



מס' ישות: 501603898

יום שלישי 18 פברואר 2025

לכבוד:
חברי הועד המקומי בצרה

שלום לכולם,

הנכם מוזמנים לישיבת הועד מס' 190
שתתקיים ביום ד' 26.02.2025 בשעה 21:00

בישיבה ידונו הנושאים הבאים:

1. מנהלה
 - אישור פרוטוקולים 189
 - חובות לאגודה
 - דיון בנושא מכתב שנשלח מאת האגודה לועד
 - אישור דין וחשבון שנת 2024 – פרסום לתושבים ולמועצה
2. פני הכפר
 - אישור הצעות מחיר למפקח פרויקט פארק לב המושב
 - מכרז לחברת ניקיון
3. כספים
 - אישור תיקון תקציב 2025
4. תרבות רווחה וחינוך
 - פניית תושבת לקבלת מועדון נוער לטובת חוגי הגיל השלישי
 - אישור למסיבת פורים מועצתית בבית העם
 - סבסוד קבילה תומכת
 - אפליקציית FREE TV למועדון הנוער
5. נושאים נוספים

אורחים מוזמנים:
מר אמיר קרן - נציג המושב במליאה

בברכה,

אילת צור

מנהלת ועד מקומי מושב בצרה



ועד מקומי
בצרה

מס' ישות: 501603898

יום ראשון 09 מרץ 2025

פרוטוקול ישיבת הועד המקומי מס' 190

שם הועד המקומי: מושב בצרה

תאריך הישיבה: 26.02.2025

משתתפים: הגב' עינת סלוטקי אוליבר, מר הלל מתן, מר טל חלוץ, מר גיל הכט, מר מתן גנוסר הגב' אילת צור

סעיפים לדיון:

1. מנהלה
 - אישור פרוטוקולים 189
 - חובות לאגודה
 - דיון בנושא מכתב שנשלח מאת האגודה לועד
 - אישור דין וחשבון שנת 2024 – פרסום לתושבים ולמועצה
2. פני הכפר
 - אישור הצעות מחיר למפקח פרויקט פארק לב המושב
 - מכרז לחברת ניקיון
3. כספים
 - אישור תיקון תקציב 2025
4. תרבות רווחה וחינוך
 - פניית תושבת לקבלת מועדון נוער לטובת חוגי הגיל השלישי
 - אישור למסיבת פורים מועצתית בבית העם
 - סבסוד קבילה תומכת
 - אפליקציית FREE TV למועדון הנוער
5. נושאים נוספים



מס' ישות: 501603898

סעיף מס' 1 מנהלה

- אישור פרוטוקולים 189

החלטה:
אושר פה אחד

- חובות לאגודה
חוב הועד המקומי לאגודה החקלאית עומד על סכום של 27,754.44 ש"ח, כאשר הוא מורכב מחילוקי דעות בין הועד המקומי הקודם לבין הנהלת האגודה, מר טל חלוץ ומר הלל מגן ייפגשו עם נציגי הנהלת האגודה בנושא.
- דיון בנושא מכתב שנשלח מאת האגודה לועד
חברי הועד המקומי קראו בתשומת לב את המכתב שהתקבל מאת הנהלת האגודה.
- אישור דין וחשבון שנת 2024 – פרסום לתושבים ולמועצה
הועד המקומי דן בנושא הדין וחשבון שהוכן לכלל התושבים, ומאשר את פרסומו לתושבים ושליחתו למועצה האזורית חוף השרון.

החלטה:
אושר פה אחד

סעיף מס' 2 פני הכפר

- אישור הצעות מחיר למפקח פרויקט פארק לב המושב
התקבלו 4 הצעות מחיר לפיקוח על פרויקט פארק לב המושב

מפקח	שכ"ט שלב א	שכ"ט שלב ב	משך	משך לטובת החישוב	תקציב הפרויקט	סה"כ לתקציב מאושר	הערות
ירון חזני	25,000 ש"ח	4%	ללא מגבלה	4 חודשים	1,500,000 ש"ח	85,000 ש"ח	אין המלצות
MAIK ENGINEERS	0	4.5%	ללא מגבלה	4 חודשים	1,500,000 ש"ח	67,500 ש"ח	עובד עם המועצה האזורית, מכיר הייטב את השטח, ישנן המלצות
צוות אנדרסון	0	120,000 ש"ח	תוספת 15,000 ש"ח לחודש מעל ל-4 חודשים	4 חודשים	1,500,000 ש"ח	120,000 ש"ח	יש המלצות
SHEMESH	0	17,000 ש"ח	שכר חודשי	4 חודשים	1,500,000 ש"ח	68,000 ש"ח	אין המלצות ואין ניסיון

החלטה:

המפקח שנבחר הוא גלעד מייק, Maik Engineers בסכום הנמוך ביותר 67,500 ₪ ועם המלצות חיוביות. אושר פה אחד.

מכרז לחברת ניקיון

מר הלל מגן והגב' אילת צור יקדמו את מכרז הניקיון למבני הציבור.

החלטה:

אושר פה אחד

סעיף מס' 3 כספים

אישור תיקון תקציב 2025

בתאריך 16.02.25 התקשנו ע"י הגב' סיון שפיר, עו"ד המועצה האזורית חוף השרון לתקן את אומדון מכסות העד המקומי לשנת 2025 לסכום של 808,868 ₪ וזאת לאור קיטון מספר התושבים בבצרה בספרי משרד הפנים. לאור כך התקציב מעודכן מסכום של 2,793,000 ₪ לסכום של 2,780,000 ₪.

החלטה

אושר פה אחד

סעיף מס' 4 תרבות ורווחה

פניית תושבת לקבלת מועדון נוער לטובת חוגי הגיל השלישי

פנתה תושבת אל הועד המקומי בבקשה לקבל את מועדון הנוער בעבור פעילויות לגיל השלישי, הגב' אילת צור תפנה את התושבת לגב' ניצה שרון אחראית הפעלת חוגי הגיל השלישי לפתירת הנושא.

