

פרוטוקול מליאה מס' 17
 אשר התקיימה ביום ראשון 08/02/2026 בשעה: 16300
 במועצה

משתתפים:

חברי מליאת המועצה:
 אלי ברכה, ראש המועצה
 מאיר דור, סגן ראש המועצה

הגיע/ה	יישוב	חבר/ה מליאה
+	אודים	תמנה שמאלי
+	ארסוף קדם	מנהיים דני
+	ארסוף	שוקי ארליך
-	בית יהושע	צחי חודניק
+	בני ציון	אורלי עמיר
-	בצרה	אמיר ערן
+	תל יצחק	אריאל דיסנצ'יק
+	געש	ברק בן אריה
-	חרוצים	עמרית ערן
-	יקום	מיכאל ורבין
+	כפר נטר	שרון רומם
-	רשפון	גילי בן יקר
-	גליל ים	ליאור רובין

מוזמנים:

הילה טרייבר, מזכ"ל המועצה
 אורלי רזניקוב, מבקרת המועצה
 לירז קופר, גזברית המועצה
 עו"ד עדי סדינסקי – לוי – יועמ"ש
 לנושא מס' 3 – מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים- חגית עדן, מנהל אגף קהילה- אליעד ויסמן,
 קב"ט המועצה – שחר אריה

על סדר היום:

1. אישור פרוטוקולים
2. תב"רים
3. הצגת תוכניות עבודה 2026 – קהילה, שירותים חברתיים, ביטחון
4. דיון בדוח פעולות וועדים מקומיים 2024 ובפרוטוקול ועדת ביקורת מ 02.02.2026
5. היערכות לתיקון טבלת מבחן הכנסה לשנת 2026
6. אישור חוק עזר לפסולת
7. בקשה להכרזה על צו חנייה ביקום
8. אישור הגדלת התקשרות - לשרותי תכנון קונסטרוקציה ויעוץ נגישות לפרויקט האודיטוריום
9. הרשאות לקומסיין לקב"ט המועצה

הוספת נושא לסדר היום:

מזכ"לית המועצה ביקשה להוסיף נושא לסדר היום – מינוי נציג ציבור לוועדת בחינה לוטרינרית רשותי

הצעת החלטה:

לאשר את הוספת הנושא לסדר היום

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

1. מינוי נציג ציבור לוועדת בחינה למינוי לוטרינרית רשותי:

הצעת החלטה:

מזכ"לית המועצה הסבירה כי הוטרנירית הנוכחית התפטרה, ומאחר ומדובר על תפקיד סטטוטורי, נדרשת נציגות בוועדת הבחינה למינוי של 2 חברי מליאה, שאינם חברים בוועדת ההנהלה.

הצעת החלטה:

למנות את אורלי עמיר ומאיר דור לוועדת הבחינה לוטרינרית

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

2. הרשאות לקומסיין לקב"ט המועצה:

מזכ"לית המועצה ציינה כי נדרשת הרשאה לכרטיס חכם שמופעל על ידי חברת קומסיין, המאפשר חיתום דיגיטלי באתרי הממשלה בעת הגשת בקשות לקולות קוראים, לקבלת תקציבים והגשת וכו'. נדרשת הרשאה כזו לקב"ט המועצה- שחר אריה.

הצעת החלטה:

לאשר קומסיין לקב"ט המועצה – שחר אריה

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

3. אישור הגדלת התקשרות - לשרותי תכנון קונסטרוקציה ויעוץ נגישות לפרויקט

האודיטורים:

מזכ"לית המועצה הסבירה כי על פי בקשות הגדלת ההתקשרות המצורפות לפרוטוקול זה ומהוות חלק בלתי נפרד ממנו, יש לאשר הגדלה של ההתקשרות עם הספקים אדריכל דהלגה- בתחום ייעוץ נגישות מתו"ס, ועם גלברג מהנדסים בתחום ייעוץ קונסטרוקציה. הסיבה לבקשות ההגדלות נובעת מדרישות חדשות שעלו ממפעל הפיס, המשתתף במימון, שגרמו לצורך בשינוי תכנון המקום והתאמות לדרישות אלה.

הצעת החלטה:

לאשר הגדלת התקשרות לשרותי תכנון קונסטרוקציה ויעוץ נגישות לפרויקט האודיטוריום:

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

4. בקשה להכרזה על צו חנייה ביקום:

בהמשך לבקשת קיבוץ יקום המצורפת לפרוטוקול זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו וחוות הדעת של היועמ"ש. מבוקש אישור מליאת המועצה להכיל על השטח ביקום (תשריט מצ"ב) צו חניה. החניה היא ציבורית ללא תשלום. השימוש המקסימלי הינו ל-5 שנים וניתן להאריך אותו בתקופה נוספת.



(לא השתתף בהצבעה – מיכאל רובין)

הצעת החלטה:

לאשר את בקשת צו החנייה ביקום

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

5. היערכות לתיקון טבלת מבחן הכנסה לשנת 2026:

מזכ"לית המועצה הציגה את הבקשה לתיקון טבלת מבחן ההכנסה לשנת 2026 המצורפת לפרוטוקול זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו. מטרת התיקון, נועדה לעדכן את המבחן בהתאם לעלייה שהייתה ביוקר המחיה. טבלה זו אמורה להיות מאושרת במסגרת חוק ההסדרים של תקציב המדינה, וכאשר יאושר, תתעדכן הטבלה גם במועצה במידה ויוחלט לאמץ אותה. התנהל דיון: לגבי משמעויות התיקון מבחינת תקציב המועצה והגבייה. הובהר כי המשמעויות הן מינוריות.

