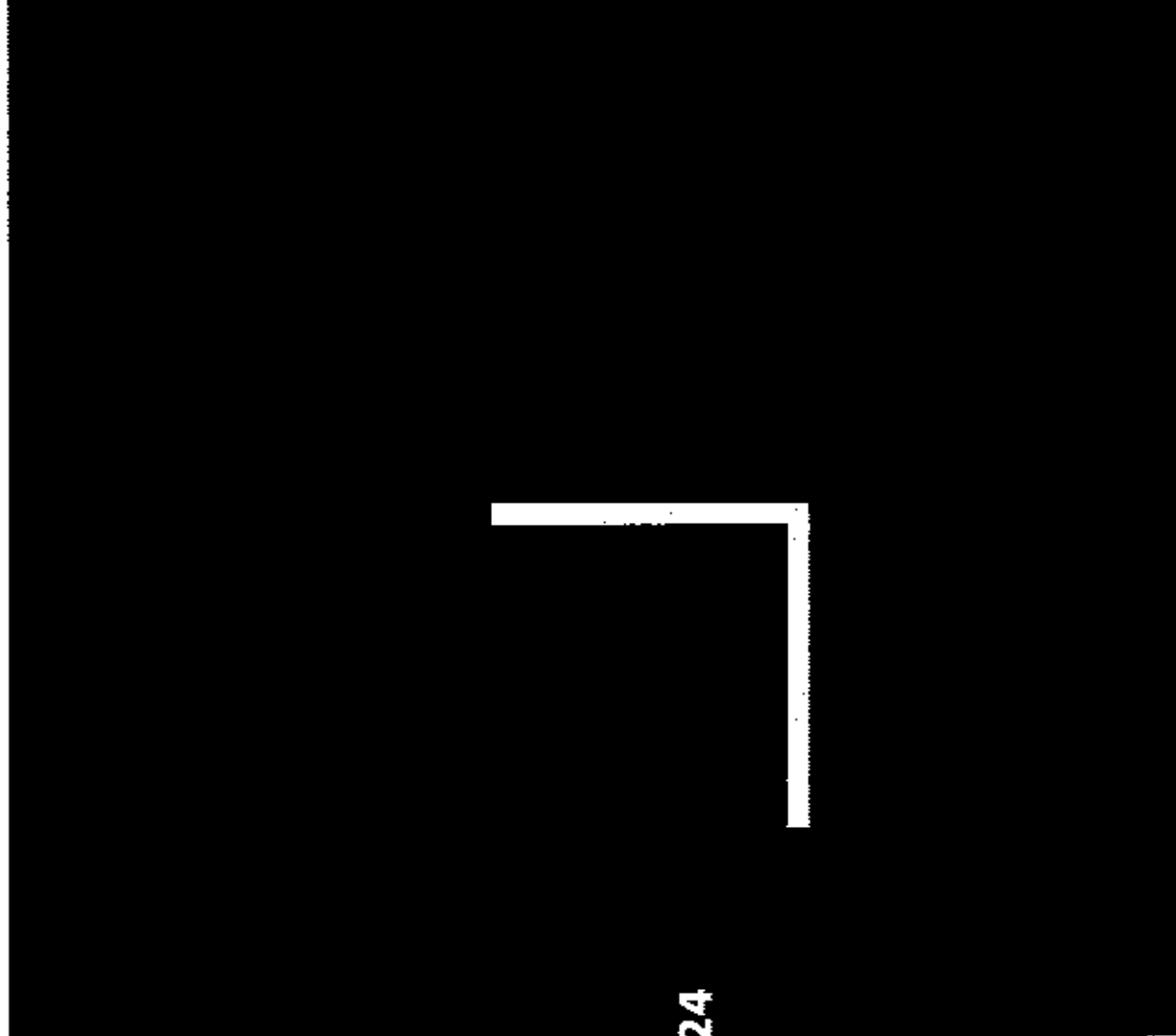
מותר בחתום לתביע	מזכה ובעסק מתנצעת פעילות צבועה, העסק יעמוד בכל תנאי המשדר להגנת הסביבה המופיעים במפרט האחיד לארצי לפריט הרישוי.	מפרט 710.14 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-10-14d	ייצור שלטים	710.14	
מותר בחתום לתביע		מפרט 10.14 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-10-14c	מתכות, מוצרים, מוצרים, בעלי מרכיב מתכתי, גרזטאות מתכת - אחסונים, מיונים סוחר בהם	10.14 ז	
מותר בחתום לתביע		מפרט 10.14 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-10-14f	מתכות, מוצרים, מוצרים, בעלי מרכיב מתכתי, גרזטאות מתכת - הרכבתם	10.14 י	
מותר בחתום לתביע			מוצרים, מוצרים, מוצרים, בעלי מרכיב מתכתי, גרזטאות מתכת - גריסותם	10.14 יז	
מותר בחתום לתביע		מפרט 10.16 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-10-16a	עץ ומוצרי - עיבוד, ייצור, צביעה, ציפוי, חיסום וחיסוי	10.16 א	
מותר בחתום לתביע		מפרט 10.16 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-10-16b	ייצור רחיטים	10.16 ב	