אישור למסיבת פורים מועצתית בבית העם

הועד המקומי מאשר את קיום מסיבת הפורים בכפוף לתנאים שמוצבים בהסכם.

בסוד קהילה תומכת

הועד המקומי ממשיך את סבסוד הקהילה התומכת לתושבי בצרה לפי הקריטריונים שנקבעו בעבר ע"י חברי הועד הקודם.

אפליקציית FREE TV למועדון הנוער

אפליקציית FREE TV אינה מאושרת לטובת מועדון הנוער, במקום זה ניתן להשתמש במנוי ה Hot שמותקן במועדון הנוער.

החלטה

אושר פה אחד



מס' ישות: 501603898

סעיף מס' 5 נושאים נוספים

- האורחת הגב' רוית ישראל חברת הנהלת תנועת הנוער החקלאי. בתנועת הנוער החקלאי ישנם 72 סניפים, הסניף שנמצא כיום בכפר נטר עומד להיסגר באוגוסט 2025, והתנועה מחפשת מקום לאכלוס הגרעינרים. גרעין אחים (גרעינרים) היא המסגרת המרכזית של שנת השירות בתנועת הנוער האיחוד החקלאי, היא מורכבת מחניכים בוגרים של תנועת הנוער שבחרים לדחות את מועד הגיוס שלהם בשנה כדי להתנדב בקהילה. במסגרת השנה פועלים הגרעינרים להגשמה חברתית וקהילתית ביישובי התנועה ובמדינה במספר מסגרות משותפות. תנועת הנוער החקלאי מבקש מהועד המקומי מקום לינה לגרעינריים, ע"מ לשמר את מסורת הקומונה לסניף חוב"ב.

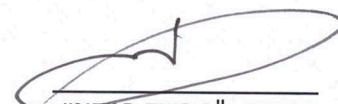
החלטה:

- הועד המקומי ידון בבקשה, ויפרסם בקהילה מודעה לחיפוש השכרת יחידת דיור בעלת 3 חדרים, שיהווה מקום לינה לגרעינריים.
- יו"ר הועד המקומי הגב' עינת סלוטקי אוליבר מדווחת כי הגב' גילי באר מנהלת עמותת החוגים הודיעה על התפטרותה מהתפקיד, והעמותה מחפשת מחליפה.
- מר מתן גנוסר הציג את בפני חברי הועד המקומי את מצגת הביטחון לגוש חוב"ב
 - אושר המתווה לאבטחה אחידה לשלושת היישובים (חוב"ב)
 - אושר סגירת שער כביש 4 באופן זמני עד לתום הפיילוט.
 - הצבת שומר אחרי השער הצפוני שינטר את הכניסה לשלושת מושבים בין השעות 05:00-00:00 בבוקר.
 - אושר סיום התקשרות עם חברת כלבי אשמורת ובמקום תהיה התקשרות עם ספק חיצוני שמנטר את המצלמות מרחוק (כדוגמת פיילוט חרוצים)
 - מתן מקבל את הסכמת כל חברי הועד המקומי לבצע כל שינוי במערך הביטחון

החלטה:

אושר פה אחד

בצרה
ועד מקומי
חותמת הועד המקומי


חתימת יו"ר הועד המקומי

רשמה: אילת צור מנהלת הועד המקומי, בצרה

מאת:
נשלח:
אל:
נושא:
קבצים מצורפים:

אילת צור | ועד בצרה
יום חמישי 27 פברואר 2025 10:07
'סיון שפלר'
RE: תקציב 2025- עדכונים
תקציב 2025 לאחר עדכון pdf.000693_26.02.25; תקציב 2025 לאחר עדכון xlsx.26.02.25

בברכה
אילת צור
מנהלת ועד מקומי מושב בצרה
טל: 09-7480670 // פקס: 09-7441661
נייד: 054-7174716



From: סיון שפלר [mailto:sivans@hof-hasharon.co.il]
Sent: Sunday, February 16, 2025 12:29 PM
To: ועד בצרה | אילת צור <office@bazra.co.il>; בצרה <ayelet@bazra.co.il>; Matan Genosar <matan@bazra.co.il>; מתן <matangenosar@gmail.com> גינוסר- בצרה
Subject: תקציב 2025- עדכונים

בוקר טוב,

עברנו על התקציב שהועד הגיש. להלן מס' עדכונים:

בתקציב אחיד- יש לכתוב בתקבולים, מיסים גביה עצמית ארנונה, את אומדן מיסי הועד בנטו ולא בברוטו, היינו יש לכתוב 1474 אלש"ח.
כמו כן, **אומדן מכסות הועד המקומי לשנת 2025 הינו 808,868 ש"ח**- יש לתקן את התקציב בהתאם לאמור.

אודה לקבלת תקציב מעודכן.
תודה ויום טוב.