הצעת החלטה:

בכפוף לאישור חוק ההסדרים, לאשר את תיקון טבלת ההכנסה לשנת 2026

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

6. תב"רים:

מס' תב"ר	מס' תב"ר	תקציב קיים	ביצוע ושריון	הגדלה	הקטנה	תקציב לאישור	מקורות מימון	מהות השינוי	דברי הסבר	הצבעה	החלטה
938	תב"ר חדש: סלילה ובטיחות שבילי אופניים					400,000	מימון: קרנות המועצה	תב"ר חדש	תב"ר לעבודות סלילה, סקר בטיחות, סקר ארגונים, שילוט וכו'	פה אחד	לאשר את התב"ר
917	עדכון תב"ר: שיפוץ במוסדות חינוך 2024	900,000	925,089	74,960		974,960	מימון: קרנות המועצה	הגדלת תב"ר	הגדלת תב"ר בעקבות יתרת עודף מהכנסות בגין שיפוץ מחברת ביטוח בעקבות נזק פריצה בב"ס וימון	פה אחד	לאשר את התב"ר
878	עדכון תב"ר: שיפוץ אולם ספורט בית יהושע	800,000	687,659	100,000		900,000	מימון: קרנות המועצה	הגדלת תב"ר	רכישה והחלפת מזגנים באולם ספורט בב"ס וימון בית יהושע	פה אחד	לאשר את התב"ר
676	עדכון תב"ר: פיתוח אודים	2,440,000	2,339,582	370,000		2,810,000	מימון: קרנות המועצה	הגדלת תב"ר	העברת יתרה מקרן לתב"ר	פה אחד	לאשר את התב"ר
677	עדכון תב"ר: פיתוח בית יהושע	6,070,000	5,250,328	270,000		6,340,000	מימון: קרנות המועצה	הגדלת תב"ר	העברת יתרה מקרן לתב"ר	פה אחד	לאשר את התב"ר
675	עדכון תב"ר: פיתוח בני ציון	6,180,000	5,120,638	180,000		6,360,000	מימון: קרנות המועצה	הגדלת תב"ר	העברת יתרה מקרן לתב"ר	פה אחד	לאשר את התב"ר
678	עדכון תב"ר: פיתוח בצרה	7,200,000	4,923,393	440,000		7,640,000	מימון: קרנות המועצה	הגדלת תב"ר	העברת יתרה מקרן לתב"ר	פה אחד	לאשר את התב"ר

8	עדכון תב"ר: פיתוח געש	679	13,660,000	12,716,843	50,000	13,710,000	מימון: קרנות המועצה	הגדלת תב"ר	העברת יתרה מקרן לתב"ר	פה אחד	לאשר את התב"ר
9	עדכון תב"ר: פיתוח חרוצים	681	1,740,000	1,096,070	125,000	1,865,000	מימון: קרנות המועצה	הגדלת תב"ר	העברת יתרה מקרן לתב"ר	פה אחד	לאשר את התב"ר
10	עדכון תב"ר: פיתוח יקום	730	1,650,000	1,635,000	15,000	1,665,000	מימון: קרנות המועצה	הגדלת תב"ר	העברת יתרה מקרן לתב"ר	פה אחד	לאשר את התב"ר
11	עדכון תב"ר: פיתוח כפר נטר	680	2,150,000	1,633,383	220,000	2,370,000	מימון: קרנות המועצה	הגדלת תב"ר	העברת יתרה מקרן לתב"ר	פה אחד	לאשר את התב"ר
12	עדכון תב"ר: פיתוח רישפון	674	7,440,000	5,333,772	285,000	7,725,000	מימון: קרנות המועצה	הגדלת תב"ר	העברת יתרה מקרן לתב"ר	פה אחד	לאשר את התב"ר
13	עדכון תב"ר: פיתוח שפיים	673	4,230,000	4,229,884	85,000	4,295,000	מימון: קרנות המועצה	הגדלת תב"ר	העברת יתרה מקרן לתב"ר	פה אחד	לאשר את התב"ר
14	עדכון תב"ר: פיתוח תל יצחק	731	5,140,000	2,121,314	55,000	5,085,000	מימון: קרנות המועצה	הקטנת תב"ר	העברת יתרה מתב"ר לקרן בעקבות יתרת חוב בקרן	פה אחד	לאשר את התב"ר
15	עדכון תב"ר: פיתוח ארסוף	657	9,100,000	8,150,555	830,000	9,930,000	מימון: קרנות המועצה	הגדלת תב"ר	העברת יתרה מקרן לתב"ר	פה אחד	לאשר את התב"ר

7. אישור פרוטוקולים:

הצעת החלטה:

לאשר את פרוטוקול מליאה מס' 16 ופרוטוקול מליאה שלא מן המניין מס' 2

הצבעה:

פה אחד

החלטה:

לאשר את הצעת ההחלטה

8. הצגת תוכניות עבודה 2026 ביטחון:

קב"ט המועצה הציג את תוכנית העבודה המוצרפת לפרוטוקול זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו. קב"ט המועצה הציג את האתגרים שאיתם התמודדה המועצה בתחום הביטחון בשנת 2025 – ההתמודדות עם מבצע "עם כלביא" והשמירה המתמדת על שגרת החירום עם היערכות מתמידה של מעבר מהיר משגרה לחירום. כמו כן, הטיפול בנושאי ביטחון שוטף כמו התקנה של מצלמות אבטחה, התמודדות עם מסיבות טבע ושב"חים, וביטחון ובטיחות במוסדות חינוך ועל שיתופי הפעולה של המועצה עם משטרת שדות וגורמי האכיפה השונים. כמו כן, הציג הקב"ט את ההערכות לחירום שנמשכת כל העת, וכללה השנה, רכישת ציוד חילוץ כך שיהיה כיסוי לכל גושי היישובים, המשך הכשרות הצוותים חילוץ וצח"י לאורך כל השנה. התוכנית של שנת 2026 תתמקד בהמשך ההערכות לחירום, לצד השגרה והביטחון השוטף ולכך יתווספו שיתופי פעולה נוספים עם אגפים אחרים במועצה בתחומי המניעה, המשך מיפוי המקלטים במערכת ה-GIS ועוד.

9. הצגת תוכניות עבודה 2026 המחלקה לשירותים חברתיים:

מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים הציגה את תוכנית העבודה המוצרפת לפרוטוקול זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו. לאחר הצגת המבנה הארגוני של האגף, הוצגו האתגרים שאיתם התמודדה המחלקה בשנת 2025. ההתמודדות עם שגרת החירום אשר הובילה לעלייה משמעותית במצבי דחק ומשברים במשפחות צעירות, משרתי מילואים והמשפחות, ונוער ועלייה בביקוש לסיוע במצבים השונים. אחד האתגרים המשמעותיים הוא אספקת

השירות לצד המחסור התמידי בעובדים הסוציאליים – מה שמייצר הכבדה ניכרת על העובדים הקיימים. לצד אלה, ממשיכה המחלקה לספק את השירותים לאוכלוסיות השונות, תוכנית UP60, תוכניות ותכנים לאוכלוסיית הלהט"ב, ומיזמים אחרים. התוכנית לשנת 2026 תתמקד בהעמקת סל השירותים לגיל השלישי, בקידום אוכלוסיות מחולשות ובני נוער בסיכון. התנהל דיון בנושא: הקושי הקיים בגיוס כוח אדם למחלקה והמחסור בעו"ס בכל הארץ.

