

מכרז חיצוני 43.26 לתפקיד רופא וטרינר רשותי

כללי:

דרוג: וטרינר
מתח דרגות: 4-9
היקף משרה: 50%

תיאור התפקיד

פיקוח על בעלי חיים ומזון מן החי, לצורך שמירה על בריאות הציבור, מניעת מטרדים והפצת מחלות בעלי חיים וכן מניעת צער בעלי חיים בתחומי הרשות ובסביבתה, בכפוף לחוקים, לתקנות, לחוקי העזר של הרשות ובהתאם להנחיות וסמכות הגופים הרגולטורים בתחום (משרד הפנים, הבריאות, החקלאות, הגנת הסביבה והרשות המקומית).

תחומי אחריות:

1. ניהול השירות הווטרינרי הרשותי.
2. פיקוח ואכיפה של חוקים ותקנות הנוגעים לרישוי ולהחזקת בעלי חיים ברשות המקומית.
3. פיקוח ואכיפה על פעולות הנוגעות למזון מן החי ברשות המקומית (מכירה, שיווק, החזקה, הובלה, אחסון וייצור).
4. חינוך והסברה ופעילויות למען הקהילה בתחום הפיקוח וההגנה על בעלי חיים ובתחום הפיקוח על מזון מן החי.
5. פיקוח על נושא מניעת צער בעלי חיים והגנה על בעלי חיים והטמעתו בתחום הרשות המקומית.
6. ביצוע פעולות למניעת הפצת מחלות בעלי חיים והגנה על בריאות הציבור בתיאום עם משרד הבריאות ועם משרד החקלאות.
7. קידום החקיקה הווטרינרית בתחום הרשות המקומית.

דרישות התפקיד:

- א. **השכלה:** תואר ברפואה וטרינרית. השכלה ברפואה וטרינרית, כהגדרת חוק הרופאים הווטרינרים, תשנ"א – 1991.
- ב. **הכשרה:** סיום קורס להכשרת רופאים וטרינרים ברשויות אשר תוכנו אושר ע"י מנהל השירותים הווטרינרים במשרד החקלאות.
- ג. **ניסיון מקצועי:** שנתיים לפחות כרופא העוסק בתחום בריאות הציבור הווטרינרי.
- ד. **ניסיון ניהולי:** שנה אחת לפחות.
- ה. **דרישות נוספות:**
 - שפות – עברית ברמת שפת אם, אנגלית לקריאת ספרות מקצועית.
 - יישומי מחשב: היכרות בסיסית עם יישומי האופיס.
 - רישום מקצועי – הסמכה ורישיון לעיסוק ברפואה וטרינרית בישראל, לפי חוק הרופאים הווטרינרים, תשנ"א 1991.
 - רישיון נהיגה – בתוקף.

1. מאפייני עבודה ייחודיים :

- איזון בין הצורך לדאוג לרווחת בעלי החיים לבין בריאות הציבור.
- ייצוגיות ובקיאות גבוהה בתכנים מקצועיים.
- עמידה בפני קהל והצגת תכנים בפני פורומים בכירים.
- עבודה בשעות לא שגרתיות.

לצורך הגשת מועמדות חובה להגיש (להלן: "המסמכים הנדרשים"):

1. שאלון אישי (יש להוריד מאתר המועצה)
2. קורות חיים.
3. תעודות השכלה בהתאם לדרישות המשרה.
4. צילום ת.ז.
5. אישורים המעידים על ניסיון נדרש- אישור העסקה רשמי ממעסיק קודם או נוכחי או המלצה הכוללים תאריכי העסקה מלאים, היקפי משרה ופירוט העיסוק בתפקיד לרבות אישור ניהולי (במידת הצורך).
6. המלצות (במידה וקיים).

על המעוניינים/ות העונים לדרישות התפקיד להעביר את כל המסמכים הנדרשים לעיל, באופן מסודר וקריא, וזאת לא יאוחר מיום **12/2/26 בשעה 12:00**, באמצעות הגשה למייל michall@hof-hasharon.co.il או לפקס 09-9583791 או לידי מיכל ליבוביץ, מנהלת משאבי אנוש, במסירה ידנית במשרדי המועצה. **מועמדים/ות שלא יגישו את כל המסמכים הנדרשים במלואם כאמור לעיל ובמועד שנקבע, מועמדותם/ן לא תיבדק והיא תפסל על הסף. רק פניות של מועמדים העומדים בתנאי הסף יענו.** המודעה מיועדת לגברים ונשים כאחד.

מועמד עם מוגבלות יהא זכאי להתאמות הנדרשות לו בהליכי הקבלה לעבודה ובמידת הצורך במהלך תקופת ההעסקה.

עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שמדובר במועמד בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

מועמד שיבחר לתפקיד ישובץ במערך החירום המועצתי.

אלי ברכה
ראש המועצה