בברכה,
סיון שפלר, עו"ד
עוזרת אישית- גזברות
טל: 09-9596591

באש"ח

תשלומים					תקבולים				
ביצוע	שינוי רה"ח ב-%	תקציב 2024	תקציב 2025	מספר ושם הפרק	ביצוע 2023	שינוי רה"ח ב-%	תקציב 2024	תקציב 2025	מספר ושם הפרק
הנהלה וכלליות					מיסים ומענקים				
270	27.9	201	257	61 מנהל כללי	1,568	(10.0)	1,816	1,634	11 מיסים גביה עצמית ארנונה
315	(48.1)	308	160	61 א. הנחות מיסי ועד מקומי	2		0	0	15 השתתפות מוסדות
60		54	54	62 מנהל כספי	0		0	0	16 הכנסות מימון
645	(16.3)	563	471		1,159	(0.4)	1,128	1,124	19 השתתפות המועצה
הוצאות מימון					שרותים מקומיים גביה עצמית				
16	(50.0)	2	1	63 הוצאות מימון	2,729	(6.3)	2,944	2,758	21 תברואה
0	6.2	113	120	64 פרעון מלוות					22 שמירה וביטחון
16	5.2	115	121						24 נכסים ציבוריים
שרותים מקומיים					שרותים ממלכתיים גביה עצמית				
0		0	0	71 תברואה	0		0	0	25 חגיגות, מבצעים ואירועים
517	(0.6)	497	494	72 שמירה וביטחון	0		0	0	21 חינוך
905	(6.1)	1,252	1,176	74 נכסים ציבוריים	20	(60.7)	56	22	32 תרבות
0	32.7	49	65	75 חגיגות, מבצעים ואירועים	26		0	0	33 בריאות
1,422	(3.5)	1,798	1,735		46	(60.7)	56	22	34 רווחה
שרותים ממלכתיים					מפעלים				
1		0	0	81 חינוך	0		0	0	41 מים
357	(16.2)	388	325	82 תרבות	0		0	0	43 נכסים
0		0	0	83 בריאות	0		0	0	48 מפעלים אחרים
102	(7.4)	122	113	84 רווחה	16		0	0	
27	7.1	14	15	85 דת	3		0	0	
0		0	0	86 קליטת עלייה	0		0	0	
0		0	0	87 איכות הסביבה	0		0	0	
487	(13.5)	524	453		19		0	0	
מפעלים					הכנסות שלא תוקצבו				
0		0	0	91 מים	0		0	0	59 סה"כ כללי
0		0	0	93 נכסים	0		0	0	
0		0	0	98 מפעלים אחרים	0		0	0	
0		0	0		0		0	0	
0		0	0	99 השתתפות בתב"ר מועצה	0		0	0	
2,570	(7.3)	3,000	2,780	סה"כ כללי	2,794	(7.3)	3,000	2,780	
עודף (גרעון) השנה					סה"כ תקבולים				
0		0	0		2,794	(7.3)	3,000	2,780	
0		0	0		2,570	(7.3)	3,000	2,780	
0		0	0		224		0	0	
בדיקת איזון התקציב					עודף (גרעון) השנה				
0		0	0.50	הנהלה וכלליות - פרק 6			תקין	תקין	
0		0	0.00	שרותים מקומיים - פרק 7			24.10	25.39	תעריף ארנונת ועד מקומי למי"ר
0		0	0.50	שרותים ממלכתיים - פרק 8			4.50	4.90	תעריף אגרת שמירה לחודש:
0		0	0.00	מפעלים - פרק 9			42.81	45.07	תעריף ארנונת מועצה למי"ר
0		0	0.00	סה"כ			0.00	0.00	הגביה של הוועד עבור ארנונת מועצה
0		0	0.00				63,700	64,346	שטח במי"ר לחיוב בארנונת ועד מקומי
מספר עובדים					אושר בישיבת הוועד בתאריך				
אישור מועצה מיום		1		1 מס' עובדים הנהלה וכלליות			26.02.25		
אישור מועצה מיום				2 מס' עובדים שרותים מקומיים					
אישור מועצה מיום		1		3 מס' עובדים שרותים ממלכתיים					
אישור מועצה מיום				4 מס' עובדים שרותים ממלכתיים					

ענת סלוטקי אוליבר

חתימת הוועד ויו"ר ועד

באש"ח

תשלומים				תקבולים			
שינוי בתקציב השנה לעומת שנה קודמת	תקציב	תקציב	מספר ושם הפרק	שינוי בתקציב השנה לעומת שנה קודמת	תקציב	תקציב	מספר ושם הפרק
ביצוע	2024	2025		ביצוע	2024	2025	
2023	%-ב-			2023	%-ב-		
הנהלה וכלליות 46				מיסים ומענקים 1			
270	27.9	201	61 מנהל כללי	1,568	(10.0)	1,816	11 מיסים גביה עצמית ארנונה
315	(48.1)	308	61 א. הנחות מיסי ועד מקומי	2		0	15 השתתפות מוסדות
60		54	62 מנהל כספי	0		0	16 הכנסות מימון
645	(16.3)	563		1,159	(0.4)	1,128	19 השתתפות המועצה
			הוצאות מימון 66	2,729	(6.3)	2,944	
16	(50.0)	2	63 הוצאות מימון				
0	6.2	113	64 פרעון מלוות				
16	5.2	115					
			שרותים מקומיים 7				שרותים מקומיים גביה עצמית 2
0		0	71 תברואה	0		0	21 תברואה
517	(0.6)	497	72 שמירה וביטחון	0		0	22 שמירה וביטחון
905	(6.1)	1,252	74 נכסים ציבוריים	20	(60.7)	56	24 נכסים ציבוריים
0	32.7	49	75 חנינות, מבצעים ואירועים	26		0	25 חנינות, מבצעים ואירועים
1,422	(3.5)	1,798		46	(60.7)	56	
			שרותים ממלכתיים 8				שרותים ממלכתיים גביה עצמית 3
1		0	81 חינוך	0		0	31 חינוך
357	(16.2)	388	82 תרבות	0		0	32 תרבות
0		0	83 בריאות	0		0	33 בריאות
102	(7.4)	122	84 רווחה	16		0	34 רווחה
27	7.1	14	85 דת	3		0	35 דת
0		0	86 קליטת עלייה	0		0	36 קליטת עלייה
0		0	87 איכות הסביבה	0		0	37 איכות הסביבה
487	(13.5)	524		19		0	
			מפעלים 9				מפעלים 4
0		0	91 מים	0		0	41 מים
0		0	93 נכסים	0		0	43 נכסים
0		0	98 מפעלים אחרים כולל ביוב	0		0	48 מפעלים אחרים כולל ביוב
0		0		0		0	
0		0	הוצאות אחרות 99	0		0	הכנסות אחרות 59
2,570	(7.3)	3,000	סה"כ כללי	2,794	(7.3)	3,000	סה"כ כללי
				2,794	(7.3)	3,000	סה"כ תקבולים
				2,570	(7.3)	3,000	סה"כ תשלומים
			שכר-מידע נוסף 10	224		0	עודף (גרעון) השנה
0		0	0.50 הנהלה וכלליות - פרק 6				בדיקת איזון התקציב
0		0	0.00 שרותים מקומיים - פרק 7		תקין	תקין	תעריף ארנונת ועד מקומי למ"ר
0		0	0.50 שרותים ממלכתיים - פרק 8		24.10	25.39	תעריף אגרת שמירה לחודש:
0		0	0.00 מפעלים - פרק 9		4.50	4.90	תעריף ארנונת מועצה למ"ר
0		0	סה"כ		42.81	45.07	הגביה של הוועד עבור ארנונת מועצה
0		0			0.00	0.00	שטח במ"ר לחיוב בארנונת ועד מקומי
					63,700	64,346	
מספר עובדים				אושר בישיבת הוועד בתאריך 26.02.25			
אישור מועצה מיום	1	מס' עובדים הנהלה וכלליות	1	עינת סלוטקי אוליבר			
אישור מועצה מיום	1	מס' עובדים שרותים מקומיים	2				
אישור מועצה מיום	1	מס' עובדים שרותים ממלכתיים	3				
אישור מועצה מיום	1	מס' עובדים מפעלים	4				
				חתימת הוועד ויו"ר ועד			