10. הצגת תוכנית עבודה 2026 אגף קהילה:

מנהל אגף הקהילה הציג את תוכנית העבודה לשנת 2026 המצורפת לפרוטוקול זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו. הוצג המבנה הארגוני של האגף, וכן האתגרים של שנת 2025. בין היתר, הושקעו משאבים רבים בטיפול באוכלוסיית משרתי המילואים ומשפחותיהם – באירועים, במענים רגשיים ועוד לצד העשייה השוטפת, נעשית עבודת חשיבה מתמידה לגבי דיוק הצרכים לתושבים בגילאים השונים. התוכנית לשנת 2026 תתמקד בקידום תחום הצעירים, מענה הוליסטי לבני נוער עם התנהגויות סיכוניות ודיוק של סל השירותים.

נושאים 4,6 דוח פעולות וועדים מקומיים, וחוק עזר לפסולת – הוסרו מסדר היום מפאת קוצר הזמן, ויעלו במליאה הבאה.

רשמה: רעות חזן
הישיבה הסתיימה בשעה: 18:22

אלי ברכה
ראש המועצה

21 בינואר, 2026

לכבוד : הילה טרייבר
מנכ"לית המועצה האזורית חוף השרון

הנדון: בקשה להכרזת צו חניה על מקרקעין בקיבוץ יקום

הילה שלום,

הריני לפנות בזאת אליכם בבקשה להכריז על צו חניה בחלק ממקרקעין ריקים בגוש 8952 חלקות 9,39 הממוקמים בקיבוץ יקום, בהתאם להוראות פרק ג' לצו החניה.

כפי שמפורט בסעיף 5 לצו, אני מבקש כי הרשות תעשה שימוש זמני במגרש הריק כמגרש חניה ציבורי, המאפשר לציבור להחנות כלי רכב במגרש זה.

בנוסף, בהתאם לסעיף 6(א) לצו, אני מבקש להודיע כי במידה והרשות תצווה על השימוש במגרש כמגרש חניה ציבורי, ליקום שמורה הזכות להודיע על רצונה לנהל את המגרש כמגרש חניה פרטי ו/או כל שימוש אחר המותר על פי דין.

אני מאמין כי הפיכת המגרש למגרש תחת צו חניה תתרום רבות לתושבי הקיבוץ ולמבקרים במקום, ותסייע בהקלת בעיות החניה באזור.

אודה לכם על טיפולכם בבקשתי, וממתין לתשובתכם בהקדם.

בברכה,
גיל קריסה
מנכ"ל קיבוץ יקום



הנדון: היערכות לתיקון טבלת מבחן הכנסה לשנת 2026

הרינו להביא לידיעתכם כי ביום 25.12.2025 פורסמה לעיון הציבור טיוטת תקנות הסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה) (תיקון מס' 2), התשפ"ו-2025.

תקנה 2(א)(8) לתקנות ההנחה קובעת כי רשות מקומית רשאית ליתן הנחה מארנונה למחזיק בדירת מגורים שהוא בעל "הכנסה חודשית ממוצעת", שפורטה בתוספת הראשונה לתקנות ההנחה, לפי מספר הנפשות המתגוררות עימו בנכס. זאת, בשיעור שנקבע לפי טורי ההכנסה שבתוספת האמורה.

במסגרת טיוטת התקנות מתעדכנת טבלת מבחן ההכנסה כדלקמן:

הכנסה חודשית ממוצעת בשקלים חדשים בשנת הכספים 2025				מספר הנפשות
מעל 5,076 עד 5,857	מעל 4,295 עד 5,076	מעל 3,513 עד 4,295	עד 3,513	1
מעל 8,122 עד 9,372	מעל 6,872 עד 8,122	מעל 5,621 עד 6,872	עד 5,621	2
מעל 10,762 עד 12,417	מעל 9,106 עד 10,762	מעל 7,449 עד 9,106	עד 7,449	3
מעל 12,995 עד 14,994	מעל 10,996 עד 12,995	מעל 8,996 עד 10,996	עד 8,996	4
מעל 15,229 עד 17,572	מעל 12,886 עד 15,229	מעל 10,541 עד 12,886	עד 10,541	5
מעל 17,259 עד 19,914	מעל 14,604 עד 17,259	מעל 11,948 עד 14,604	עד 11,948	6
מעל 19,220 עד 22,257	מעל 16,322 עד 19,220	מעל 13,352 עד 16,322	עד 13,352	7
מעל 21,117 עד 24,366	מעל 17,868 עד 21,117	מעל 14,618 עד 17,868	עד 14,618	8
מעל 20,914 עד 26,240	מעל 17,697 עד 20,914	מעל 15,743 עד 17,697	עד 15,743	9
עד 1,874 לנפש	עד 1,624 לנפש	עד 1,374 לנפש	עד 1,125 לנפש	10 ומעלה
עד 20%.	עד 40%	עד 60%	עד 80%	שיעור ההנחה

כמו כן, במסגרת טיוטת התקנות מוארכת הוראת השעה לפיה "הכנסה חודשית ממוצעת" של שכיר תחושב לפי ממוצע הכנסתו החודשית בשלושת החודשים האחרונים של שנת הכספים הקודמת לזאת שבעדה נדרשת ההנחה, או בשנים עשר החודשים שלפני שנת הכספים האמורה, לפי בחירתו.

עניין חדש שנוסף במסגרת התיקון היו **הוספת תקנה 23**:

"לא תחליט המועצה על מתן הנחות מארנונה שהינה רשאית ליתן לפי תקנות אלו ועל שיעורן, אלא ככל שלא יהיה באובדן ההכנסות כתוצאה מכלל הנחות לפי תקנות אלו, כדי להביא ליצירת גירעון שוטף, כהגדרתו בסעיף 140ג לפקודת העיריות, בתקציב הרשות המקומית, וככל שטרם אושר תקציב הרשות המקומית לשנת הכספים, בהתחשב באומדן צפי ההכנסות והוצאות הרשות המקומית זאת בין היתר בהתאם לנתוני השנים שקדמו לאותה שנת כספים ועל פי התקציב השנתי הקודם; טרם הדיון במועצה תונח בפני המועצה חוות דעתו של הגזבר בעניין זה."

תקנה 23 קובעת כי טרם הדיון במליאת המועצה בנושא הנחות, על גזבר הרשות להגיש חוות דעת למליאה בה תובא עמדתו האם ההחלטה בדבר מתן הנחות תיצור גירעון שוטף בתקציב הרשות המקומית.

במסגרת תקנה זו, חל איסור על מועצת הרשות ליתן הנחות אשר עלולות להביא ליצירת גירעון שוטף.

