מכרז פומבי מספר 65.26 – מנהל יחידת (מדור) הספורט הרשותי

כללי:
תנאי העסקה: חינוך ונוער, מדריך אקדמאי
היקף משרה: 100%
כפיפות: אגף קהילה

תיאור התפקיד:

בעל תפקיד העומד בראש מערכת הספורט ברשות המקומית. אחראי לביצוע פעולות הספורט ותכנון שנתי ורב שנתי של הספורט ברשות המקומית, בתיאום עם מנהל הספורט, משרד התרבות והספורט, מוסדות החינוך ואגודות הספורט, ובהתאם להנחיות הגורמים המוסמכים ברשות.
מטרת העיסוק – תכנון וביצוע פעילויות ספורט עממיות ותחרותיות ברשות, כולל אגודות ספורט.

מטרות ותחומי אחריות עיקריים:

1. אחריות לארגון חוגי ספורט לילדים, לנוער ולמבוגרים ולארגון מפעלי ספורט ברשות והפעלתם.
2. אחריות לטיפוח הספורט הייצוגי ברשות המקומית.
3. אחריות על הקשר עם התושבים המעוניינים בשימוש במתקני הספורט.
4. אחריות על תחום הבריאות .

תחום הספורט:
אחראי להגשת תכנית עבודה שנתית לביצוע פעילות ומפעלי ספורט ברשות.
אחראי לארגון החוגים לילדים, לנוער ולמבוגרים ולפיקוח עליהם, להנחיית מדריכי הספורט ולפיקוח על סוגי הספורט המתקיימים ברשות.
אחריות על פרויקט מצוינות בספורט.
אחראי לארגונם ולהפעלתם של מפעלי ספורט (תחרויות, טורנירים, ימי ספורט, מופעים) ולהפעלת ליגות בענפי ספורט שונים.
אחראי לתכנון אירועי ספורט מקומיים לתושבי הרשות המקומית כגון: צעדות, ימי ספורט וכו'.
אחראי לארגון מפעלי ספורט ונופש מרכזיים בחופשות ולתיאום מפעלים אלו עם המורים לחנ"ג ועם גורמים אפשריים כגון: בתי ספר, מרכזים קהילתיים, אגפי המועצה וכו'.
אחראי לטיפוח הספורט הייצוגי ובכלל זה אחריות להקמה ולטיפוח של נבחרות ספורט בענפי הספורט השונים בהתאם למדיניות הרשות, הנגזרת מתכנית האב .
משתתף בהגדרת הדרישות והאפיון של תכנית רב שנתית לבניית מתקנים ואולמות לרשות. שותף למעקב אחר ביצוע התוכנית.
מבצע כל מטלה המנותבת לו ע"י הממונה הישיר מעבר למטלות השוטפות, בהתאם לצרכים המשתנים של האגף.
מקפיד להיות צמוד בכל החלטותיו ופעולותיו לחוקים, לצווים ולנהלים התקפים בשירות הציבורי בכלל, בשלטון המקומי בפרט וברשות בפרט שבפרט.
עובד בתאום מלא ובשיתוף פעולה עם המפקח על הספורט והנהלת מינהל הספורט במשרד המדע התרבות והספורט.

תחום הבריאות:
הובלה, תכלול וקידום תהליכי תכנון רשותיים, אינטגרטיביים, לקידום בריאות וקיימות המבוססים על בסיסי מידע ובהתאם לצורכי האוכלוסייה ויישומם.
העלאת המודעות לבריאות התושבים ולהשפעת פערים על בריאותם בקרב מקבלי ההחלטות , ספקי השירותים והציבור הרחב.
מחזיק תיק בריאות בחירום.

דרישות התפקיד:

השכלה:
בעל תואר אקדמאי המוכר ע"י המל"ג או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים בחוץ לארץ או הנדסאי או טכנאי מוסמך בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג 2012.
עדיפות תינתן לבעלי תואר אקדמי בחינוך גופני, או ניהול ספורט או התמחות בספורט.

מועמד שיבחר ואינו בעל תואר אקדמי בחינוך גופני או ניהול ספורט או התמחות בספורט, יידרש להשלים תוך 24 חודשים מכניסתו לתפקיד, קורס אוריינטציה בספורט שאושר ע"י מינהל הספורט.

ניסיון מקצועי:
ניסיון מקצועי באחד או יותר מהתחומים הבאים: אימון, ארגון מפעלי ספורט, ריכוז ספורט או ניהול ספורט באחד או יותר מהגופים הבאים: בארגון ספורט/ אגודת ספורט/ איגוד ספורט/ מרכז ספורט/מערכת החינוך שלטון מקומי/ מערכת החינוך/ גוף ספורט פרטי/ המכון הלאומי לספורט (מכון וינגייט) / מינהל הספורט במשרד התרבות והספורט.

כישורים אישיים:

ידע והבנה בניהול ספורט
בעל יכולת לנהל תקציב והבנה בקריאת דוחות כספיים
יכולת ניהול וארגון אירועי ספורט
יכולת הדרכה והפעלה של צוות מדריכים ומאמנים.
יכולת ניהול מו"מ
יכולת ביטוי בכתב ובעלפה
יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות, בסופי שבוע ובחול המועד.
יכולת ניידות.
יישומי מחשב – בעל נגישות ויכולת שליטה במחשבים בתחומי עיסוקו.

<u>לצורך הגשת מועמדות חובה להגיש</u> (להלן: **"המסמכים הנדרשים"**):

1. שאלון אישי (יש להוריד מאתר המועצה)
2. קורות חיים.
3. תעודות השכלה בהתאם לדרישות המשרה.
4. צילום ת.ז.
5. אישורים המעידים על ניסיון נדרש- אישור העסקה רשמי ממעסיק קודם או נוכחי או המלצה הכוללים תאריכי העסקה מלאים, היקפי משרה ופירוט העיסוק בתפקיד לרבות אישור ניהולי (במידת הצורך).
6. המלצות (במידה וקיים).

על המעוניינים/ות העונים לדרישות התפקיד להעביר את כל <u>המסמכים הנדרשים</u> לעיל, באופן מסודר וקריא, וזאת לא יאוחר מיום **<u>8/12/2026 בשעה 12:00,</u>** באמצעות הגשה למייל michall@hof-hasharon.co.il או לפקס 09-9583791 או לידי מיכל ליבוביץ, מנהלת משאבי אנוש, במסירה ידנית במשרדי המועצה, בשעות הפעילות .

מועמדים/ות שלא יגישו את כל <u>המסמכים הנדרשים</u> במלואם כאמור לעיל ובמועד שנקבע, מועמדותם/ן לא תיבדק והיא תפסל על הסף. רק פניות של מועמדים העומדים בתנאי הסף יענו.

המודעה מיועדת לגברים ונשים כאחד.
מועמד עם מוגבלות יהא זכאי להתאמות הנדרשות לו בהליכי הקבלה לעבודה ובמידת הצורך במהלך תקופת ההעסקה.
עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שמדובר במועמד בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
מועמד שיבחר לתפקיד ישובץ במערך החירום המועצתי.

אלי ברכה
ראש המועצה