הודפס ע"י סיוון שפילר

מועצה איזורית חוף השרון

דוח מרכז

01/01/24 - 31/12/24

שנה 2024

ננועות בכרטיס

בצרה - שוטף

4200004000

ממוין לפי תאריך ארוע

יתרה	זכות	חובה	התאמה	אסמכתא 2	אסמכתא 1	אסמכתא 0	מספר	חשבו נגדי	פרטים	מספר פקודה	ת. פירעון	אירוע
336,547.61 ז	331,000.00		0	0	7-9/2024	0	4464000000	24047000362	בצרה - מיס ועד מקומי 7-9/2024	24047000362	01/07/24	01/07/24
404,994.61 ז	68,447.00		15	0	07/24	0	1766000781	24047000489	מכסות 07/24	24047000489	01/07/24	01/07/24
78,994.61 ז		326,000.00	0	4300800342	1258	24630703019	3005009701	24630402938	תשלום בדיני מס ב 15/07/24	24630402938	15/07/24	15/07/24
10,547.61 ז		68,447.00	15	4047000489	1259	24630703039	3005009701	24630403015	תשלום בדיני מס ב 18/07/24	24630403015	18/07/24	18/07/24
6,811.61 ז		3,736.00	0	0	22098	24300303557	5114209000	24300403628	ג.ט.ל. 07/24 - בצרה השתת. בקהילה תומכת	24300403628	15/09/24	31/07/24
75,258.61 ז	68,447.00		0	0	08/24	0	1766000781	24047000541	מכסות 08/24	24047000541	01/08/24	01/08/24
7,258.61 ז		68,000.00	0	4300800414	1263	24630703467	3005009701	24630403364	תשלום בדיני מס ב 15/08/24	24630403364	15/08/24	15/08/24
3,522.61 ז		3,736.00	0	0	22413	24300303875	5114209000	24300403959	ג.ט.ל. 08/24 - בצרה השתת. בקהילה תומכת	24300403959	15/10/24	31/08/24
71,969.61 ז	68,447.00		0	0	09/24	0	1766000781	240470000640	מכסות 09/24	240470000640	01/09/24	01/09/24
4,512.61 ז		67,457.00	0	0	1269	0	3005009701	24040403928	תשלום בדיני מס ב 15/09/24	24040403928	15/09/24	15/09/24
801.61 ז		3,711.00	0	0	22813	24630304471	5114209000	24630404521	ג.ט.ל. 09/24 - בצרה השתת. בקהילה תומכת	24630404521	15/11/24	30/09/24
331,801.61 ז	331,000.00		0	0	10-12/2024	0	4464000000	24047000673	בצרה - מיס ועד מקומי 10-12/2024	24047000673	01/10/24	01/10/24
400,248.61 ז	68,447.00		0	0	10/24	0	1766000781	24047000674	מכסות 10/24	24047000674	01/10/24	01/10/24
4,248.61 ז		396,000.00	0	4300800499	1273	24630704329	3005009701	24630404479	תשלום בדיני מס ב 15/10/24	24630404479	15/10/24	15/10/24
537.61 ז		3,711.00	0	0	23118	24630304802	5114209000	24630404889	ג.ט.ל. 10/24 - בצרה השתת. בקהילה תומכת	24630404889	15/12/24	31/10/24
68,984.61 ז	68,447.00		0	0	11/24	0	1766000781	24047000774	מכסות 11/24	24047000774	01/11/24	01/11/24
3,984.61 ז		65,000.00	0	4630800547	1276	24630704743	3005009701	24630404906	15/11/24 - תשלום בדיני מס ב 15/11/24	24630404906	15/11/24	15/11/24
1,280.39 ז		5,265.00	0	4630305074	004906	24300305534	5113825000	24630405109	מישור חשבונות וישעיו עסיק ד"ח פעולות על העדוים 0	24630405109	30/11/24	19/11/24
131,748.63 ז	133,029.02		0	0	200986	24630305369	2678742675	24630405426	בצרה -	24630405426	15/12/24	27/11/24
128,037.63 ז		3,711.00	0	0	23401	24300305402	5114209000	24300405464	ג.ט.ל. 11/24 - בצרה השתת. בקהילה תומכת	24300405464	15/01/25	30/11/24
196,484.63 ז	68,447.00		0	0	12/24	0	1766000781	24047000888	מכסות 12/24	24047000888	01/12/24	01/12/24
4,455.61 ז		192,029.02	0	0	1279	0	3005009701	24630405591	תשלום בדיני מס ב 15/12/24	24630405591	15/12/24	15/12/24
11,455.61 ז	7,000.00		16	0	100298	24630305844	2901723893	24630405872	בצרה - יזואל ד.ג. בע"מ-רישית מחשב במסגרת התז	24630405872	31/12/24	19/12/24
4,455.61 ז		7,000.00	16	0	1280	24630705296	3005009701	24630405901	תשלום בדיני מס ב 30/12/24	24630405901	30/12/24	30/12/24
95,556.61 ז	91,101.00		0	0	2024	0	4464000000	24047001147	בצרה - השלמה מיס ועד מקומי שנת 2024	24047001147	31/12/24	31/12/24
68,245.61 ז	-27,311.00		0	0	2024	0	1623100760	24047001147	בצרה - בגין עמלת בניה מיס ועד מקומי 2024	24047001147	31/12/24	31/12/24
64,512.61 ז		3,733.00	0	0	23934	24300306232	5114209000	24300406158	ג.ט.ל. 12/24 - בצרה השתת. בקהילה תומכת	24300406158	15/02/25	31/12/24
64,512.61 ז		2,949,316.23	סה"כ	סה"כ	184,538.79 ז	סה"כ לתקופה ז						
		3,133,855.02										