היערכות לביצוע

1. רשויות שכבר קיבלו החלטה במליאה בנוגע להנחות:

רשויות אלה רשאיות לקבל החלטה חדשה בהתבסס על תיקון התקנות. בהתאם לפסק דין שניתן בבית המשפט העליון במסגרת עמ"מ 1373/14 אריה יהודה גואטה נ' עיריית תל אביב שם נקבע כי "והמסקנה היא, כי הרשות המקומית תהא כפופה לטבלת הנחות אותה קבע שר הפנים. עם זאת, המסקנה הנוספת היא, כי בסמכותה של הרשות המקומית לבחור איזו טבלת הנחות ברצונה לאמץ, האם את הטבלה הקיימת במועד פרסום צו הארנונה, או את הטבלה העתידית, אשר תפורסם בסוף אותה שנה. תוצאה זו מאזנת, לשיטתי, באופן הראוי ביותר בין כלל השיקולים העומדים על הפרק. ודוק: אין זה בסמכותה של הרשות המקומית להתערב בקריטריונים עצמם המופיעים בטבלה, וכל שהיא רשאית לעשות, לאחר הבחירה בטבלה הקיימת או בטבלה העתידית, להפחית את אחוזי ההנחה או לאשר את שיעורי ההנחה המירביים, כפי שהם."

כפועל יוצא מכך, ככל שהרשות קיבלה החלטה ואימצה דה פקטו את טבלת הנחות שפרסמה עובר לטיטוט התקנות, אזי, יכולה להמשיך ליתן את הנחות בהתאם לטבלה זו. ככל שהיא מעוניינת לאמץ את הטבלה החדשה, עליה לקבל החלטה פוזיטיבית שמשמעותה שינוי ההחלטה הקודמת שקיבלה המועצה.

2. רשויות שטרם קיבלו החלטה במליאה בנוגע להנחות:

על רשויות אלה לקבל החלטה מתאימה בנושא.

3. אנו צופים כי בעקבות עדכון טבלת מבחן ההכנסה תתווסף אוכלוסיית זכאים נוספת להנחות.

4. בתוך אוכלוסיית מקבלי ההנחות – יהיה מעבר למדרגה הרבה יותר גבוהה, לפיכך אנו צופים גידול משמעותי באומדן ההנחות השנתי לפי תיקון זה, ולכן תיתכן פגיעה בהכנסה השנתית בארנונה.

- ככל שהינכם מעוניינים כי חברת Mgroup תבחן את משמעות ההחלטה בקשר להנחות, יש לפנות לפני נאור במחלקה הכלכלית.

אין לראות בחוזר זה חוות דעת משפטית או כל חוות דעת אחרת.

**בברכה,
צוות ההדרכה
ע.ז.ד**

21 בינואר, 2026

לכבוד: הילה טרייבר
מנכ"לית המועצה האזורית חוף השרון

הנדון: בקשה להכרזת צו חניה על מקרקעין בקיבוץ יקום

הילה שלום,

הריני לפנות בזאת אליכם בבקשה להכריז על צו חניה בחלק ממקרקעין ריקים בגוש 8952 חלקות 9,39 הממוקמים בקיבוץ יקום, בהתאם להוראות פרק ג' לצו החניה.

כפי שמפורט בסעיף 5 לצו, אני מבקש כי הרשות תעשה שימוש זמני במגרש הריק כמגרש חניה ציבורי, המאפשר לציבור להחנות כלי רכב במגרש זה.

בנוסף, בהתאם לסעיף 6(א) לצו, אני מבקש להודיע כי במידה והרשות תצווה על השימוש במגרש כמגרש חניה ציבורי, ליקום שמורה הזכות להודיע על רצונה לנהל את המגרש כמגרש חניה פרטי ו/או כל שימוש אחר המותר על פי דין.

אני מאמין כי הפיכת המגרש למגרש תחת צו חניה תתרום רבות לתושבי הקיבוץ ולמבקרים במקום, ותסייע בהקלת בעיות החניה באזור.

אודה לכם על טיפולכם בבקשתי, וממתין לתשובתכם בהקדם.

בברכה,
גיל קריסה
מנכ"ל קיבוץ יקום



04 בפברואר 2025

הנדון: בקשה לאישור מליאת המועצה להגדלת התקשרות עם יועץ נגישות

לחברי מליאת המועצה שלום רב,

אבקש להביא לאישור המליאה בקשה להגדלת התקשרות עם אדריכל ירי דה-לנגה, יועץ נגישות מורשה מתו"ס, בעבור פרויקט: **שיפוץ עומק ותוספות בינוי במבנה האודיטוריום**.

רקע להתקשרות:

המועצה התקשרה עם אדריכל דה-לנגה במועדים ובסכומים כדלקמן:

בשנת 2018 התקשרות בסך 3,000 ₪ (לא כולל מע"מ), בעבור:

- בדיקת תכניות, ייעוץ ותיאום תכניות לבקשה להיתר בנייה.
- מתן חוות דעת ואישור תכנית לבקשה להיתר.
- בדיקת תכניות עבודה לעיון, מכרז וביצוע
- פיקוח עליון על התאמות הנגישות.
- אישור הבניין לצורך תעודת גמר וחיבור לתשתיות.

בשנת 2025 לאחר שינויים מהותיים במתווה הפרויקט, לרבות הליך היתר חדש,

חודשה ההתקשרות בסך 4,500 ₪ (לא כולל מע"מ), עבור:

- בדיקת תכניות, ייעוץ ותיאום נגישות לאודיטוריום.
- הכנת דו"ח מסכם והמלצות מתו"ס בהתאם לחוק, לתקנות, לתקנים ולצרכי המשתמשים.
- ליווי הביצוע ומתן ייעוץ שוטף להנחיות נגישות.
- חתימה על תכניות והגשה לרשויות כמורשה מתו"ס.

הבקשה להגדלת ההתקשרות:

כעת מתבקשת הגדלת ההתקשרות בסכום של **3,000 ₪** (לא כולל מע"מ). מדובר בתוספת העולה על 25% מסך ההתקשרות הכוללת, אך נמוכה מ-50%, ועל כן נדרש אישור מליאת המועצה.