מותר בהתאם לתביע	מפריט 10.16 ג https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-10-16c	שם ומוצרין - אחידות ומכירתי	ג 10.16
מותר בהתאם לתביע	מפריט 10.20 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-10-20	פלסטמן ומוצרין: ייצור, עיבוד, מחזור	10.20
מותר בהתאם לתביע	מפריט 10.21 https://www.gov.il/he/Departments/General/uniform-spec-10-21	נייר ומוצרין: ייצור	10.21



מקומיים סמכויות

2024





האצלת סמכויות

- האצלת הסמכויות נועדה לארגן את הקשר בין המועצה לוועד המקומי באספקת השירותים לתושבים
- ישנן סמכויות אשר מועצה חייבת להאציל לוועדים בעיקר בכל מה שקשור לקיום ישות משפטית נפרדת כגון, פתיחת חשבון בנק, רו"ח, כ"א וכד'. כלל הסמכויות נתון להחלטת מליאת המועצה ושונה בין רשות לרשות.
- לוועד אסור לפעול בתחומים בהם לא הוענקה לו הסמכות.
- בחוף השרון האצלת הסמכויות הקיימת הינה רחבה, מתוך תפיסת עולם שהועד מכיר את צרכי התושבים ביישוב יותר מקרוב וכי יש שונות בין ישוב לישוב.





הצעת האצלת הסמכויות

- הצעת הסמכויות הניתנות על ידי המועצה מפרטת את השירותים המוניציפליים שהוועד/ המועצה מחויבים להעניק לתושבים. בתחומים השונים: חינוך, תרבות, תברואה, ביטחון, גבייה וכו'.
- לכל סמכות מוגדר אחראי לביצוע הפעילויות הנדרשות: אספקת כ"א/ תפעול/ הסעות/ הקמה והצטיידות/ פיקוח והכשרה.
- לוועד יש סמכות לותר על תחום מסוים בהאצלת הסמכויות ואז המועצה מחויבת לפעול במקומו על פי שיקול דעתה.





שלושה סוגים של האצלות / פעילויות

פועלות רשות	פועלות חובבה	חוק
<p>פעילויות ושירותים שהמועצה קובעת כי כל וועד מקומי רשאי לספק אותן ועליה להאציל לרשות לשם כך, גם כאן כאשר אחריות הביצוע היא על המועצה בלבד, מופיעה המילה "רשות" בלבד ללא "האצלה" מאחר ואין צורך בהאצלת סמכויות.</p>	<p>פעילויות ושירותים שהמועצה קובעת כי כל וועד מקומי חייב לספק אותן ומאצילה לרשות לשם כך, כאשר אחריות הביצוע היא על המועצה בלבד, מופיעה המילה "חובבה" בלבד ללא "האצלה" מאחר ואין צורך בהאצלת סמכויות.</p>	<p>אחריות הביצוע היא של הוועד המקומי המועצה מאצילה את הסמכות לוועד המקומי</p>

מנהל כספי - ניהול תקציבי, גביית מיסים, אגרות, היטלים ותשלומים



לוחצים שמעוניינים בכך בהתאם לתחשיב המתקבל מהמועצה על בסיס קובץ הנכס וההכחות עפ"י חוק	חוק	מועצה	1. מקומי	1. מקומי	גביית ארנונה מהתושבים והעברתה למועצה בהתאם להחלטות המועצה
האצלת רשות לוחצים המעוניינים בכך	חוק	מועצה	1. מקומי	1. מקומי	הטלה וגביה של התוספת לארנונה המהווה מיסו וועד מקומי עפ"י היטל המיסים של כל יושב המאגזר עפ"י המועצה
לוחצים שמעוניינים בכך על בסיס בחינת מרפטי הביטוח והנדשים והשוב בשיתוף המועצה על התשלומים שיעבו מהתושבים	פעולת גשוח	מועצה	1. מקומי	1. מקומי	גביית תשלומים מתושבים עבור שימוש בשירותים כגון חוגים ואירועים כהתאם להחלטות הוועד המקומי
קבלת תחשיב העלות הנדרשת למשם מהמועצה	חוק	מועצה	1. מקומי	1. מקומי	מישוב הטלה וגביה של דמי שטירה
	חוק	מועצה	1. מקומי	1. מקומי	גביית אגרת כניסה והעברתה למועצה
					הכנת תקציב 1. מקומי

מנהל כספי -
ניהול תקציבי
גביית מיסים
אגרות
היטלים
ותשלומים