בצרה

ועד מקומי

עמוד 2 מתוך 3

13/02/25 12:24:32 PM



ועד מקומי
בצרה

מס' ישות: 501603898

יום חמישי 20 פברואר 2025

לכבוד
תושבי בצרה

הנדון: סבסוד קהילה תומכת

שלום רב,

המועצה האזורית חוף השרון ממליצה לוועדי הישובים לממן את פרויקט הקהילה התומכת מגיל 80 ומעלה, למרות זאת ישובים רבים במועצה ממנים את הפרויקט בצורה חלקית.

הועד המקומי החליט להמשיך ולשאת בכל העלות לתושביה מגיל 80 ומעלה,

ובנוסף יסבסד ב 50% את הפרויקט לגילאי 75-80.

החל מתאריך 01.03.2025 עלויות פרויקט "קהילה תומכת" יהיו עפ"י הקריטריונים הבאים:

1. תושבים שורדי שואה יישארו ללא שינוי ויתוקצבו ב-100% מעלות פרויקט "קהילה תומכת" מתקציב הועד המקומי.
2. תושבים מגיל 80 ומעלה ימומנו ב 100% מעלות פרויקט "קהילה תומכת"
3. תושבים בגילאים 75-80 יחויבו ב- 50% עלות הפרויקט "קהילה תומכת" – סך של 83 ₪ מתוך 166 ₪ בחודש.
4. תושבים מתחת לגיל 75 יחויבו ב- 100% עלות הפרויקט "קהילה תומכת" – סך של 166 ₪ בחודש.

תושב שמעוניין להשתתף בפרויקט "קהילה תומכת" מוזמן לפנות למזכירות הועד המקומי עד ה- 28.02.2025 ולעדכן.

תושב שמצבו הכלכלי דחוק, יכול לבדוק זכאותו להישאר חבר בקהילה תומכת בתעריף מסובסד ע"י פניה למחלקת הרווחה במועצה ובכפוף לעמידה בכל הקריטריונים של משרד הרווחה לתעריף זה.

נא לפנות למזכירות הועד המקומי ע"מ להסדיר את תנאי התשלום.

העתקים:

חגית עדן – מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים, מ.א. חוף השרון.
יורם עובדיה – מ.א. חוף השרון

בברכה,

אילת צור

מנהלת ועד מקומי מושב בצרה

שלום רב,

**הנדון: אירוע מסיבת פורים-נוער המועצה בבית העם בתאריך 13.03.2025 בין השעות : 02:00 : 22:00 (להלן: "בית העם")
כמות משתתפים צפויה: כ-300 בני נוער בגילאי 16-18**

1. תודה על הסכמתכם לתת לנו, המועצה האזורית חוף השרון, לערוך אירוע בבית העם (להלן – "האירוע").
2. הרינו לאשר, כי ידוע לנו שבית העם אינו גן אירועים, אינו ערוך או מותאם לעריכת אירועים.
בחנו את בית העם וסביבתו, ואנו מכירים ויודעים את כל הפרטים המתייחסים לבית העם ומצאנו אותו מתאים לצרכינו מכל הבחינות. אנו מתחייבים להשיב המצב לקדמותו מיד עם תום הפעילות והכל על חשבוננו.
3. אנו מתחייבים כי אנו ו/או כל מי מטעמנו שיערוך ו/או יפעיל את האירוע נשמור ונמלא בקפדנות אחר הוראות כל דין הרלבנטיות לעריכת האירוע. ואנו מתחייבים (ביחד ולחוד) לשפות אתכם עקב כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו לכם חו"ח עקב עריכת האירוע למעט אם נגרם ע"י הועד ו/או מי מטעמו.
4. אנו מתחייבים לשמור על הניקיון בבית העם ובסביבתו הקרובה, וכן לא לגרום ו/או להרשות לעשות פעולה כלשהי שתגרום נזק ו/או מטרד ו/או הפרעות כלשהן. אנו מתחייבים לשמור על ציוד הנמצא באולם (כגון ציוד החוגים). כמו כן, אנו מתחייבים לגרום לכך, כי אשפה ופסולת יפוננו אך ורק לפחי אשפה המיועדים לכך.
5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אנו מתחייבים לשכור חברת ניקיון שתגיע יום לאחר האירוע, לניקוי יסודי בבית העם ורחבת הדשא הצמודה, רחבות הדשא הציבוריות הסמוכות למועדון הנוער, לבית הכנסת ולמשרד הועד המקומי, המדרכות והכביש ממערב ומצפון בית העם. (לפחות ברדיוס 50 מטר מבית העם). נציג מטעמנו ילווה את חברת הניקיון ביום לאחר האירוע וידאג להראות לו את כל האזורים לניקיון ולוודא שפעולת הניקיון הסתיימה במלואה.
6. אנו בלבד נהיה אחראים לכל מקרה של ביצוע עבירות ו/או הפרות חוק בבית העם וסביבתו, ואנו נישא בעצמנו בכל קנס או עונש שיוטל בגין עריכת האירוע ו/או השימוש בבית העם על ידינו ו/או שליחיו ו/או אורחיו ו/או כל מי מטעמנו מכל סיבה שהיא, בין אם יוטל עליכם ובין אם יוטל עלינו ו/או על מי מטעמנו, למעט אם נגרמו ע"י הועד ו/או מי מטעמו.
7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אנו מתחייבים:
 - 7.1 לפנות את הפסולת למחרת האירוע, אנו נדאג להצבת פחים מתאימים בזמן האירוע ולפחות 3 פחים של 250 ליטר.
 - 7.2 להציב חברת שמירה מטעמנו שתקפיד בין היתר לאסור כניסה לפארק הפאמטראק שכרגע נמצא בבניה.
 - 7.3 להתקין פרז'קטור/ תאורה שמאירה את המתחם בחצר האחורית.
8. אנו נישא באחריות על פי הדין כלפי הועד לכל אבדן ו/או נזק שייגרמו לבית העם לרבות לאורחים ו/או למי מטעמנו ו/או לכל אדם אחר, אשר יגרמו מהשימוש בבית העם ו/או בסביבתו בקשר עם האירוע ואנו נפצה ו/או נשפה אתכם בגין כל נזק, אובדן, הפסד, תביעה ו/או הוצאה שיגרמו לכם בגין השימוש על ידנו בבית העם למעט אם נגרם ע"י הועד ו/או מי מטעמו.
כמו כן ככל ותיבע על ידינו, מבקרינו, מוזמנינו, ספקינו ו/או כל צד ג' אחר שהוא, בגין השימוש בבית העם ו/או בקיום האירוע, בהתאם לאחריותנו כאמור לעיל, אנו נשפה ונפצה אתכם בגין כל סכום אשר תתבעו לשלמו כאמור לעיל רק במקרה בו נושא התביעה הינו באחריותנו לפי הסכם זה ובכפוף למתן הזדמנות סבירה להתגונן מפני התביעה/הדרישה.
השיפוי יהיה בכפוף לפס"ד שלא עוכב ביצועו או בכפוף להסכם פשרה כתוב.