נימוקים מקצועיים לבקשה:

הצורך בתוספת לא היה ידוע במועד חידוש ההתקשרות, ונובע מהנסיבות הבאות:

- במהלך קידום התכנון התברר כי תוספת שטח משמעותית והרחבת תכולת העבודה שינו את סיווג הפרויקט, מבחינת היבט נגישות של "מבנה חדש" ולא של "מבנה קיים", דבר הכרוך במורכבות תכנונית ובהיקף עבודה נרחב יותר.
- סידורי ההגעה והחניה, לרבות חניות נכים, התבססו בתחילה על תשתיות קיימות של בית הספר הסמוך. בהתאם להנחיה כי האודיטוריום יתפקד כמבנה עצמאי ומנותק, נדרש תכנון פיתוח ייעודי לצורך הסדרת גישה נגישה וחניות נכים בקרבת המבנה – תכנון שלא נכלל בהיקף המקורי ומחייב ליווי, בקרה ואישור של יועץ הנגישות.

סיכום והמלצה

הסכום המבוקש הינו סביר, מידתי ותואם את היקף העבודה הנוסף שנדרש בפועל. אדריכל דה-לנגה הינו יועץ עתיר ניסיון ושותף מקצועי פעיל בצוות התכנון, והמשך ליווי חיוני לקידום תכנון סדור, יעיל ורציף של הפרויקט.

לאור האמור לעיל, אבקש את אישור מליאת המועצה להגדלת ההתקשרות עם אדריכל יר דה-לנגה כאמור.

הצעות המחיר של אדריכל דה לנגה מובאות בהמשך מסמך זה.

בברכה,

גלעד מאיק – מהנדס Bsc.

מנה"פ מועצה אזורית חוף השרון

נייד – 052-8882608

דה לנגה - אדריכלות ובינוי ערים

מורשה לנגישות מבנים, תשתיות וסביבה

8 מרץ 2017

לכבוד: טל פונק
מאיק מהנדסים בע"מ

שלום רב,

הצעת מחיר ליעוץ נגישות – לפרויקט שיפוץ אודיטוריום בבית החינוך המשותף בשפיים

בהמשך לפנייתכם, להלן הצעתנו למתן יעוץ נגישות מבנים תשתיות וסביבה בעבור שיפוץ מבנה קיים – אודיטוריום רק של קומת הקרקע – עפ"י התכנית המצורפת שטח המבנה: כ – 550 מ"ר.

עבודת היעוץ כוללת:

- א. בדיקת תכניות, ייעוץ ותיאום תכניות לבקשה להיתר בניה.
- ב. אישור תכנית ומתן חוות דעת לבקשה להיתר בניה.
- ג. בדיקת תכניות, ייעוץ ותיאום תכניות עבודה לעיון, למכרז ולביצוע.
- ד. פיקוח עליון על התאמות הנגישות.
- ה. אישור הבניין לתעודת גמר ואישור חיבור לתשתיות.

שכר טרחה ושלבי תשלום:

- | | |
|---|----------------|
| א. עם תחילת עבודה 40% | ₪ 1200 |
| ב. עם אישור תכנית בקשה להיתר ומתן חו"ד לרשות 30%: | ₪ 900 |
| ג. עם סיום הביקורת ומתן חו"ד לתעודת גמר: | ₪ 900 |
| סה"כ שכר טרחה מבוקש: | ₪ 3,000 |

- לא כולל מע"מ, שישולם כחוק לפי שיעורו ביום התשלום.
- ההצעה לא כוללת השתתפות בפגישות שבועיות של יועצי ומנהלי הפרויקט (למעט פגישת התנעת פרויקט).
- חתימה על הצעה זו מהווה הסכם, במידה והמזמין מתעתד להחתים על גבי הסכם/חוזה נוסף, יש לסכמו לפני תחילת העבודה.

שם המאשר: חתימה: טלפון:

בכבוד רב

אדריכל ירי דה לנגה

דה לנגה - אדריכלות ובינוי ערים

מורשה לנגישות מבנים, תשתיות וסביבה

27 ינואר 2025

לכבוד:
מהנדס גלעד מאיק - מהנדסים בע"מ

שלום רב,

הנדון: הצעת מחיר לחוות דעת נגישות מבנים תשתיות וסביבה- עבור ביצוע הנגשה אודיטוריום מועצה אזורית חוף השרון.

עבודת הייעוץ כוללת:

- א. בדיקת תכניות ייעוץ ותיאום לאודיטוריום.
- ב. הגשת דו"ח מסכם והמלצות מתוס. (עפ"י חוקים, תקנות, תקנים וצרכי המשתמש).
- ג. ליווי הביצוע ויעוץ בהנחיית הנגישות
- ד. אישור תכניות ברשויות ע"י מורשה מתו"ס וחתימה על תכנית הגשה להיתר.

סה"כ שכר טרחה מבוקש: ₪ 4500

ושלבי תשלום:

1. עם תחילת עבודה: ₪ 1500
 2. עם סיום עבודה על תכניות לעיון/מכרז/ביצוע: ₪ 3,000
- לא כולל מע"מ, שישולם כחוק לפי שיעורו ביום התשלום.
 - ההצעה לא כוללת השתתפות בפגישות שבועיות של יועצי ומנהלי הפרויקט (למעט פגישת התנעת פרוייקט).
 - חתימה על הצעה זו מהווה הסכם, במידה והמזמין מתעתד להחתים על גבי הסכם/חוזה נוסף, יש לסכמו לפני תחילת העבודה.

שם המאשר: חתימה טלפון:

בכבוד רב

אדריכל ירי דה לנגה

yrei.del@gmail.com

מיקוד 38100 כפר הים, 9/4 גבעת אולגה, חדרה
נייד ירי: 0547740244

hani c-on

מאת: <yeri.del@gmail.com> ירי דה לנגה
נשלח: 09:43 08 דצמבר 2025
אל: G. Maik ENG
נושא: הזמנת רכש מאושרת - פרוייקט שיפוץ אודיטוריום

הי גלעד

בהמשך לשיחה שלנו

הבקשה שלי להגדלת שכ"ט:

כתוצאה מהגדלת היקף העבודה, תוספת שטח משמעותי הוּפָך את הגדרת העבודה "מבנה קיים" למבנה "חדש" בהיבט הנגישות. מורכבות שונה בכל ההיבטים, נדרשת עבודת תכנון בהיקף גדול יותר, כולל התייחסות לפיתוח הגעה וחניות

בברכה

אדריכל ויועץ נגישות

דה לנגה ירי

בתאריך יום ב', 1 בדצמ' 2025 ב-19:08 מאת: G. Maik ENG <gilad@maik-eng.com>

ירי היקר ערב טוב,

אני מתנצל, רק כעת אני מתפנה לנושא..

ראה, השכ"ט בו נקבת בינאר האחרון עמד על 4,500 ₪ לא כולל מע"מ.

בקשתך כעת לתוספת שכ"ט של 3,000 ₪ לא כולל מע"מ מהווה הגדלת ההתקשרות משמעותית של מעל 65% מהצעתך המקורית ולכן חשוב שתנמק בהסבר קצר את הסיבות לדרישתך זו.

בהתאם, אעביר לאישור מח' רכש ואחרים ונתקדם בהתאם.

תודה מראש,

בברכה,

גלעד מאיק – מהנדס Bsc.

נייד – 052-8882608

From: ירי דה לנגה <yeri.del@gmail.com>
Sent: Friday, October 31, 2025 9:21 AM
To: G. Maik ENG <gilad@maik-eng.com>
Subject: Re: הזמנת רכש מאושרת - פרוייקט שיפוץ אודיטוריום

הי גלעד

בהמשך לשיחה שלנו

כתוצאה מהגדלת היקף העבודה, שינוי הגדרת העבודה "מבנה קיים" למבנה "חדש" בהיבט הנגישות, יש צורך ביעוץ נגישות שירות, כפי שסיכמנו מצרף את ההצעה ל"יועצת נגישות שירות". אני ארכז את העבודה מול היועצת בנוסף בגלל הגדלת היקף העבודה אבקש להגדיל את הצעת המחיר שלי ב 3000 ש"ח

בברכה

ושבת שלום

אדריכל

דה לנגה ירי

בתאריך יום ד', 29 באוק' 2025 ב-10:27 מאת: G. Maik ENG <gilad@maik-eng.com>

היי ירי,

להלן הזמנת הרכש עבורך.

שיהיה לנו בהצלחה.

בברכה,

גלעד

ד"ר לנגה אדריכלות

מורשה נגישות מיבנים תשתיות וסביבה
כפר הים, מפרץ בנימין חדרה

0775006218 פקס: 0547740244

ד"ר לנגה אדריכלות

מורשה נגישות מיבנים תשתיות וסביבה
כפר הים, מפרץ בנימין חדרה
0775006218 פקס: 0547740244

04 בפברואר 2025

הנדון: בקשה לאישור מליאת המועצה להגדלת התקשרות עם מתכנן שלד/קונסטרוקטור

לחברי מליאת המועצה שלום רב,

אבקש להביא לאישור המליאה בקשה להגדלת התקשרות עם משרד גלברג מהנדסים לתכנון קונסטרוקציה, בעבור פרויקט: **שיפוץ עומק ותוספות בינוי במבנה האודיטוריום.**

רקע להתקשרות:

המועצה התקשרה עם משרד גלברג מהנדסים במועד ובסכום כדלקמן:

בשנת 2024 התקשרות על סך 15,000 ₪ (לא כולל מע"מ), בעבור:

- תכנון קונסטרוקציה מלא ומפורט לכל האלמנטים ההנדסיים במבנה – עפ"י תכנית אדריכל
- הגשת חישובים סטטיים וחתימה כמתכנן שלד המבנה.
- תכנון קונסטרוקציה קלה למבואת הכניסה לאולם.

הבקשה להגדלת ההתקשרות:

כעת מתבקשת הגדלת ההתקשרות בסכום של **7,500 ₪** נוספים (לא כולל מע"מ). מדובר בתוספת של -50%, ועל כן נדרש אישור מליאת המועצה.

נימוקים מקצועיים לבקשה:

הצורך בתוספת לא היה ידוע במועד עריכת ההתקשרות, ונובע מהנסיבות הבאות:

- הרחבת משמעותית לשטח מבואת הכניסה כדי לאכלס כמות תאי שירותים נוספת.
- שינוי תכנון לקונסטרוקציית שלד מבואת הכניסה מקונסטרוקציה קלה לקונסטרוקציית בטון.
- תכנון קונסטרוקציה למרחב מוגן תקני בשטח מבואת הכניסה לאודיטוריום - בשל העובדה שהאודיטוריום יתפקד כמבנה עצמאי ומנותק, בשונה מקונספט התכנון הקודם לפיו פתרון המקלוט התבסס על ממ"מ סמוך בבית הספר.

סיכום והמלצה:

הסכום המבוקש לתוספת שכ"ט בהחלט סביר, מידתי ותואם את היקף העבודה הנוסף שדרש בפועל.

מרק גלברג וניר גלברג (אבן ובן) הם מהנדסי בניין עתירי ניסיון והם שותפים משמעותיים מאוד לצוות התכנון, זה מכבר בוצע תכנון נרחב על ידם והמשך הישגותם בפרויקט חיוני לקידום תכנון סדור, יעיל ורציף של הפרויקט.

לאור האמור לעיל, אבקש את אישור מליאת המועצה להגדלת ההתקשרות עם משרד גלברג מהנדסים בע"מ.

הצעת המחיר של משרד גלברג מהנדסים מובאות בהמשך מסמך זה.

בברכה,

גלעד מאיק – מהנדס Bsc.

מנה"פ מועצה אזורית חוף השרון

נייד – 052-8882608



מסמך ממוחשב

הצעת מחיר
עוסק מורשה: 065029969
תאריך: 02/06/2024
ההצעה תקפה עד: 02/06/2024



גלברג מהנדסים, גלברג מרק
אלקחי 5, תל אביב 69497
טלפון: 03-6416992
פקס: 03-6426463
דוא"ל: nir@gelbergeng.co.il

לכבוד: מועצה אזורית חוף השרון
ת.ז./ע.מ.: 500241195

פירוט	מחיר יחידה	כמות	סה"כ
תכנון וליווי הנדסי של הסבת מבנה קיים לאודיטוריום - שכר הטירחה יכלול את העבודות הנדרשות הכוללות מבנה כניסה מבנייה קלה, חיזוק מבנה קיים לחיבור של מהננה כניסה חדש ושניוניים בטריבונות לקבלת מיזוג אוויר	₪ 15,000.00	1	₪ 15,000.00
סה"כ לפני מע"מ			₪ 15,000.00
מע"מ		17%	₪ 2,550.00
סה"כ כולל מע"מ:			₪ 17,550.00

תאריך

תוכנית עבודה
מחלקת ביטחון וחירום

2026

סיכום שנת 2025 הישגים

- ✓ ביטחון שוטף – התקנת מערכות מצלמות אבטחה בגעש ובכיכר שפיים דרום – מתחם חנה וסע
- ✓ ביטחון שוטף – טיפול ראוף ובלתי מתפשר בתופעות מסיבות הטבע בשטחי המועצה .
- טיפול בתופעת השב"חים .
- ✓ חירום – רכש 2 נגררי חילוץ + ציוד חילוץ לטובת חלוקת וזמינות הנגרי חילוץ בכל שלושת גושי היישובים – בני ציון - גוש מזרחי, רישפון - גוש מערבי ותל יצחק גוש צפוני .
- ✓ ביטחון ובטיחות מוס"ח – רכש ביתן מאבטח חדש ושינוי תכנית האבטחה במקיף חוף השרון.
- 2 מאבטחים בצד המזרחי / מתחם ההסעות .
- ✓ בטיחות מתקני משחק – תחילת הליך היתר מכון התקנים על שם המועצה .