9. אנו מתחייבים לבטח על חשבוננו את פעילותנו בבית העם בביטוח צד שלישי כנגד נזק העלול להיגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם ו/או גוף כלשהו, לרבות לנו ו/או כל מי מטעמנו ו/או לאורחנו, בין בשטח בית העם ובין מחוץ לו, הנובע ו/או קשור לשימוש בבית העם ו/או להפעלת ו/או קיום האירוע. אנו נשלם את הביטוח על חשבוננו, והביטוח יהיה תקף החל מרגע הקמת האירוע ועד פינוי בית העם לחלוטין. בפוליסות הרכוש חברת הביטוח תוותר על זכות שיבוב כנגדכם בפוליסת הביטוח, למעט בגין נזק בזדון. כל צד יערוך ביטוח לרכוש ולחבותו ויפטור את הצד השני מנזק לרכוש לרבות ויתרו המבטח על זכות התחליף בגין נזק כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

10. ידוע לנו, שנאותתם לתת לנו זכות לעשות שימוש בבית העם, אך ורק בהסתמך על כלל התחייבותנו לעיל ואלמלא התחייביותינו האמורה, לא הייתם נאותים לתת לנו את זכות השימוש בבית העם.

בכבוד רב,
י. כ. א. 13/11
[שם מלא, נציג המועצה האזורית]

ירדן לי גוזלן
מנהלת מחלקת ילדים ונוער
מ.א. חוף השרון
[חתימה וחותמת]

554309427
[מספר טלפון]

9/3/20
[תאריך]

2.9.24

לכבוד:
מושב בצרה -
לידי איילת

הנדון: הצעה לניהול תיאום ופיקוח על עבודות הקמה של פארק במושב בצרה

בשרון

בהמשך לשיחתנו, להלן הצעתי למתן שירותי ניהול, תיאום ופיקוח על עבודות הקמת פארק במושב בצרה.

העבודות המתוכננות:

1. עבודות פיתוח בשטח כולל של 8 דונם ובכללם עבודות בטון, חשמל, פיתוח
2. עבודות השקיה - גינון ושתילה
3. משטחי משחקים: עבודות עץ נגרות, חרשות

השירותים שיינתנו:

1. ריכוז מתכננים ויועצים במידה ונדרשים כאלו, עזרה בבחירת המתכננים וניהול מו"מ לקביעת תעריפי התכנון. קביעת היועצים החדשים ו/או טיפול והסדרת המשך הפעלת היועצים הקיימים, אשר יעשה בתאום עם המזמין.
2. תיאום התכנון מול אדריכל הפרויקט ושאר המתכננים וקביעת לוחות זמנים לתכנון ו/או עדכון התכנון.
3. ריכוז ועריכת אומדני עלויות והצגתם לאישור מקדים של המזמין.
4. השלמות ועריכת חומר למכרז לקבלני ביצוע.
5. עריכת מכרז קבלני ביצוע, טיפול בתוצאות המכרז, ניהול מו"מ עם המציעים והגשת טבלאות השוואה לאישור המזמין ולקביעת הקבלנים המבצעים.
6. פיקוח צמוד על ביצוע העבודה לרבות קביעת לוחות זמנים ועדכוןם בהתאם להתקדמות.
7. פגישות שבועיות עם קבלני הביצוע במהלך תקופת העבודה
8. בדיקה ואישור חשבונות ביצוע של הקבלנים.
9. קבלת העבודה בסיומה ואישור חשבונות סופיים של הקבלן.
10. קבלת תיק מתקן מלא, כולל מפרטי החומרים שהותקנו והתאמתם לדרישות התקינה.



שכ"ט לעבודות הפיקוח והליווי של הפרויקט יחולקו לשני שלבים :

שלב א' (סעיפים 1-5) - תאום ועדכון תכנון, עריכת מכרז קבלנים וקביעת קבלני ביצוע.

שלב ב' (סעיפים 6-10) - שלב הפיקוח וליווי הביצוע (לרבות תיאום ועדכון תכנון במידת הצורך ועל פי שינויי התקציב ככל ויהיו), במהלך ביצוע העבודה.