סיכום שנת 2025 אתגרים

- ✓ "מצב מיוחד בעורף" – תקופת מבצע "עם כלביא" 13.6.25
 - ✓ שמירה על שיגרת חירום .
- היתכנות לשינויים במצב הביטחוני ומעבר משיגרה לחירום בהתראה קצרה.

מטרות לשנת 2026

- ביצוע הכשרות מקצועיות לצוותי צחי של היישובים .
- שיתופי פעולה עם סיון מביטחון קהילתי מאגף נוער וקהילה בנושא נוער (תכנית עבודה שנתית)
- שיפור היכולות של יחידת החילוץ המועצתית לתת מענה מהיר לאירועי חירום כולל חילוץ משיטפונות .
- שיפור המיגון / מקלטים ביישובי המועצה . (שיפוץ מקלטים פקע"ר , הצבת מיגוניות)
- שיפור מתמיד של מערכת מצלמות האבטחה לכיסוי מקסימלי בשטחי המועצה.
- שיפוץ מקלטים והצבת מיגוניות ביישובי המועצה בתקצוב ובביצוע בפועל של פיקוד העורף.
- מיפוי מקלטים תקינים באמצעות מערכת GIS רשותית .

מטרה עיקרית

שיתופי פעולה

קהילה ונוער

- תכנית עבודה שנתית עם סיון מביטחון קהילתי, מנהלי בתי ספר (בדגש בית החינוך המשותף), מש"ק מועצה מג"ב, משטרת שדות, מאיה בטיחות בדרכים.
- תכנית העבודה תתמקד בהסברה, מניעה ואכיפה.

וועדה לתכנון ובנייה

- מיפוי מקלטים במערכת GIS רשותית.

יישובים

- ביצוע הכשרות מקצועיות בצוותי צחי

מטרה עיקרית

שיפור מתמיד

- רכש סירת חילוץ משיטפונות + ציוד אישי ל 6 מחלצים
- סיום פרויקט גנרציה - בית החינוך המשותף, מרכז יום חרצים, הצבת 7 מיגוניות ביישובים.
- שיפוץ 4 מקלטים ע"י פיקוד העורף.

חירום

• הוספת מצלמות ותחזוקת מצלמות אבטחה קיימות ביישובי המועצה .

ביטחון שוטף

דרישות להשגת מטרות 2026

- הקצאת תקציב לרכש סירת חילוץ + ציוד אישי ליחידת חילוץ מועצתית .
- הקצאת תקציב להוספה מצלמות ותחזוקת מצלמות האבטחה ביישובים.
- הקצאת תקציב לשיפור השהות במיגוניות – תאורה , מזגן , הוספת שקעים .