התמורה:

שכר טרחה שלב א' - ישולם למפקח סכום של 25,000 ₪ (עשרים וחמישה אלף שקלים) בתוספת מע"מ כחוק.

שכר טרחה שלב ב' - ישולם למפקח סכום של 4% (ארבעה אחוז) מעלויות ההקמה בפועל ובתוספת מע"מ כחוק.

בברכה ,

ירון חזני הנדסה ופיקוח

ירון חזני
הנדסה ופיקוח בע"מ
ת.ד. 515173468





SHEMESH

Jumpup1@gmail.com

www.shemeshlife.com

נייד: 052-4675868

תכנון פיקוח והקמת מתחמי אקשן ותנועה

02.09.24

לכבוד:

וועד מקומי - מושב בצרה

א.ג.נכבדים

הנדון: הצעת מחיר לפיקוח פרויקט פארק" לב המושב" בבצרה

בהמשך לשיחה שהתקיימה עם נציג הוועד וסיור שקיימתי להכרת השטח, ביום 27.08.24, מצורפת בזאת הצעתי למתן שירותי פקוח ותיאום לביצוע הפרויקט שבנדון.

כללי:

הצעתי זו מתייחסת לשלב בו מצוי הפרויקט (תכניות לעיון וכתבי כמויות חלקיים) עפ"י תכניות וכתבי כמויות שהועברו לעיוני.

ראשית יש לקבל סט סופי בסטטוס **למכרז** או **ביצוע** המראה את כוונת מזמין העבודה באשר להיקף ביצוע הפרויקט הן מבחינת שלבי ביצוע, ובכפוף ליעד התקציבי העומד לרשות היישוב (היות והתכניות כלליות, ונמסר לי בשיחה טלפונית כי עדיין לא החליטו לאיזה היקף יוצאים לביצוע).

בכדי שלא יעלו שאלות יש לסגור הכל מראש.

שכר התכנון כולל:

1. עד 3 ביקורים בשבוע (כל ביקור של מי מהמתכננים או מזמין העבודה צריך להיות מתואם מראש לפחות 3 ימים קודם).
 2. בדיקת טיב ביצוע העבודה ע"י הקבלן מול תכניות והנחיות המתכננים.
 3. אישור חומרי גמר סופיים בתיאום עם המתכננים, (אלמנטי פיתוח ומוצרי פיתוח שונים).
 4. בדיקה ואישור חשבונות קבלן על בסיס תכניות **AS-MADE** שיוגשו כקובץ אטוקאד (DWG) לבדיקתי.
 5. לעניין אישור חשבונות הנ"ל יבוצע בהתאם ללוח זמנים שיוגש ע"י הקבלן ויערך בהתאם לשלבי הביצוע ותזמונם שיוסוכמו עם המזמין.
5. השתתפות בסיור מסירה סופי וסגירת חשבון קבלן.

סה"כ שכר תכנון מבוסס על 17,000 ₪ + מע"מ **לכל חודש קלנדר** (הנ"ל אינו כולל שישי שבת, וערבי חג).

תנאי תשלום:

מקדמה על החשבון..... 3,000 ₪ + מע"מ (התארגנות) סכום זה יקוזז מהתשלום הסופי.

תשלום יועבר בהעברה בנקאית בתחילת כל חודש.

בנק דיסקונט-11 סניף 361 מספר חשבון 188171780

בברכה:

עירא שמש

מנכ"ל

17/2/25

עבור: ועד מקומי בצרה

הנדון: הצעת מחיר לפיקוח על עב' פיתוח נופי שצ"פ בצרה

א.ג.נ.

בהמשך לבקשתכם אני מתכבד להגיש הצעת מחיר פאושלית לפיקוח על עבודות הפיתוח המופיעות בחומר המכרז שנשלח אליי שבוע שעבר.

תכולת עבודתי תכלול:

1. בדיקת תכניות ומפרטים.
 2. הכנת כמויות ומכרזים.
 3. סיוע בבחירת קבלן זוכה במכרז.
 4. תכנון לוח זמנים לתקופת הביצוע.
 5. פיקוח על עבודת הקבלן מבחינת איכות והתאמת הביצוע לתכניות.
 6. תאומים בין קבלנים שונים.
 7. עבודה שוטפת מול המתכננים.
 8. תאום הזמנות חומרים, ככל שיידרש.
 9. פתרונות הנדרשים תוך כדי עבודה.
 10. ביצוע ישיבה שבועית באתר.
 11. אישור חשבונות קבלנים במהלך העבודה.
 12. אישור סיום עבודת הקבלן ומסירת הפרוייקט.
 13. גמר חשבון סופי בין הקבלן למזמין.
- סך העסקה יעמוד על 120,000 ₪ + מע"מ.

שלבי התשלום כדלקמן:

1. מקדמה בחתימת הזמנת עבודה זו 20,000 ₪.
 2. בגמר שלב תכנון ובחירת קבלן ישולם עוד 30,000 ₪.
 3. במשך תקופת העבודה ישולם כל חודש קלנדרי 17,500 ₪ והיתרה לאחר ביצוע מסירת הפרוייקט מהקבלן למזמין.
- במידה והעבודה תארך יותר מ-4 חודשים וללא תלות בסיבה לכך תשולם למפקח תוספת של 15,000 ₪ לכל חודש נוסף של עבודה בנוסף לסכום הפאושלי.
- לכל המחירים יתווסף מע"מ בשיעור החוקי באותה עת.

בברכה,

אינג' אייל אנדרסון
נייד- 0546240550

תאריך: 22 בדצמבר 2024

לכבוד:

וועד מקומי בצרה

לידי: הלל מגן hillel@bazra.co.il

הנדון:

הצעת מחיר בעבור מתן שרותי ניהול תאום ופיקוח הנדסי
עבודות פיתוח נופי – שצ"פ בצרה

הלל שלום רב,

בהמשך לפגישות שערכנו ולאחר סקירה שהועברה על ידכם, עיון בתוכניות והבנת תכולת העבודה, הנני להגיש את הצעתי שבנדון.