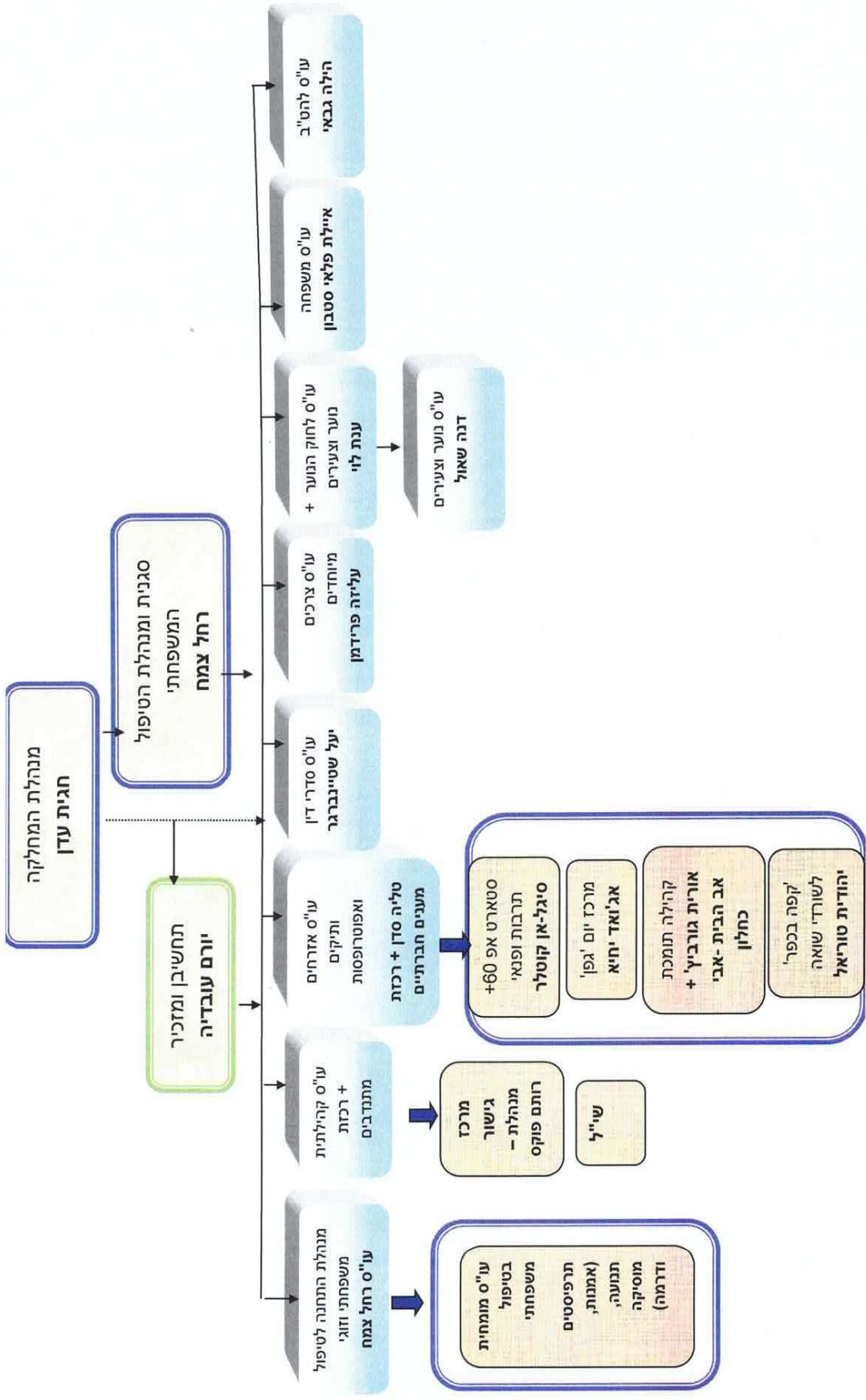
תקציב נדרש ל 2026

הערות	תקציב שנתי	מס' תקציב	הנושא
עלייה בשירותי מוקד	₪ 75,000	1721000780	הוצאות אחרות
	₪ 90,000	1722100780	מתמידים מג"ב
	₪ 10,000	1726100780	מל"ח
תדרי ממסר מועצה	₪ 18,000	1723000782	הוצאות ביטחון מערכת שליטה ובקרה
	₪ 10,000	1723000821	השתתפות נפת שרון פקער
	₪ 80,000	1723000820	השתתפות הג"א ארצי
	₪ 50,000	1723000930	רכש אמצעים לחירום
	₪ 21,000	1723000531	נגררים מחלקת ביטחון
הגדלה לטובת היתר	₪ 245,000	1725000780	תחזוקת מתקני משחק
	₪ 60,000	1721000742	אחזקה והתקנה מערכות אבטחה ביישובים

תקציב נדרש ל 2026

הערות	תקציב שנתי	מס' תקציב	הנושא
גנרציה גני כפר נטר גנרציה מרכז יום חרוצים השתתפות במחשב לצחי - יתרה יישובים 65,800	₪ 578,000	2901723693	תב"ר 901 הערכות לחירום גנרציה רכש והתקנת גנראטורים 10,000 ₪ ליישוב
סיוע משרד הפנים	₪ 116,000		סיוע במוכנות לחירום 2025
	₪ 50,000	2928723693	תב"ר 928 רכש ציוד חירום יחידת חילוץ מועצה
יתרה 102,000 ₪	₪ 116,000	2929723693	תב"ר 929 רכש ציוד חילוץ אישי לצוותי חילוץ יישובים
יתרה 262,000 ₪	₪ 262,000	2871723675	תבר 871 שיפוץ מקלטים ביישובים
	200,000	2860723639	תבר 860 התקנת תשתיות ביטחון ביישובים
	₪ 62,000	287411693	תבר 874 התקנה והחלפת מערכות גילוי אש ומערכות אבטחה מוסדות חינוך

מחלקה לשירותים חברתיים - מ.א חוף השרון 2026



אתגרים באגף השירותים החברתיים - 2025

- שגרת חירום - 'השקט שלפני הסערה' - עלייה בפניות סביב מצבי דחק, משבר, חולי בעיקר בקרב משפחות צעירות ונוער
- תיפקוד בזמן חירום
- מחסור בכח אדם
- הנגשת השירותים לכלל התושבים

תכניות באגף השירותים הזכרתיים - 2026

- מיקוד אוכלוסיות היעד -
 - וועדי יישובים: קשר שוטף (לא רק לפי צורך)
 - נוער, משפחות, צרכים מיוחדים, להט"ב ו-60+
- חירום - הכשרת צוותי הרווחה בצח", מענה לרב"שים
- הקמת מרכז נוער - שת"פ עם החינוך והבלתי פורמלי לטובת מענה הוליסטי
- הטמעת וביסוס תכניות קיימות וגיוס כ"א מקצועי ואיכותי



תוכנית עבודה אגף קהילה 2026

מבנה ארגוני של האגף

מנהל אגף קהילה – אליעד

מנהלת מחלקת ילדים נוער- ירון+ 3 רכזי

נוער במחלקה- ירון, סיגל ורכזת חדשה

מנהלת מחלקת ספורט- קורל+ רכזת פרויקט

מצויינות בספורט- נעמה

מנהלת מחלקת בטחון קהילתי- סיון+ רכזת

מוגנות – אופיר

מנהל מחלקת צעירים- רז+ רכזת צעירים-

ליאור

מזכירת האגף- שובל

סיכום 2025

- מחלקת ילדים נוער- קיום כלל הפעילויות שתוכננו, עלייה בפעילות לשכבות הצעירות של ד-ו
- מחלקת צעירים- קיום של פעילות למשרתי המילואים והקבע
- מעבר מרכז הצעירים לבני ציון
- בטחון קהילתי - תחומי עשייה חדשים- תחושת בטחון בחוף הים, המשך פעילות סירת הורים, הסמכות שומרי.ת.ספ, מעורבות ויוזמה של אירועי מניעה שונים
- ספורט- שימור של תוכניות המצויינות בספורט ומועדון בית ספרי בכדורעף בחטיבה, קיום של פעילות ספורט קהילתית
- עמידה ביעד ההכנסות האגפי בכלל המחלקות

מטרת ויעדים

שיתופי פעולה

מענה הוליסטי ומדויק לכלל הקהילה
היישובים צורכים את השירותים שהאגף מציע ויש קשר מקצועי הדוק בין בעלי תפקידים

שיפור מתמיד

תושבים ובעלי תפקידים מודעים לפעילות האגפית וקיימת עלייה בנוכחות בפעילות
קיום של יוזמות חדשות, וחידוש של מסורות ותיקות

חדשנות ויוזמות

יציאה לתהליך של מיפוי הרצונות והצרכים של צעירי וצעירות המועצה (18-35)

התאמת מרכז הצעירים המועצתי לצרכים והיכולות שלהם

שיתופי פעולה רחבים עם אגפי חינוך, שירותים חברתיים, מסגרות החינוך

אירוע שיא קהילתי חדש!!!

עוצמות



שימור כלל עובדי
 ומנהלי.ת האגף



גיוס של רכזת נוער
 חדשה



קשר טוב עם הישובים
 ובעלי תפקידים



יכולת לנוע מהר
 לפעולה



חיבור אנושי חזק בתוך
 האגף

התקציב

מחלקה	הוצאות 2026	הכנסות 2026
ילדים ונוער	1,430,000	700,000
צעירים	450,000	150,000
ספורט	610,000	320,000
בטחון קהילתי	242,500	100,000
השתלמויות אגפיות	30,000	
שכירות מחסן אגפי	90,000	

הערות לתקציב:
 תוספת צעירים לטובת פעילות מילואים וקבע
 תוספת ספורט לטובת פעילות קהילה ומועדון כדורעף
 תוספת בטחון קהילתי לטובת גיוס רכז.ת מוגנות נוספים