תכולת העבודה: עבודות פיתוח בתא שטח של כ 8 דונם, ובכללם: עבודות בטונים, תשתיות חשמל ומצלמות, שטחי ריצוף ואספלט, גינון ונטיעה, עבודות עץ ומסגרות חרש.

להלן פירוט תכולת עבודת הניהול התאום והפיקוח

שלב א – תאום תכנון

- גיבוש רשימת יועצים לפרויקט וסיוע בבחירת יועצים חדשים, ככול ונדרשים יועצים חדשים ו/או המשך טיפול והסדרת התקשרות עם יועצים קיימים. לרבות לקיחת חלק בניהול מו"מ לקביעת שכ"ט וסיוע בעריכת הסכם התקשרות – הנ"ל יעשה בתאום עם המזמין.
- למידת התוכניות והמפרטים לרבות תאום התכנון מול אדריכל הנוף ושאר היועצים.
- גיבוש מסגרת לו"ז להשלמת התכנון לכדי תכנון לביצוע, ניהול הליך התכנון וזימון ישיבות תכנון בהתאם.
- מתן המלצות לקביעת אופן הביצוע לרבות הגדרת אבני דרך לשלבי הביצוע השונים.
- סיוע בהכנת אומדנים כספיים ולוחות זמנים לעבודות השונות ומתן המלצות לקביעת היקף הביצוע בהתאמה לתקציב המאושר.
- גיבוש כל החומר התכנוני וסיוע בעריכת החומר למכרז.
- סיוע בבדיקת ההצעות מהקבלנים המועמדים, ריכוז ההצעות, ניתוחן ומתן המלצות להצעות המתאימות ביותר. (ככול ויידרש הליך מכרז ולא התקשרות עם קבלן מסגרת של המועצה).
- סיוע בניהול מו"מ לבחירת הקבלנים ועריכת מסמכי התקשרות.

שלב ב - פיקוח הנדסי

- מתן הסברים והנחיות לקבלן/קבלני הביצוע טרם יחלו עבודתם ותוך כדי ביצוע.
- פיקוח צמוד על כל העבודות המתבצעות בשטח לרבות מתן הנחיות ברורות ודגשים לביצוע לבעלי המקצוע השונים וסיוע בפתרון לבעיות טכניות שאפשר שיתגלו מעת לעת.
- בדיקה של החומרים הנמצאים בשימוש, בהתאמה למפרטים ולתקנים.
- התראה למזמין העבודה על טיב ביצוע לקוי והחלטה משותפת על ביצוע פעולה מתקנת.
- תיעוד בצילום של העבודות המבוצעות.
- ניהול פגישה שבועית עם קבלני הביצוע במהלך תקופת הביצוע.
- בדיקת חשבונות חלקיים של הקבלנים ואישורם לתשלום.
- ניהול הליך קבלת העבודה/מסירה לרבות קבלת תיק מתקן סדור הכולל תוכניות עדות ומפרטי החומרים והתאמתם לדרישות התקינה.
- בדיקה ואישור חשבונות סופיים של הקבלן.

התמורה:

שכר הטרחה עבור הצעתי יעמוד על סך של 4.5% מהיקף הביצוע הכולל ולא פחות מ 70,000 ₪ בתוספת מע"מ כחוק.

שלבי תשלום:

מקדמה - על סך - 20% אחר אישור וחתימה ע"ג הצעת המחיר.
שלב א' - ניהול תכנון והיערכות למכרז - 30%.
שלב ב' - פיקוח הנדסי ואישור חשבונות חלקיים / חשבון סופי, מסירה - 50%.

תנאי תשלום:

שוטף + 30

בברכה,

גלעד מאיק B.Sc.

מהנדס בניין

אישור ההצעה לביצוע,

26.02.2025

אריאל מילר

חתימה

תאריך

פרטי המזמין

בצרה
ועד מקומי

הערת	סה"כ למקציב מאושר	מקציב הפדיונות	מסך לטובת החישוב	מסך	מסך "י"ט של ד'	שנ"י "ט" של א'	שנ"י "ט" של ב'	מפקח
אין המלצות	₪ 85,000.00	₪ 1,500,000.00		4.0	ללא מגבלה	4%	₪ 25,000.00	יורן חזני
עובד עם המועצה, מכר היטב	₪ 67,500.00	₪ 1,500,000.00		4.0	ללא מגבלה	4.50%	0	גלעד מייקן
את השטח. יש המלצות	₪ 120,000.00	₪ 1,500,000.00		4.0	חסמת 15% לזרוע מעל 4 חודשים	₪ 120,000.00	0	איוול אנדרסון
אין המלצות ואין ניסיון	₪ 68,000.00	₪ 1,500,000.00		4.0	שכר חודשי	₪ 17,000.00	0	עירא שמעש

משך לטובת החישוב	משך	שב"ט שלב ב'	שב"ט שלב א'	מפקח
4.0	ללא מגבלה	4%	₪ 25,000.00	ירון חזני
4.0	ללא מגבלה	4.50%		גלעד מייק 0
4.0	תוספת 15K לחודש מעל 4 חודשים	₪ 120,000.00		אייל אנדרסון 0
4.0	שכר חודשי	₪ 17,000.00		עירא שמש 0

משך 4 חודשים
לצורך החישוב וע"מ
שניתן יהיה להשוות
הצעות.
ניתן לשנות את
המספר בעמודה F
ולראות כיצד משפיע
על הסה"כ.

תקציב הפרויקט	סה"כ לתקציב מאושר	הערות
₪ 1,500,000.00	85,000.00	אין המלצות
₪ 1,500,000.00	67,500.00	עובד עם המועצה, מכיר היטב את השטח. יש המלצות
₪ 1,500,000.00	120,000.00	יש המלצות
₪ 1,500,000.00	68,000.00	אין המלצות ואין ניסיון

כל המחירים המוצגים
ללא מע"מ.